CX2032 MFP

Guia do usuário

59298004

my.okidata.com

Título do documento

CX2032 MFP Guia do usuário

P/N 59298004

Revisão 1.0

julho, 2007

Aviso de isenção

Todos os esforços foram empenhados para assegurar que as informações contidas neste documento sejam completas, precisas e atuais. A fabricante não se responsabiliza pelos resultados de erros que estejam além de seu controle. Além disso, a fabricante não garante que alterações feitas em softwares e equipamentos produzidos por outros fabricantes e mencionados neste manual não afetarão a aplicabilidade das informações aqui contidas. A menção de produtos de software fabricados por outras empresas não constitui necessariamente endosso da fabricante.

Embora todos os esforços razoáveis tenham sido feitos para tornar esse documento o mais preciso e útil possível, não oferecemos garantia de qualquer tipo, explícita ou implícita, em relação à precisão ou totalidade das informações contidas neste manual.

Os manuais e os controladores mais atuais estão disponíveis no site na Web:

http://www.okiprintingsolutions.com

Informações sobre marcas registradas

OKI é uma marca registrada da Oki Electric Industry Company, Ltd.

Macintosh e Mac OS são marcas registradas da Apple Computers, Inc.

Microsoft e Windows são marcas registradas ou marcas da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Outros nomes de produtos e de marcas são marcas registradas ou marcas dos respectivos proprietários.

Sumário

Precisa de ajuda? Visite nosso website

Para obter suporte personalizado pela Internet para os produtos que possui, inclusive as informações mais atualizadas, visite sua central de soluções pessoais

my.okidata.com

Primeiros socorros de emergência

Tenha cuidado com o pó de toner:

Se ingerido, induza o vômito e procure assistência médica. Nunca tente induzir o vômito se a pessoa estiver inconsciente.

Se inalado, leve a pessoa para uma área com ar fresco. Procure assistência médica.

Se entrar em contato com os olhos, lave com bastante água durante pelo menos 15 minutos, mantendo as pálpebras abertas. Procure assistência médica.

Derramamentos devem ser removidos com água fria e sabão para diminuir o risco de manchas na pele ou na roupa.

Notas, avisos de cuidado e atenção

NOTA
Fornece informações adicionais para suplementar o texto principal.

CUIDADO!

Sua função é fornecer informações adicionais que, se ignoradas, podem causar defeito ou danos ao equipamento.

ATENÇÃO!

Sua função é fornecer informações adicionais que, se ignoradas, podem resultar em risco de danos pessoais.

Para proteger o produto e assegurar que o usuário possa usufruir de todas as suas funções, este modelo foi projetado para funcionar apenas com cartuchos de toner originais da Oki Printing Solutions. Eles são identificados pela marca comercial Oki Printing Solutions. Se qualquer outro cartucho de toner for usado, há risco de que não funcione, mesmo se descrito como “compatível”. Mesmo se funcionar, a qualidade de impressão e o desempenho do equipamento podem ser prejudicados.

As especificações estão sujeitas a alterações sem aviso prévio. Todas as marcas comerciais são reconhecidas.

Introdução

Parabéns por escolher este Produto Multifuncional (MFP). Ele foi projetado com recursos avançados para produzir impressões coloridas nítidas e vibrantes e impressões monocromáticas bem definidas em alta velocidade em uma ampla variedade de mídia de impressão.

Com este MFP, é possível escanear instantaneamente documentos impressos e enviar a imagem eletrônica a vários destinos, incluindo endereços de e-mail, impressoras, servidores ftp, equipamentos de fax, chaves de memória USB ou outros computadores na rede. Este MFP também pode ser acessado e operado diretamente, permitindo o envio de documentos instantaneamente a qualquer número de fax.

Estes são alguns dos recursos do MFP:

- Tecnologia multinível que produz tons suaves e graduações homogêneas das coloures para que os documentos impressos tenham qualidade fotográfica.
- Até 20 ppm em cores - para impressão rápida de apresentações coloridas e outros documentos de alto impacto.

  Até 10 cpm com resolução de 300 ppp em cores - para fazer cópias com rapidez.
- Até 32 ppm em preto - para imprimir rápida e eficientemente todos os tipos de documentos genéricos que não requerem o uso de cores.

  Até 16 cpm com resolução de 300 ppp em preto - para copiar rápida e eficientemente todos os tipos de documentos genéricos que não requerem o uso de cores.
- Resolução de impressão de 1200 x 600 ppp para produzir imagens de alta qualidade que exibem os mais finos detalhes.
- Resolução de 600 x 600 ppp para cópias.
- Tecnologia digital LED Single Pass Color para processar com alta velocidade as páginas impressas.
- Novo utilitário Profile Assistant permite baixar perfis ICC no disco rígido (é necessário ter a unidade de disco rígido instalada).
- Modo Photo Enhance para melhorar a qualidade das impressões de imagens fotográficas (apenas no driver Windows PCL).
- Interface USB 2.0 de alta velocidade.
- Utilitário Template Manager 2006 para Windows permite a criação e a impressão de cartões de visitas, faixas e etiquetas com facilidade.

- Função escanear para e-mail - Quando conectado a uma rede Ethernet e a um servidor SMTP, este MFP permite a transmissão de documentos por e-mail através da Internet. Basta tocar no botão de e-mail e selecionar os endereços de e-mail dos destinatários e os documentos serão escaneados e convertidos em um arquivo de imagem e, em seguida, transmitidos aos destinatários remotos em poucos minutos.
- Função escanear para FTP - Permite enviar documentos a um servidor ou pasta de arquivos de computador pessoal através de uma intranet com FTP (Protocolo de Transferência de Arquivos), HTTP (Protocolo de Transferência de Hipertexto), CIFS (Common Internet File System). O recurso de escaneamento para arquivo elimina a necessidade de o servidor de correio processar anexos grandes.
- Cópia digital - Um painel de controle intuitivo agiliza e facilita a realização de cópias digitais.
- Impressão em rede/PC - Quando conectado a uma rede, o MFP consegue realizar impressão em rede ou PC (disponível no modo “escanear para”).
- Impressão em rede/PC - Quando conectado a uma rede, o MFP consegue realizar impressão em rede ou PC (disponível no modo “escanear para”).
- Envio de fax - Um painel de controle intuitivo agiliza e facilita o envio direto de faxes.
- Recursos avançados de transmissão e recepção de fax, incluindo transmissão pré-programada, transmissão para múltiplos locais, transmissão e recepção confidenciais e transmissão de polling (consulta).
- Gerenciamento do catálogo de endereços/Phone Book (Lista telefônica)/perfis – Uma maneira conveniente de gerenciar todos os endereços de e-mail, números de fax e perfis (destinos de arquivamento). Basta digitar o endereço IP da máquina no campo do URL do navegador para que a página da Internet do MFP seja exibida. Esta página permite a criação de até 300 endereços de e-mail, 200 números de fax e vários destinos de arquivamento para gerenciar o documento.

O seguinte recurso opcional está disponível:

- Disco rígido interno para armazenagem de transmissões pré-programadas, macros, fontes transferíveis e agrupamento automático de várias cópias de documentos com várias páginas.

- Memória adicional, para permitir a impressão de páginas mais complexas
- Bandeja para papel adicional para carregar mais 530 folhas e minimizar a intervenção do usuário, ou diferentes gramaturas de papel para imprimir em papel timbrado, tamanhos de papéis alternativos ou outros materiais de impressão.
- Impressão frente e verso (duplex) para economizar papel e imprimir documentos maiores de forma compacta
- Gabinete para armazenamento.

Sobre este manual

NOTA
As imagens usadas neste manual podem incluir recursos opcionais não instalados no MFP.

Este manual (visite o web site www.okiprintingsolutions.com para obter a versão mais atualizada) visa fornecer informações a respeito de como usar o MFP e é um dos componentes de apoio oferecidos ao usuário, descritos abaixo:

- **Informações sobre segurança, garantia, e normativas**: contém informações para usar o MFP de maneira segura.

  É um documento impresso que acompanha o MFP e deve ser lido antes de sua instalação.

- **Manual de instalação**: descreve como desembalar, conectar e ligar o MFP.

  É um documento impresso embalado com o MFP.

- Este **Guia do usuário**: ajuda o usuário a se familiarizar com o sistema multifuncional e utilizar da melhor maneira possível seus diversos recursos. O manual também inclui procedimentos para diagnóstico e resolução de problemas, e manutenção, para garantir que a impressora tenha o melhor desempenho possível. Além disso, o manual contém informações para adicionar acessórios opcionais à unidade, conforme as necessidades do usuário.

  É um documento eletrônico armazenado no CD da documentação.

- **Manuais de Instalação**: acompanham os suprimentos e os acessórios opcionais para descrever como instalá-los.

  São documentos impressos embalados com os consumíveis e acessórios opcionais.

- **Ajuda eletrônica**: informações eletrônicas acessíveis a partir do driver da impressora e do utilitário.

Uso on-line

Este manual foi elaborado para ser lido na tela do computador usando o programa Adobe Acrobat Reader. Use as ferramentas de navegação e visualização fornecidas no Acrobat Reader.

Há duas maneiras de acessar informações específicas:

> Na lista de indicadores situada no lado esquerdo da tela, clique no assunto de interesse para ir direto ao tema desejado. Se os indicadores não estiverem disponíveis, use o “Sumário” on page 3.

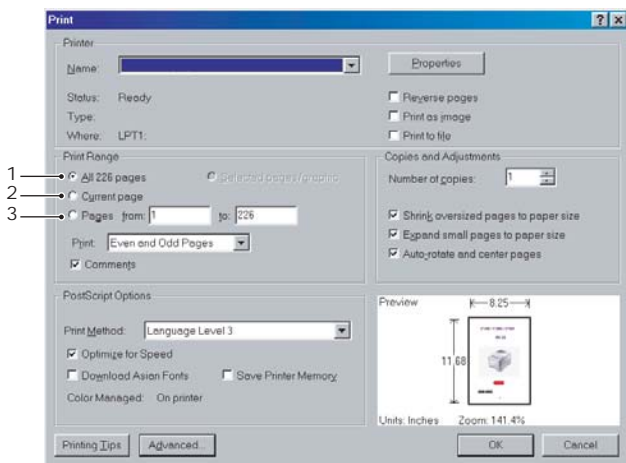
> Na lista de indicadores, clique em Índice para acessar o Índice. Se os indicadores não estiverem disponíveis, use o “Sumário” on page 3. Encontre o termo de interesse no índice alfabético e clique no número da página correspondente para ir direto à página que contém informações sobre o assunto.

Impressão das páginas

É possível imprimir todo o manual, apenas páginas individuais ou seções específicas. Procedimento para impressão:

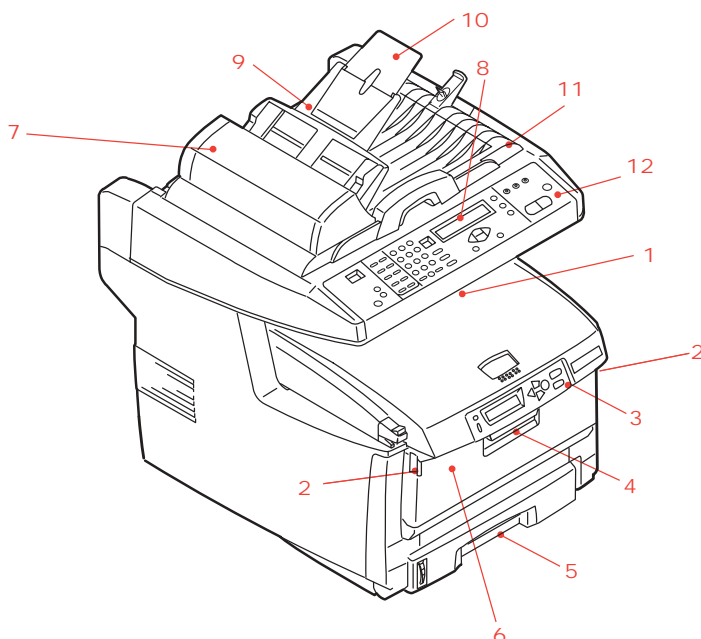
1. Na barra de ferramentas, selecione **File** [Arquivo] e, em seguida, **Imprimir** (ou pressione as teclas Ctrl + P).
2. Selecione as páginas que deseja imprimir:

    (a) [Todas as páginas], (1), para todo o manual

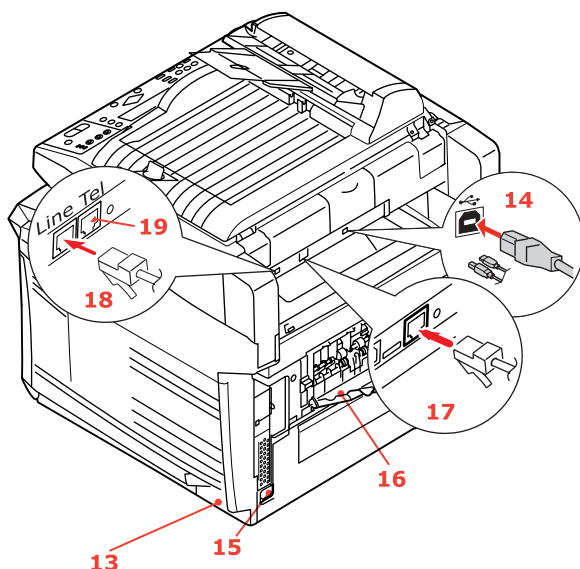
    (b) [Página atual], (2), para a página que está sendo exibida.

    (c) [Página de] e [até], (3), para o intervalo de páginas que deseja imprimir, especificadas ao digitar seus números.

3. Clique em OK.

Descrição geral do MFP

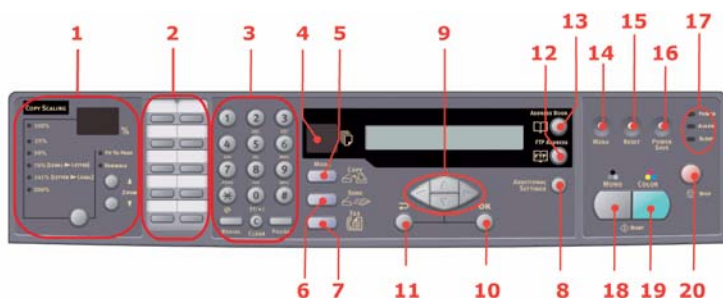
Vista frontal

1. Escaninho de saída, face para baixo. Local de saída padrão das cópias impressas. Capacidade para até 250 folhas de 80g/m² (20 lb.). 2. Botões de liberação do bandeja multiusos (pressionar). 3. Painel de operação com display de cristal líquido. Indicadores de estado e botões de controle. 4. Alavanca de liberação da tampa da frente (levantar). 5. Bandeja para papel. Bandeja para papel padrão. Suporta até 300 folhas de papel de 80 g/m^2 (20 lb.).	6. Bandeja do alimentador multifuncional (mostrada fechada). Usada para alimentar papéis de gramatura mais elevada, envelopes e outros materiais de impressão especiais. Usada também para alimentar manualmente folhas avulsas, quando necessário. 7. Unidade Alimentador de documentos automático. 8. Display de cristal líquido. 9. Bandeja de Papel do ADA (Alimentador de Documentos Automático). 10. Suporte de Papel do ADA (Alimentador de Documentos Automático). 11. Tampa de documento. 12. Painel de Controle.

Perspectiva posterior

Esta perspectiva mostra o painel de ligação e o empilhador de saída posterior.

13. Botão de alimentação ON/OFF (Liga/Desliga). 14. Interface USB. 15. Tomada de alimentação de AC. 16. Empilhador de 100 folhas posterior, frente para cima.	17. Conector de rede. 18. Conexão de linha. Tomada de conexão do equipamento de fax à linha telefônica. 19. Conexão de telefone. Tomada para conectar um aparelho de telefone (se necessário).

Quando o escaninho para papel traseiro está abaixado, o papel sai da MFP pela parte de trás e com a face MFP para cima. Este escaninho é na maioria das vezes usado para materiais de impressão de alta gramatura. Quando esta opção é utilizada em conjunto com o bandeja de alimentação multiusos, o caminho do papel na MFP é direto. Isto evita que o papel se dobre no caminho e permite colocar papel com o máximo de 203 g/m^2 (54 lb.).

O Painel de Controle

Área de Cópia e discagem

1. Zoom

   Utilizado para aumentar as dimensões em aumentos de 1% até 400% e diminuir até -25%.

   Você ainda pode escolher as dimensões, através de percentagens pré-definidas.

2. Teclado para discagem rápida

   Permite a discagem com um toque dos números de fax favoritos ou usados com mais freqüência.

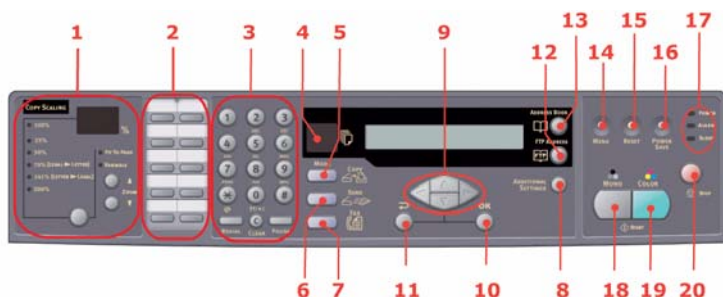
3. Keypad Teclado

   Teclas alfanuméricas: usadas para especificar o número de cópias, o número de fax ou o endereço de e-mail.

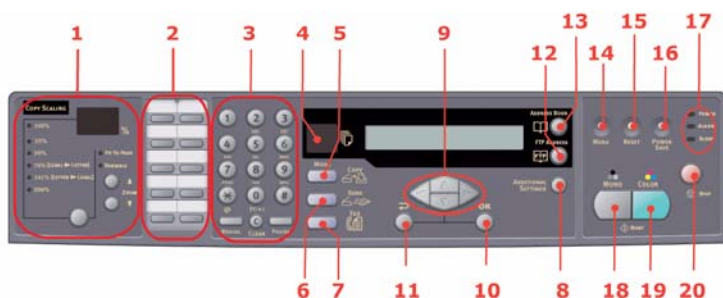
   Tecla Redial: usada para reenviar manualmente um fax.

   Tecla Clear: usada para excluir uma entrada do display de cristal líquido do painel.

   Tecla Pause: usada para inserir uma pausa em um número de fax para discar um ramal.

Área de Funcionamento e LCD

4. Contagem de Cópias — Indica o número de cópias selecionado.
5. Modo Copiar — Utilizado para selecionar o modo cópia (é também o modo de funcionamento por definição).
6. Modo de envio — Usada para selecionar o modo "Send" (Envio).
7. Modo Fax — Usada para selecionar o modo "Fax".
8. Definições Adicionais — Utilizadas para executar definições adicionais dos modos "Copy” (Cópia) e “Send” (Envio). (As definições estão disponíveis apenas durante três minutos. Após três minutos, as definições irão regressar automaticamente ao valor predefinido).
9. Teclas Para cima/ Para baixo/ Esquerda/Direita — Utilizadas para mover o cursor no LCD para cima/baixo/ esquerda/direita. As teclas para cima/baixo são utilizadas para alterar a indicação de função.
10. OK — Utilizado para selecionar e confirmar a seleção da definição atual.
11. Retorno — Utilizado para cancelar a seleção e regressar ao nível superior da definição. A tecla é também utilizada para cancelar qualquer entrada anterior.
12. FTP Address (Endereço FTP) — Usada para indicar o endereço FTP armazenado para a função "Send" (Enviar). Esta tecla só está disponível no modo "Send" (Enviar).
13. Catálogo de endereços — Usada para indicar os endereços de e-mail armazenados para a função "Send" (Enviar).

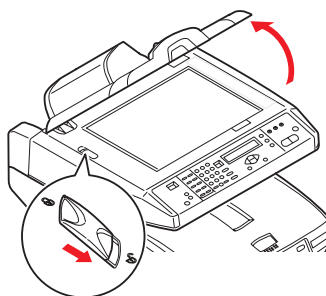
    Usada também para indicar os números de fax armazenados para a função "Fax". Pressione uma vez para exibir os números de discagem rápida. Pressione duas vezes para exibir os números de discagem em grupo.

Iniciar e outras teclas

14. Menu	Selecione para acessar o menu para configurar o MFP.
15. Reiniciar	Selecione para alterar o scanner para as definições de fábrica.
16. Economia de energia	Pressione uma vez para entrar no modo “inativo” (a pressão contínua não é válida).
17. Indicadores de Alimentação	
Power (Alimentação)	Acende para indicar que está “ligado e preparado”.
Alarm (Alarme)	Acende para indicar uma condição de erro.
Sleep (Inativo)	Acende para indicar o modo de economia de energia.
18. Mono	Selecione para enviar ou copiar documentos em monocromático.
19. Color (Cor)	Selecione para enviar ou copiar em cores.
20. Stop (Parar)	Selecione para parar todas as operações (a indicação LCD muda para a tela de modo de espera para cada função). Não afeta as definições

Mudança do idioma exibido no painel

O idioma padrão usado pelo MFP para exibir mensagens e para imprimir relatórios é o inglês. Se necessário, esta configuração pode ser mudada usando a MFP Network Setup Tool (Ferramenta de configuração de rede do MFP) ou a página da Web. See “Configuração” on page 33.

> **CUIDADO!**
>
> **Certifique-se de que o scanner esteja na posição DESTRAVADA antes de usá-lo.**

1. Abra a tampa dos documentos.
2. Mova a trava do scanner para a posição DESTRAVADA.

Instalação dos drivers e utilitários do MFP

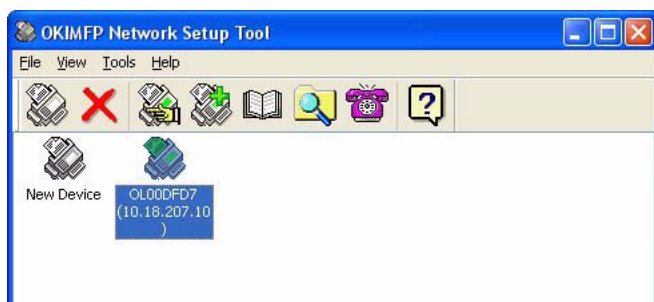
drivers TWAIN e da impressora

> **CUIDADO!**
>
> **Para que a função de escaneamento funcione corretamente, instale PRIMEIRO o driver TWAIN e depois o driver da impressora, antes de fazer a conexão ao computador.**

1. Inicie o Microsoft Windows.
2. Insira o CD-ROM fornecido no seu drive CD ROM.
3. O CD-ROM irá executar automaticamente, na maioria dos sistemas. No entanto, se o seu sistema não suportar execução automática de CD-ROMs, pressione o botão Start (Iniciar), escolha Run (Executar) e escreva d:\driver\setup.exe (d: o drive CD-ROM em utilização) e, em seguida, clique em OK.
4. Siga as instruções para concluir a instalação do driver.

Ferramenta de Configuração de Rede da impressora multifuncional

O utilitário de configuração da rede do MFP está disponível no CD de rede/utilitários, na pasta Utilities (Utilitários). Siga as instruções exibidas na tela para concluir a instalação da ferramenta de configuração.

A ferramenta de configuração da rede da impressora multifuncional consegue detectar dispositivos MFP através de conexões de rede.

1. **Para procurar e instalar dispositivos, selecione File > Search All Devices... (Arquivo > Procurar todos os dispositivos...).**
2. Clique em Search [Pesquisar].

3. Destaque o resultado desejado da busca e clique em Add (Adicionar).

A ferramenta de configuração de rede do MFP permite que a unidade seja configurada. Para obter instruções detalhadas, consulte "Informações de pré-configuração" on page 28.

Papéis recomendados

O seu MFP suporta uma variedade de suportes de impressão, incluindo uma ampla gama de gramaturas e formatos de papel, transparências e envelopes. Esta seção fornece ajuda sobre a escolha dos vários tipos de papel e explica como utilizá-los.

O melhor desempenho é obtido quando se usa papel comum de 75-90g/m² (20~24 lb.) designado para uso em copiadoras e impressoras a laser. Tipos adequados:

> Hammermill® Laser Printer Radiant White [Hammermill branco radiante para impressoras a laser], 24 lb. US Bond (90 g/m²)

> Xerox® 4024, 20 lb. US Bond (75 g/m²)

> Oki® 52206101 Bright White Proofing Paper [Papel branco brilhante para provas Oki], 32 lb. US Bond (120 g/m²)

Não é recomendada a utilização de papel com muito relevo ou com uma textura muito áspera.

Papel timbrado pode ser usado, mas a tinta não deve diluir quando exposta às altas temperaturas da unidade fusora necessárias para o processo de impressão.

Os envelopes não devem estar torcidos, curvados nem apresentar outros tipos de deformações. Além disso, devem ser do tipo retangular, com abas, e cola que permaneça intacta quando sujeita à pressão fusora de alta temperatura utilizada neste tipo de MFP. Envelopes com aberturas transparentes não são adequados.

Tipos adequados:

> Hammermill® Laser Printer Radiant White [Hammermill branco radiante para impressoras a laser], 24 lb. US Bond (90 g/m²)

> Xerox® 4024, 20 lb. US Bond (75 g/m²)

> Oki® 52206101 Bright White Proofing Paper [Papel branco brilhante para provas Oki], 32 lb. US Bond (120 g/m²)

As transparências utilizadas devem ser do tipo fabricadas para fotocopiadoras e impressoras a laser. Recomendamos vivamente as transparências da Oki (Número para encomenda 52205701). Em especial, evite utilizar transparências fabricadas para escrita manual

com marcadores. Estas transparências derretem-se na unidade de fusão e provocam danos.

As etiquetas também devem ser do tipo recomendado para fotocopiadoras e impressoras a laser, com a página de base totalmente coberta com etiquetas. Outros tipos de etiquetas podem danificar a impressora porque as etiquetas podem descolar-se durante a impressão. Tipos adequados:

- Etiquetas brancas Avery para laser tipos 7162, 7664, 7666 (A4) ou 5161 (carta)
- Avery 5161 White Laser Label (Letter size) [Etiqueta branca para laserAvery 5161, tamanho carta]
- Avery 7162, 7664, 7666 White Laser Labels (size A4) [Etiqueta branca para laser Avery 7162, 7664, 7666, tamanho A4]

Papel de faixa

- Oki® 52206002 (Contagem de 100)
  8,5 x 35,4 polegadas (215,90 x 899,16 mm)

Oki® SynFlex™ Papel

- 8,5 x 11 polegadas (215,90 x 279,40 mm)
- À prova d'água e resistente à ruptura

Bandeja tipo cassete

A bandeja tipo cassete aceita papéis com gramaturas de 64g/m² a 120g/m². A bandeja tipo cassete é ideal para imprimir documentos tamanho A4/Carta com mais de uma página.

<table>
<tr><th>TAMANHO</th><th>DIMENSÕES</th><th>GRAMATURA (G/M²)</th></tr>
<tr><td>A6</td><td>4,1339 x 5,8268 polegadas
105 x 148mm</td><td rowspan="9">Leve
17 - 20 lb
64-74g/m²

Média
20 - 28 lb.
75-104g/m²

Pesado
28 - 32 lb.
105-120g/m²</td></tr>
<tr><td>A5</td><td>5.8268 x 8.2677 polegadas
148 x 210mm</td></tr>
<tr><td>B5</td><td>7.1653 x 10.1181 polegadas
182 x 257mm</td></tr>
<tr><td>Executive
(Executivo)</td><td>7.252 x 10.5 polegadas
184,2 x 266,7mm</td></tr>
<tr><td>A4</td><td>8.2677 x 11.6929 polegadas
210 x 297mm</td></tr>
<tr><td>Letter (Carta)</td><td>8.5 x 11 polegadas
215,9 x 279,4mm</td></tr>
<tr><td>Legal 13in.
Ofício 13</td><td>8.5 x 13 polegadas
216 x 330mm</td></tr>
<tr><td>Legal 13,5in.
Ofício 13,5</td><td>8.5 x 13.5 polegadas
216 x 343mm</td></tr>
<tr><td>Legal 14in.
Ofício 14</td><td>8.5 x 14 polegadas
216 x 356mm</td></tr>
</table>

Se o mesmo tipo de papel estiver colocado na bandeja multifuncional, é possível configurar a MFP para que mude automaticamente para a outra bandeja quando acabar o papel na bandeja atual. Quando a impressão é feita a partir de aplicativos Windows, esta função é ativada nas configurações do driver. Quando a impressão é feita a partir de outros sistemas, esta função é ativada no menu Print (Impressão).

Bandeja multiusos

A bandeja multifuncional aceita os mesmos tamanhos de mídia que a bandeja tipo cassete, mas com gramaturas de 75g/m² a 203g/m² (20 a 54 lb.). Para papéis com gramatura muito elevada, use o escaninho de papel de face para cima (traseiro). Isto assegura que o percurso do papel através da MFP seja quase reto.

O bandeja multiusos pode alimentar papéis com uma largura mínima de 105mm (4.1339 polegadas) e um comprimento máximo de 1200 mm (47.244 polegadas) (impressão de faixas).

Papéis com comprimento maior que 356 mm (14 polegadas) (Ofício 14) devem ter gramatura entre 90 g/m² e 128 g/m² (24 e 34 lb.) e o escaninho para papel de face para cima (traseiro) deve ser usado.

Utilize o bandeja multiusos para imprimir envelopes e transparências. Você pode colocar um máximo de 50 folhas de transparências ou 10 envelopes de uma só vez, desde que não seja ultrapassada uma profundidade máxima de empilhamento de 10 mm (0.3937 polegadas).

Papel com marca d'água ou timbrado deve ser colocado com o lado destinado à impressão para cima, com a borda superior voltada para dentro da MFP.

Empilhador de face para baixo

O empilhador de face para baixo existente na parte superior da MFP pode suportar um máximo de 150 folhas de 80 g/m^2 (20 lb.) de papel normal, assim como tipos de papel até 120g/m^2 (32 lb.). As páginas impressas pela ordem de leitura (página 1 primeiro) são ordenadas por ordem de leitura (última página em cima, com a face impressa voltada para baixo).

Empilhador de face para cima

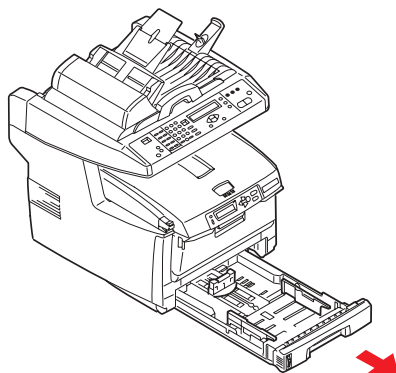
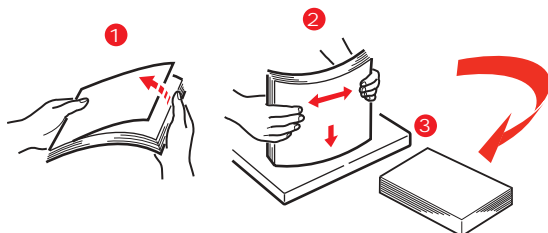
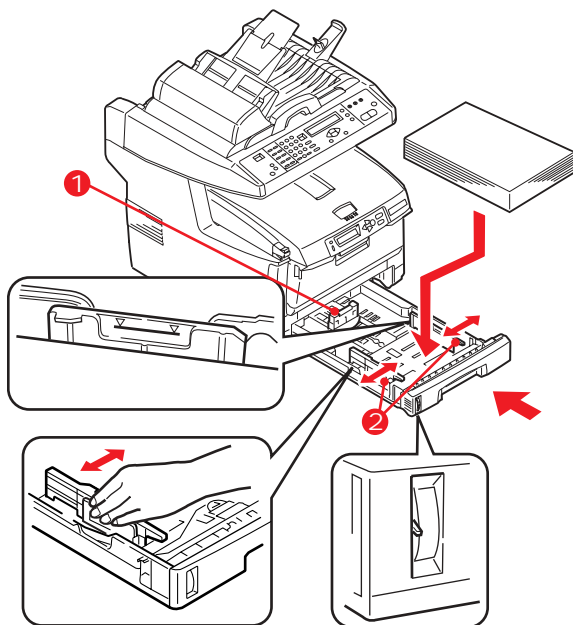
É necessário abrir o empilhador de face para cima existente na parte posterior da MFP e puxar a extensão do bandeja, quando for necessário utilizá-lo. Nesta condição, o papel sai por este caminho, independentemente das definições do driver.

O empilhador de face para cima pode suportar até 100 folhas de papel normal de 80 g/m^2 (20 lb.) e tipos de papel até 203 g/m^2 (54 lb.).

Utilize sempre este empilhador e o alimentador multiusos para tipos de papel com gramatura superior a 120g/m^2 (32 lb.).

Colocar papel

Bandeja tipo cassete

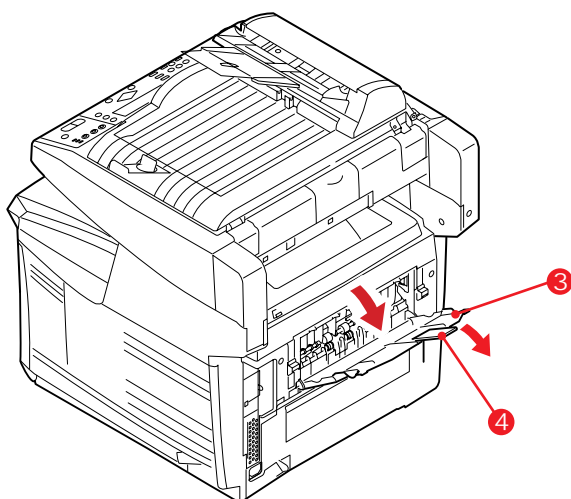
1. Retire o bandeja para papel da MFP.

2. Folheie a resma de papel que pretende colocar pelas extremidades (1) e pelo meio (2), de modo a garantir que todas as folhas fiquem separadas e, em seguida, bata com as extremidades da pilha numa superfície plana para que fiquem novamente alinhadas (3).

3. Coloque o papel (para papel timbrado coloque o timbre voltado para baixo com a margem superior voltada para a parte frontal da MFP).

4. Ajuste a peça de travagem posterior (1) e as guias de papel (2) ao formato de papel utilizado.

   Para evitar atolamentos de papel:

   - Não deixe espaço entre o papel e as guias do papel e o limitador traseiro.
   - loque excesso de papel na bandeja. A capacidade da bandeja depende do tipo de papel utilizado.
   - Não coloque papel danificado.
   - Não coloque papéis de tamanhos ou tipos diferentes ao mesmo tempo.
   - Não abra o bandeja durante a impressão.
   - Feche o bandeja com cuidado.

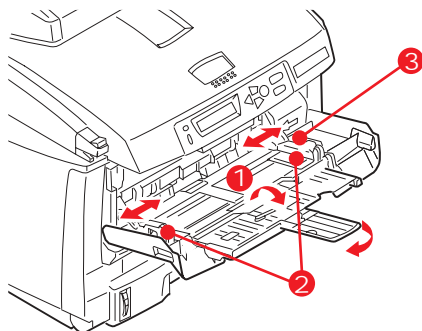
5. Para efetuar impressões com a face voltada para baixo, certifique-se de que o empilhador com face para cima (posterior) (3) está fechado (o papel sai pela parte superior da MFP). A capacidade de empilhamento é de cerca de 250 folhas, dependendo da gramatura do papel.

6. Para efetuar impressões com a face voltada para cima, certifique-se de que o empilhador com face para cima (posterior) (3) está aberto e que o suporte para papel (4) está estendido. O papel é empilhado por ordem inversa e a capacidade do bandeja é de cerca de 100 folhas, dependendo da gramatura do papel.

7. Utilize sempre o empilhador com face para cima (posterior) para papel pesado (cartolina, etc.).

CUIDADO!

Não abra nem feche a saída de papel posterior durante a impressão, pois pode provocar um atolamento de papel.

Bandeja multiusos

1. Abra o bandeja multiusos e, com cuidado, carregue para baixo na plataforma para papel (1) para garantir que está presa.

2. Coloque o papel e ajuste as guias de papel (2) ao formato de papel utilizado.

> Quando você efetuar impressões em papel timbrado, coloque o papel na bandeja multiusos com o lado pré-impresso voltado para cima e a margem superior voltada para a MFP.

> Os envelopes devem ser colocados com a face voltada para cima, com a margem superior voltada para a esquerda e com a margem mais estreita voltada para a MFP.

> Não exceda a capacidade de papel, que é de cerca de 50 folhas ou 10 envelopes. A profundidade máxima de empilhamento é de 10 mm (0.3937 polegadas).

3. Pressione o botão de fixação do bandeja (3) para liberar a plataforma para papel, de forma que o papel fique levantado e preso no respectivo lugar.

NOTA
Antes de fechar o bandeja multiusos, a plataforma para papel (1) tem de estar presa.

---

4. Configure o tamanho correto do papel para a bandeja multifuncional no menu Media (Mídia) (configurações do menu da impressora) ou no menu Print (Imprimir) (configurações do

menu do scanner). Para obter detalhes, consulte o “Configuração” on page 33.

NOTA
Só é preciso atualizar um menu; os menus do scanner e da impressora são sincronizados automaticamente para assegurar a coerência das informações.

Configuração do equipamento

Requisitos Mínimos da Configuração

Para aproveitar ao máximo os recursos do MFP, é preciso dispor da seguinte configuração:

Para enviar e-mails:

Uma conexão de linha telefônica. Terri Start here

Para enviar e-mails:

> rede TCP/IP.

> Um servidor SMTP e um servidor POP3 opcional.

Para arquivar documentos através da intranet

> Ambiente FTP, HTTP ou Protocolo CIFS.

> Servidor Windows 2000, Windows XP, HTTP ou FTP.

Informações de pré-configuração

Geral

A unidade não vem de fábrica com números de identificação pessoal nem senhas pré-configurados. Estas informações devem ser configuradas pelo administrador de sistemas.

Configuração da função de fax

O MFP precisa ser configurado corretamente para que a função de fax possa ser usada. Os parâmetros descritos a seguir devem ser configurados antes de a função de fax poder ser usada:

> Data e hora

> Country Code (Código de país)

> Identificação e número da unidade

Para obter informações detalhadas, consulte Configuração inicial na página 64.

Configuração de rede

O MFP precisa ser configurado corretamente na rede para executar as funções de escaneamento para e-mail e funções de escaneamento para FTP. Para que outros dispositivos de rede detectem o MFP na rede, é necessário configurar os seguintes parâmetros:

1. DHCP Enable (Ativar DHCP):

2. IP Address (Endereço IP): . . .

3. Subnet Mask (Máscara de subrede):. . .

4. Gateway IP (IP do Gateway):. . .

5. SMTP Server (Servidor SMTP):. . .

6. SMTP Port (Porta SMTP):25

7. DNS Server (Servidor DNS):. . .

8. POP3 Server (Servidor POP3): . . .

9. Porta POP3:110

Explicação:

1. DHCP Enable (Ativar DHCP):

Escolha Sim para obter endereços IP/subnet/gateway automaticamente a partir do servidor DHCP. Depois de alterar a definição de Desativar para Ativar, desligue a alimentação do módulo scanner e, em seguida, volte a ligar

2. IP Address (Endereço IP):

O endereço IP (Internet Protocol) atribuído à sua máquina pelo administrador da rede.

3. Subnet Mask (Máscara de subrede):

O endereço da máscara de rede atribuído pelo seu administrador de rede.

4. Gateway IP (IP do Gateway):

Este é o endereço IP do gateway atribuído pelo administrador da rede.

5. SMTP Server (Servidor SMTP):

Este é o endereço IP do servidor de e-mail SMTP atribuído pelo administrador da rede.

6. SMTP Port (Porta SMTP)t:

O número da porta do seu Servidor de Mail SMTP.

7. DNS Server (Servidor DNr:

Este é o endereço IP do servidor DNS atribuído pelo administrador da rede.

8. POP3 Server (Servidor POP3):

O endereço IP do seu servidor POP3.

9. Porta POP3

O número da porta do seu Servidor POP3.

Digite o nome DNS ou o endereço IP e o número da porta do servidor POP3 se o servidor de e-mail exigir autenticação POP3, antes de enviar e-mails a partir da máquina.

NOTA
Os detalhes do parâmetro "Define from"(Definir de) também devem ser configurados para permitir o envio de e-mails.

NOTA

1. *DHCP server (servidor DHCP): Com DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol), pode ser fornecido automaticamente a um host um endereço IP único, de cada vez que se ligar a uma rede. O que torna a gestão de endereços IP numa tarefa simples para os administradores de rede. Se o servidor DHCP estiver disponível a partir da sua rede, não necessita de introduzir as informações TCP/IP, máscara de sub-rede, gateway e DNS. Estas informações serão fornecidas automaticamente para o MFP.*
2. *Endereço IP: Um endereço IP (Internet Protocol) identifica de uma forma única a ligação host a uma rede IP. O administrador do sistema ou rede atribui o endereço IP. O endereço IP é composto por duas partes, uma identifica a rede e outra identifica o seu nó. O endereço IP é normalmente composto por quatro números separados por pontos. Cada número pode ir de zero até 255. Por exemplo, 10.1.30.186 podia ser um endereço IP.*
3. *SMTP: (Simple Mail Transfer Protocol) é o principal protocolo de comunicação, utilizado para enviar e receber e-mail na Internet.*
4. *DNS: (Domain Name System). O servidor DNS identifica hosts através dos nomes, em vez dos endereços IP. Se o servidor DNS estiver disponível na rede, pode introduzir o nome do domínio em vez dos dígitos para os seus servidores SMTP ou POP3, por exemplo Pegasus.com.tw em vez de 120.3.2.23..*
5. *POP3: O POP3 é o último Post Office Protocol 3, sendo um serviço que armazena e fornece e-mails para várias máquinas do cliente, que não estejam ligadas à Internet 24 horas por dia. Os e-mails são mantidos no POP3 até que se ligue.*

Recursos de Comunicação pela Internet

Escanear para e-mail

O MFP permite o envio dos documentos escaneados a endereços de e-mail na rede. Os documentos são primeiro escaneados e convertidos em um formato de arquivo padrão, como PDF, JPEG, TIFF ou MTIF (Multi-page TIFF) e depois transmitidos a destinatários remotos simultaneamente como anexos de e-mail.

Quando você envia um e-mail para alguém que utilize este MFP, é utilizado SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) para transferir os seus e-mails de saída para o seu servidor de mail SMTP e, em seguida, enviar estes e-mails para os seus destinatários através da internet.

Digitalizar para FTP

Através da intranet com FTP (File Transfer Protocol), HTTP (Hypertext Transfer Protocol) ou CIFS (Common Internet File System). O MFP permite-lhe guardar documentos digitalizados diretamente para um servidor designado ou para um PC na rede, num formato de arquivo padrão PDF, JPEG, TIFF ou MTIFF.

O CIFS é o sistema de compartilhamento do Microsoft Windows. O que torna esta função de arquivo única, é o fato de permitir a todos os usuários da empresa compartilhar uma máquina, para enviar documentos para cada pasta num servidor designado ou computador individual.

As definições ou destinos seguintes, têm de ser definidos pelo administrador do sistema antes do MFP poder ser utilizado para distribuir quaisquer documentos digitalizados na rede.

- Parâmetros de Rede e E-mail: Define os parâmetros para protocolos TCP/IP, SMTP e POP3 para enviar os seus documentos digitalizados para endereços de e-mail.
- Destinos de arquivo: Define os protocolos e destinos para enviar os seus documentos digitalizados para servidores FTP, web ou quaisquer PCs na rede.

Para obter mais informações sobre protocolos de arquivo, consulte Explicação dos protocolos de arquivo na página 61.

NOTA

1. *Se o administrador do sistema tiver escolhido DHCP, então o endereço IP do TCP/IP, gateway, máscara de sub-rede e servidor DNS será automaticamente fornecido.*
2. *Ao instalar o MFP pela primeira vez, é recomendado que o Administrador mantenha as definições do sistema predefinidas. As definições podem ser personalizadas mais tarde, uma vez familiarizado com a operação e funcionamento.*

Configuração

Existem várias opções de configuração disponíveis que permitem alterar os parâmetros do scanner, do fax e da impressora para atender às necessidades do usuário. Existem três métodos para configurar a sua MFP:

1. A partir da página web do MFP.
2. A partir dos Utilitários de Gestão do MFP (consulte o manual do usuário da Ferramenta de Configuração da Rede no CD-ROM fornecido.)

NOTA

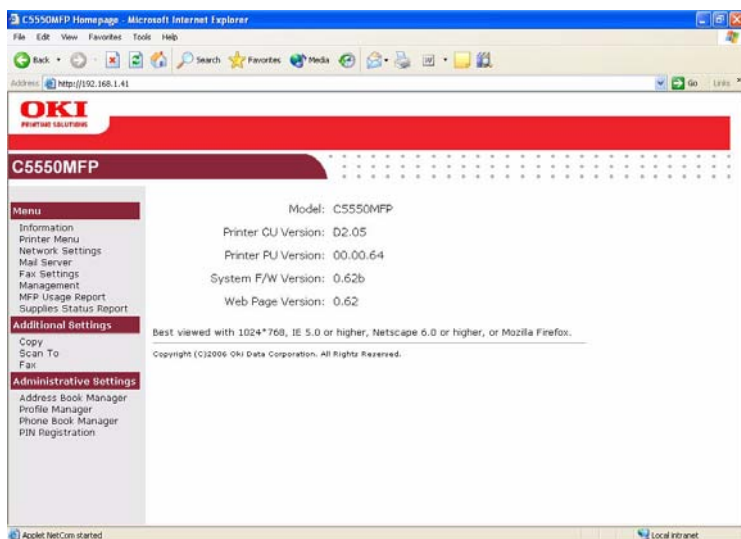
Para manter a integridade dos dados e assegurar a coerência da configuração do MFP, quando um item de menu é acessado por meio da Ferramenta de Configuração da Rede do MFP, a seção correspondente da página web do MFP é exibida.

---

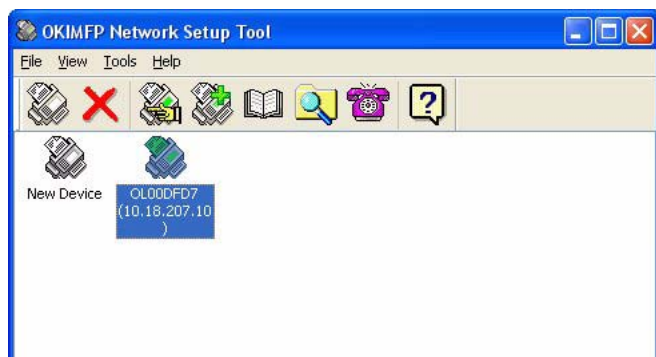
3. A partir do painel de controle do scanner do MFP.

Apenas para fins de ilustração, as opções do menu de configuração mostradas são as acessadas por meio do painel de controle do scanner.

a partir da Página Web

Digite o endereço IP do MFP no campo URL do navegador e pressione Enter. A página da Web do MFP será exibida. Por exemplo: http:// 192.168.1.41.

NOTA
As Definições Administrativas estão bloqueadas por uma password (senha). É recomendado que o administrador do sistema crie uma nova, uma vez que a máquina é enviada sem uma password (senha) específica.

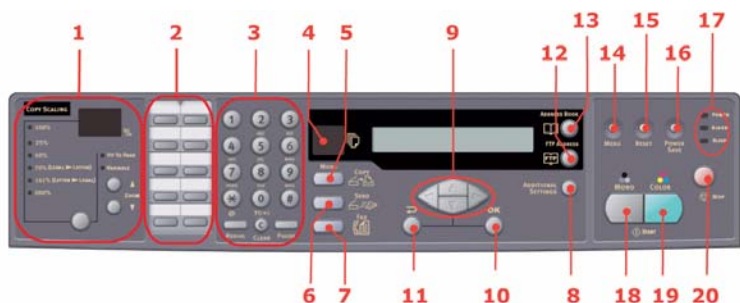
A partir do utilitário de gestão

Se ainda não o fez, instale a Ferramenta de Configuração da Rede, como descrito em “Ferramenta de Configuração de Rede da impressora multifuncional” on page 18.

NOTA

As Definições Administrativas estão bloqueadas por uma password (senha). É recomendado que o administrador do sistema crie uma nova, uma vez que a máquina é enviada sem uma password (senha) específica.

---

a partir do painel de controle do scanner

Pressione o botão Menu (1) no painel de controle do scanner. Use os botões das setas PARA CIMA e PARA BAIXO (2) para navegar, OK (3) para selecionar e Return (4) para cancelar a seleção ou sair do item do menu.

Informações

Opção	Descrição ou Escolha
Modelo	Apresenta o nome do modelo.
Nome do dispositivo	Apresenta o nome do dispositivo.
Endereço MAC do scanner	Exibe o endereço MAC do scanner.
Número de Série da Impressora	Apresenta o número de série.
F/W version (Versão F/W)	Exibe as versões do firmware: 1.Versão da unidade de controle da impressora 2.Versão da unidade de impressão da impressora 3.Versão do firmware do sistema 4.Versão do firmware do scanner 5.Versão da página web 6.Versão do arquivo de recursos

Menu da Impressora

Opção	Descrição ou Escolha
Formato do Papel Bandeja 1	A4, A5, A6, B5, Ofício, Ofício 13,5, Legal 13, **Carta**, Executivo, Personalizado.
Formato do Papel Bandeja 2	A4, A5, B5, Ofício, Ofício 13,5, Legal 13, **Carta**, Executivo, Personalizado.
Formato do Papel Bandeja multiusos	A4, A5, A6, B5, Ofício, Ofício 13,5, Legal 13, **Carta**, Executivo, Personalizado, COM9, COM10, Monarch, DL, C5.
Gramatura do Papel Bandeja 1	Light [Leve], **Medium [Médio]**, Heavy [Pesado]
Gramatura do Papel Bandeja 2	Light [Leve], **Medium [Médio]**, Heavy [Pesado]
Gramatura do Papel Bandeja multiusos	**Medium [Médio]**, Heavy [Pesado], Ultra Heavy (Ultra pesado).
Tipo de Papel Bandeja 1	**Plain (Normal)**, LTRhead (Timbrado), Bond (Apólice), Recycled (Reciclado), Rough (Áspero)
Tipo de Papel Bandeja 2	**Plain (Normal)**, LTRhead (Timbrado), Transparency (Transparência), Bond (Apólice), Recycled (Reciclado), CardStock (Papel cartão), Rough (Áspero)
Tipo de Papel Bandeja multiusos	**Plain**, Letterhead, Transparency, Labels, Bond, Recycled, CardStock, Rough. **Plain (Normal)**, Letterhead (Timbrado), Transparency (Transparência), Labels (Etiquetas), Bond (Apólice), Recycled (Reciclado), CardStock (Papel cartão), Rough (Áspero)
Controle de Densidade	**Auto**/Manual.
Ajustar Densidade*	Selecione para executar a Regulação de Densidade.
Ajustar registro*	Selecione para executar o Registo Automático de Cor.

* Opções de menu disponíveis apenas no painel de controle do scanner.

Configurações de rede

Opção	Descrição ou Escolha
Endereço IP	O endereço IP do MFP.
Máscara de subrede	O endereço IP da sua máscara de sub-rede.
IP do gateway	O endereço IP do seu gateway.
Servidor DNS	O endereço IP do seu servidor DNS.
Ativar DHCP	On (Ativada)/Off (Desativada). Selecione On (Ativada) se pretender ativar o DHCP.
Nome do dispositivo	Apresenta o nome do dispositivo.

Servidor de Mail

Opção	Descrição ou Escolha
Servidor SMTP	O endereço IP do seu servidor SMTP.
Porta SMTP	O número da porta do seu servidor SMTP.
Servidor POP3	O endereço IP do seu servidor POP3.
Porta POP3	O número da porta do servidor POP3.
Método de autenticação	**Não**, SMTP, POP3.
Nome de login	Escolha do usuário.
Senha	Escolha do usuário.
Def. Subject (Assunto Predefinido)	Texto predefinido para o campo Assunto em mensagens de e-mail do MFP. São permitidos até 64 caracteres. O assunto predefinido, é utilizado apenas quando os usuários não introduziram nada no campo Assunto na mensagem de e-mail do MFP.
Def. From (Origem Predefinida)	Campo "De" padrão nas mensagens de e-mail e fax do MFP. São permitidos até 64 caracteres.
Scan Size Limit (Limite Tamanho de Digitalização)	O limite para o anexo a ser enviado pelo MFP. Escolha: 1MB, 3MB, 5MB, 10MB, 30MB, **No limit (Sem limite)**.

Configurações do fax

Opção	Descrição ou Escolha
Lista telefônica	Modificar número de discagem rápida! Modificar número de discagem em grupo! Excluir número de discagem rápida! Excluir número de discagem em grupo! Excluir todos! Anexar número de telefone: **OFF**/On (desligue/ ligue)
Relatório de atividades Relatório de transmissão Relatório de transmissão Relatório de retransmissão	Selecione para imprimir o relatório de atividades. Selecione para imprimir o relatório de transmissão. Sim / Apenas erro / Número Selecione para imprimir o relatório de retransmissão.
Cancelar trabalhos de fax	Selecione para cancelar os trabalhos de fax armazenados na memória do MFP.
ID da unidade Ajustar à página Detectar tom de discagem* Detectar tom de ocupado* Rediscar* Intervalo de rediscagem* Resposta a toque de chamada Prefixo de discagem Recepção manual Modo ECM Volume do alto-falante	No de identificação: digite o número de identificação do MFP. No da unidade: digite o número de telefone do MFP. **Ativar** / desativar. Ativar / **desativar**. **Ativar** / desativar. **0**, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10. 0, **1min**, 2min, 3min, 4min, 5min, 6min. **1 ring**, 5seg, 10seg, 15seg, 20seg. Para estabelecer a conexão através de uma linha de PBX, digite o número de acesso para acessar uma linha externa. Ativar / **desativar**. **Ativar** / desativar. **0**, 1, 2, 3.

* Depende do código do país.

Impressão de Relatório

Opção	Descrição ou Escolha
Menu Map (Mapa de Menus)	Selecione para imprimir Mapa de Menus
Página de demonstração da impressora	Selecione para imprimir uma página de amostra.
Relatório de uso do MFP	Selecione para imprimir as informações de uso.
Relatório de status dos suprimentos	Selecione para imprimir as informações sobre os consumíveis que restam.

Gerenciamento

NOTA

1. *A seleção Gestão está bloqueada por uma password (senha). Uma vez que a máquina é enviada sem uma password (senha) específica, é recomendado que o administrador crie uma nova password (senha) para garantir a segurança.*
2. *A configuração padrão dos parâmetros de segurança é "desativados". Estas são as configurações de segurança que podem ser ativadas:*

> ***Cópia**: restringe o uso apenas da função de cópia.*
>
> ***Cópia+Escanear para**: restringe o uso das funções de cópia e escaneamento.*
>
> ***Fax:** restringe o uso apenas da função de fax.*
>
> ***Fax+Cópia:** restringe o uso das funções de fax e cópia.*
>
> ***Fax+Cópia+Escanear para:** restringe o uso das funções de fax, cópia e escaneamento.*

Recomendamos que o administrador crie um novo número de identificação pessoal de 4 a 6 dígitos. Quando o recurso de segurança é ativado, o usuário é solicitado a especificar o número de identificação pessoal.

Opção	Descrição ou Escolha
Data/Hora	Especifique a data e a hora atuais.
Senha	Introduza uma nova password (senha) caso o administrador pretenda alterar a password (senha). (É permitido introduzir até 8 dígitos numéricos ou alfabéticos neste campo. Ao introduzir dígitos alfabéticos, tenha em atenção que estes são sensíveis às maiúsculas e minúsculas.)
Adicionar endereço de destino	Se "On (Ligado) estiver selecionado, depois de enviar um e-mail, surge uma caixa de diálogo perguntando ao usuário se pretende adicionar o novo endereço de e-mail ao livro de endereços da máquina. Escolha: On, Off (Ligado, Desligado)
Definição PIN	Opções: **Desativado**, Cópia, Cópia + Escanear para, Fax, Fax+Cópia, Fax+Cópia+Escanear para. Nota: A tela de entrada da ID PIN é indicada quando a "PIN Setting = Enable" (Definição PIN = Ativar). Digite quatro a seis dígitos para o número de identificação pessoal. Um número de identificação pessoal com menos de quatro dígitos não será aceito.
Economia de energia	**Ativar** / desativar.
Intervalo para ativação do modo de economia de energia	Selecione para entrar no modo de economia de energia, depois de a máquina parar de funcionar após um período específico. Escolha: 5, 15, 30, **60**, 240 minutos.
Modo padrão	Escanear para, **Copiar**, Fax.
Timer de prontidão	20, 40, **60**, 120, 180 segundos.
Código do país*	Selecione o país no qual o MFP está instalado. Escolha: Estados Unidos/Japão/Internacional**/**Dinamarca/Áustria /Italiano/América Latina/Grã-Bretanha /Alemanha /Bélgica/Grécia / México/Irlanda /Hungria /Holanda /Austrália /China /Noruega/ República Tcheca /França/ Nova Zelândia /Rússia/Suécia/ Polônia / Portugal/Cingapura/Taiwan.
Idioma	Configuração padrão: inglês. A configuração do idioma pode ser alterada a partir da página web e da Ferramenta de Configuração da Rede do MFP.
Relatório Registro Digitalizar para	Selecione para imprimir todos os trabalhos "Escanear para".

* Outras opções de códigos de países disponíveis a partir da página web e da Ferramenta de Configuração da Rede do MFP.

Especificar as Definições Administrativas

NOTA
As definições só podem ser efetuadas através da página web ou da Ferramenta de Configuração da Rede. Não podem ser configuradas no Painel de Controle.

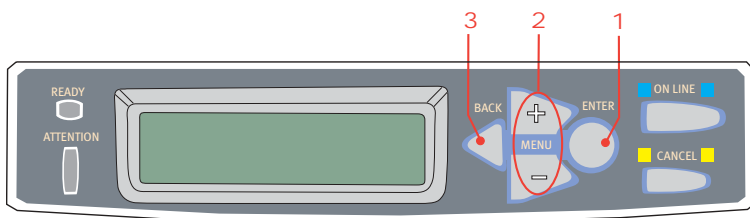
As Definições Administrativas estão bloqueadas por uma password (senha). Uma vez que a máquina é enviada sem uma password (senha) específica, é recomendado que o administrador crie uma nova password (senha) para garantir a segurança.

Opção	Descrição ou Escolha
Gerenciador de Catálogo de Endereços	Crie uma lista de endereços e grupos de e-mail para os quais enviar as imagens escaneadas.
Gerenciador de Perfis	Crie perfis dos destinos de arquivo, nos quais pode ser colocada a imagem digitalizada.
Gerenciador de Lista Telefônica	Crie uma lista de números e grupos de fax para os quais enviar as mensagens de fax. **Nota:** O Gerenciador de Lista Telefônica também pode ser acessado a partir do painel de controle do scanner.
Registro de NIP	Crie e exclua registros de números de identificação pessoal, atribuindo direitos de acesso aos usuários.

Conteúdo de cada menu da impressora

O painel de controle da impressora oferece algumas opções adicionais de menu.

NOTA
O scanner recupera as informações mais recentes da impressora, assegurando que os dois conjuntos de menus fiquem sempre sincronizados.

Pressione o botão **Enter** (1) no painel de controle da impressora. Use os botões + e - (2) para navegar, **Enter** (1) para selecionar e **Back** (3) para cancelar a seleção ou sair do item do menu.

Menu Informações

Opção	Ação	DESCRIÇÃO
Imprimir estrutura dos menus	Executar	Imprime a lista completa de menus com as configurações atuais do MFP.
Imprimir lista de arquivos	Executar	Imprime uma lista de sobreposições, macros, fontes e outros arquivos armazenados no disco rígido do MFP (se instalado)..
Imprimir fonte PCL	Executar	Imprime uma lista de todas as fontes PCL internas, além das armazenadas na ROM (slot 0), na memória flash e no disco rígido (se instalado)..
Imprimir fonte PSE	Executar	Imprime uma lista completa das fontes internas da emulação Postscript.
Imprimir fonte PPR	Executar	Imprime uma lista completa das fontes internas da emulação IBM ProPrinter III XL, incluindo todas as fontes transferidas para a memória flash ou para o disco rígido.
[Imprimir fonte FX	Executar	Imprime uma lista completa das fontes internas da emulação Epson FX, incluindo todas as fontes transferidas para a memória flash ou para o disco rígido.
Demo 1	Executar	Imprime uma página de demonstração com imagens e texto monocromáticos e em cores.
Imprimir registro de erros	Executar	Imprime uma lista dos erros detectados pelo MFP.
Lista de perfis de cores	Executar	Imprime uma lista dos perfis de cores internos.

Menu Apagado [Desligar]

Este menu aparece apenas se a unidade de disco rígido estiver instalada.

NOTA
Este item deve ser sempre selecionado antes de desligar a impressora, para garantir que não haja perda de dados armazenados no disco rígido.

Opção	AÇÃO	DESCRIÇÃO
Iniciar desligamento	Executar	Este item deve ser sempre selecionado antes de desligar a impressora, para garantir que não haja perda de dados armazenados no disco rígido. Executa o desligamento controlado do MFP, assegurando que todos os arquivos armazenados no disco rígido sejam fechados antes de a unidade ser desligada. Só desligue o MFP depois de o display exibir que o processo de desligamento foi concluído

Imprime Menu

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Cópias	**1**-999	Especifica o número de cópias de um documento a serem impressas, de 1 a 999.
Duplex	Ligado/ Desligado	Ativa ou desativa a função de impressão duplex (frente e verso) se a unidade duplex opcional estiver instalada.
Alimentação de Papel	**Bandeja 1** Bandeja 2 Bandeja MF	Seleciona a bandeja padrão para a alimentação do papel: Bandeja 1 (superior), Bandeja 2 (inferior, se instalada), ou Bandeja MF (Bandeja multifuncional).
Comutação automática da bandeja	**Ligado**/ Desligado	Se duas bandejas contiverem o mesmo tipo de papel, o MFP pode mudar para uma bandeja alternativa quando a bandeja atual ficar vazia durante um trabalho de impressão.
Seqüência das bandejas	**Para baixo** Para cima Bandeja de alimentação do papel	Determina a seqüência das bandejas a serem usadas quando a comutação for automática.
Uso da Bandeja MF	**Não usar** Quando tamanho errado	Se um documento a ser impresso exigir um tamanho de papel não instalado na bandeja selecionada, a MFP pode alimentar automaticamente o papel a partir da bandeja multifuncional. Se esta função não estiver ativada, o MFP parará e solicitará que o tamanho correto de papel seja colocado na bandeja.
Verificar mídia	**Ativar** desativar.	Determina se a MFP deve verificar se o tamanho do papel colocado na bandeja corresponde ao tamanho requerido para o documento enviado para impressão.
Resolução	600x1200 ppp 600 ppp nível M 600 ppp	Define a resolução padrão de impressão em pontos por polegada. A resolução de 600 x 1200 ppp usa mais memória e requer mais tempo de processamento, mas imprime com melhor qualidade.
Modo de economia de toner	**Desligue**/ Ligue	Reduz a quantidade de toner usada para imprimir. A opção de economia de toner produz impressões mais claras, mas é mais econômica.

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Velocidade de impressão monocromática	**Velocidade automática**	Se a primeira página de um trabalho de impressão for em preto e branco, o MFP imprimirá 32 ppm (páginas por minuto). Quando uma página colorida é detectada, o MFP passa a imprimir 20 ppm para o restante do trabalho.
	MONO 32PPM	Esta configuração funciona da mesma maneira que a velocidade automática, salvo que o MFP imprime a 32 ppm até detectar uma página colorida. Para chegar a esta velocidade, o MFP requer 10 a 20 segundos adicionais para aquecer e 30 a 60 segundos para esfriar ao mudar para 20 ppm para páginas coloridas. Portanto, esta configuração é mais apropriada quando a maioria dos trabalhos de impressão é totalmente monocromática.
	Velocidade para impressão a cores	O MFP imprime todos os trabalhos de impressão a 20 ppm. Esta configuração é mais apropriada quando a maioria dos trabalhos de impressão é em cores.
	Velocidade variável	O MFP alterna automaticamente entre 20 ppm para cada página colorida e 32 ppm para cada página monocromática. Quando páginas monocromáticas são impressas, os três cilindros coloridos são automaticamente elevados para maximizar suas vidas úteis. Esta operação causa um atraso toda vez que o MFP alterna entre a impressão colorida e monocromática. No entanto, o atraso de esfriamento de 30 a 60 segundos descrito para impressões monocromáticas a 32 ppm é evitado limitando-se a velocidade de impressão monocromática a 20 ppm. Esta configuração pode ser a melhor opção de impressão quando a maioria das páginas é monocromática, com algumas páginas coloridas, ou quando a maioria dos trabalhos de impressão é totalmente em cores ou totalmente monocromática.
Orientation (Orientação)	**Retrato** Paisagem	Seleciona a orientação padrão da página entre retrato (vertical) ou paisagem (horizontal).
Linhas por página	5-**64**-128	Configura o número de linhas de texto por página quando o texto bruto é recebido de sistemas diferentes do Windows. O padrão para A4 retrato é 65, e para carta é 60.

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Editar tamanho	**Tamanho da bandeja** Carta Executivo Ofício14 Ofício13,5 Ofício13 A4 / A5 / A6 / B5 Personalizado Envelope COM-9 Envelope COM-10 Envelope Monarch Envelope DL Envelope C5	Configura o tamanho da área da página imprimível para coincidir com o tamanho do papel utilizado. Isto não é o mesmo que o tamanho físico do papel, que é sempre um pouco maior. Para obter as dimensões físicas dos tamanhos de papel, consulte Papéis recomendados na página 19.

Menu Material de impressão

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Tamanho do papel da bandeja 1	A4 / A5 / A6 / B5 Ofício14 Ofício13,5 Ofício13 **Carta** Executivo Personalizado	Seleciona o tamanho do papel carregado na Bandeja 1 (bandeja superior se as duas bandejas estiverem instaladas). Para a configuração CUSTOM (Personalizado), consulte X-DIMENSION (Dimensão X) e Y-DIMENSION (Dimensão Y) mais adiante nesta tabela.
Tipo de material de impressão da bandeja 1	**Comum** Timbrado Apergaminhado Reciclado Áspero	Seleciona o tipo de material de impressão carregado na bandeja. Isto ajudará a MFP a ajustar seus parâmetros de operação internos, tais como a velocidade do mecanismo de impressão e a temperatura de fusão, para acomodar melhor o material de impressão a ser alimentado. Por exemplo, pode ser melhor imprimir em papel timbrado com uma temperatura de fusão mais baixa para não afetar a tinta já aplicada no papel.
Gramatura do material de impressão da bandeja 1	Leve (64~74g/m²) (17~20 lb.) **Médio** (75~104g/m²) (20~28 lb.) Pesado (105~120g/m²) (29~32 lb.)	Ajusta o MFP para a gramatura do papel carregado nesta bandeja (se instalada).
Tamanho do papel da bandeja 2	A4 / A5 / B5 / Ofício14 Ofício13,5 Ofício13 **Carta** Executivo Personalizado	Seleciona o tamanho do papel carregado na Bandeja 2 (inferior) se instalada. Para a configuração CUSTOM (Personalizado), consulte X-DIMENSION (Dimensão X) e Y-DIMENSION (Dimensão Y) mais adiante nesta tabela.
Tipo de material de impressão da bandeja 2	**Comum** Timbrado Transparência Apergaminhado Reciclado Papel cartão Áspero	Seleciona o tipo de material de impressão carregado na bandeja (se instalada).

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Gramatura do material de impressão da bandeja 2	Leve (64-74g/m²) (17~20 lb.) **Médio** (75- 90g/m²) **(20 - 24 lb.)** Pesado (91- 176g/m²) (24 - 47 lb)	Ajusta o MFP para a gramatura do papel carregado nesta bandeja (se instalada).
Tamanho do papel da Bandeja MF	A4 / A5 / A6 / B5 Ofício14 Ofício13,5 Ofício13 **Carta** Executivo Personalizado Envelope COM-9 Envelope COM-10 Envelope Monarch Envelope DL Envelope C5	Seleciona o tamanho do papel a ser alimentado a partir da bandeja multifuncional. Para a configuração CUSTOM (Personalizado), consulte X-DIMENSION (Dimensão X) e Y-DIMENSION (Dimensão Y) mais adiante nesta tabela.
MPT MEDIATYPE	**Comum** Timbrado Transparência Etiquetas Apergaminhado Reciclado Papel cartão Áspero	Seleciona o tipo de material de impressão a ser alimentado a partir da bandeja multifuncional, de modo que a MPF possa ajustar seus parâmetros internos corretamente para melhor acomodar o tipo de material de impressão selecionado.
Gramatura do material de impressão da Bandeja MF	**Médio** (75- 90g/m²) (20 - 24 lb.) Pesado (91-120g/m²) (24-32 lb.) Ultra pesado (121-203g/m²) (32-54 lb.)	Seleciona a gramatura do material de impressão a ser alimentado a partir da bandeja multifuncional.
Unidade de medida	**Milímetro** Polegada	Seleciona a unidade de medida para os próximos dois items.
Dimensão X	100-**210**-216 Milímetro 3.937 - 8.2677 - 8.5 039 polegadas	Seleciona a largura do papel definida pela configuração "CUSTOM" (Personalizados) mencionada nas configurações de tamanho do papel descritas anteriormente.

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Dimensão Y	148-**297**-1200 Milímetro 5.8268 - 11.6929 - 47.244 polegadas	Seleciona o comprimento do papel definido pela configuração "CUSTOM" (Personalizados) mencionada nas configurações de tamanho do papel descritas anteriormente. Note que materiais de impressão de até 1200 mm (47.244 polegadas) de comprimento podem ser alimentados a partir da bandeja multifuncional para imprimir faixas.

Menu Cor

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Controle de Densidade	**AUTO** MANUAL	Se configurada para AUTO, a densidade da imagem será ajustada automaticamente quando a impressora for ligada, quando um novo cilindro OPC ou cartucho de toner for instalado, e quando o contador do cilindro registrar uma contagem de 100, 300 e 500. Se um intervalo de contagem do cilindro de 500 ocorrer durante um trabalho de impressão, ocorrerá ao fim do trabalho e demorará cerca de 55 segundos. Se configurada para MANUAL, o ajuste só será realizado quando iniciado pelo próximo item do menu.
Ajustar Densidade	Executar	A seleção desta opção executará imediatamente a configuração da densidade automática.
Balanço das cores	Imprimir padrão	A seleção deste item imprime o padrão de ajuste das cores para auxiliar na obtenção do balanço das cores.
C claro C médio C escuro M claro M médio M claro A claro A médio A escuro P claro P médio P escuro	-3~**0**~+3 -3~**0**~+3 -3~**0**~+3 -3~**0**~+3 -3~**0**~+3 -3~**0**~+3 -3~**0**~+3 -3~**0**~+3 -3~**0**~+3 -3~**0**~+3 -3~**0**~+3 -3~**0**~+3	Ajusta a densidade da imagem para cada componente da cor (ciano, magenta, amarelo e preto). A configuração normal é 0.

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
C Escuridão M Escuridão Y Escuridão K Escuridão	-3~**0**~+3 -3~**0**~+3 -3~**0**~+3 -3~**0**~+3	Ajusta a escuridão de cada componente da cor (ciano, magenta, amarelo e preto). A configuração normal é 0.
Ajustar registro	Executar	Executa o ajuste automático do registro das cores. Normalmente, isto é feito quando a impressora é ligada e quando a tampa superior é aberta e fechada em seguida. Este processo alinha com precisão as imagens ciano, magenta e amarela com a imagem preta.
C Ajuste fino reg M Ajuste fino reg Y Ajuste fino reg	-3~**0**~+3 -3~**0**~+3 -3~**0**~+3	Executa o ajuste fino da sincronização da imagem em relação ao componente preto da imagem.
Simulação de tinta	**Apagada** SWOP EUROSCALE Japão	Seleciona uma gama de amostras de cores padrão do setor.
UCR	**Baixo** Média Alto	
Densidade CMY 100%	**Desabilitar** Habilitar	Quando habilitada, as áreas em preto são reproduzidas usando 100% C (ciano), M (magenta) e Y (amarelo), ao invés de preto. Isto produz impressões mais brilhantes.
Conversão CMYK	**On (Ativada)**/ Off (Desativada)	

Menu Configuração do Sistema

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Tempo de acionamento do modo de economia de energia	5 15 30 **60** 240	Ajusta o tempo sem uso decorrido antes de a impressora passar automaticamente para o modo de economia de energia. Neste modo, o consumo de energia é reduzido para um nível baixo suficiente apenas para manter a impressora funcionando e pronta para receber dados. Quando um trabalho é enviado para o MFP será preciso aguardar um período de aquecimento de até 1 minuto antes de a impressão poder começar.

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Personalidade	**Emulação automática** PCL IBM PPR III XL EPSON FX Emulação PS3	Este item seleciona qual emulação padrão do setor a MFP usa. Quando configurado para AUTO, os dados recebidos são examinados e a emulação correta é automaticamente selecionada cada vez que um trabalho de impressão for recebido.
Protocolo PS USB	**RAW** ASCII	Seleciona o formato de dados PostScript para a porta USB.
Aviso apagável	**EM LINHA** Trabalho	Quando EM LINHA, os avisos não cruciais, tais como solicitações de tamanhos de papéis diferentes, podem ser apagados pressionando-se a tecla ON LINE. Quando configurado para JOB [Trabalho], os avisos só são apagados quando o trabalho de impressão continuar.
Continuação automática	ON (Ativada)/ **OFF (Desativada)**	Determina se a MFP se recuperará automaticamente ou não de uma condição de estouro de memória.
Tempo limite manual	OFF (Desativada) 30 segundo **60 segundo**	Especifica quantos segundos a MFP aguardará pela alimentação do papel antes de cancelar o trabalho.
Tempo limite de espera	5~**40**~300 OFF (Desativada)	Especifica quantos segundos a MFP aguardará quando receber pausas na transmissão dos dados antes de forçar uma ejeção de página. No modo de emulação Postscript, o trabalho será cancelado se o tempo limite de espera for superado.
Pouco toner	**Continuar** Parar	Especifica se a MFP deve continuar imprimindo mesmo após ser detectada uma condição de pouco toner.
Recuperação após atolamento	**ON (Ativada)**/ OFF (Desativada)	Specifies whether the MFP should perform jam recovery after a paper jam has occurred. If ON, the MFP will attempt to print again any pages lost due to a paper jam once the jam has been cleared.
Relatório de erros	ON (Ativada)/ **OFF (Desativada)**	Se ativado, o MFP imprimirá os detalhes do erro quando ocorrer um erro na emulação PostScript.

Emulação PCL

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Origem da fonte	**Residente** / Residente 2	Especifica a localização da fonte PCL padrão. Normalmente será INTERNA, a não ser que outras fontes estiverem instaladas no slot de expansão da ROM ou outras fontes tiverem sido transferidas para a RAM como fontes permanentes.
Número da fonte	**I0**~I89	Configura o número da fonte padrão atual da origem selecionada no momento, que pode ser interna (I), slot da ROM (C) ou baixada (S).
Densidade horizontal da fonte	0,44 CPP~**10,00 CPP**~99,99 CPP	Tamanho em pontos da fonte padrão selecionada.
Conjunto de símbolos	**PC-8**	Conjunto de símbolos PCL. Se a origem e o número da fonte forem alterados para um tipo não compatível com o conjunto de símbolos selecionado, isto pode ser alterado para um conjunto de símbolos disponível para tal fonte.
Largura impr. A4	**78 colunas** 80 colunas	Define o número de colunas sujeitas a Auto LF (Avanço de linha automático) para papel tamanho A4 em PCL. Este é o valor quando o modo Auto CR/LF (Retorno de carro/avanço de linha automático) é configurado para "desativado" com o caractere 10 cpp.
Saltar páginas em branco	**Desligue**/ Ligue	Seleciona se as páginas em branco são ou não impressas.
Função CR	**CR** / CR+LF	Seleciona se um caractere de retorno de carro recebido (0Dh) também causa um avanço de linha.
Função LF	**LF** / LF+CR	Seleciona se um caractere de avanço de linha recebido (0Ah) também causa um retorno de carro.
Margem de impressão	**NORMAL** 1/5 Polegada (5,08 mm) 1/6 Polegada (4,24 mm)	Configura a área da página não imprimível. NORMAL é compatível com PCL.

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Preto puro	**Desligue**/ Ligue	Seleciona se os dados da imagem em preto são impressos usando toner preto (ON - Ativado) ou 100% CMY (OFF - Desativado). (Válido apenas no modo de emulação PCL.)
Ajuste largura de linha	**ON (Ativada)**/OFF (Desativada)	
No. identificação Bandeja Bandeja MF	1~**4**~59	

PPR emulation

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Densidade horizontal dos caracteres	**10 CPP**; 12 CPP; 17 CPP; 20 CPP; PROPORTIONAL	Especifica a densidade horizontal dos caracteres na emulação IBM PPR.
Font condensada	**12CPP - 20CPP**; 12CPP - 12CPP	Especifica uma densidade horizontal de 12 caracteres por polegada para o modo Condensado.
Conjunto de caracteres	Conjunto 1; **Conjunto 2**	Especifica um conjunto de caracteres.
Conjunto de símbolos	IBM 437	Especifica um conjunto de símbolos.
Estilo letra 0	**Desactivado** Activado	Specifies the style that replaces 9BH with letter o and 9DH with a zero
Caractere zero	**NORMAL** Cortado	Configura o zero para ser cortado ou não.
Espaçamento entre as linhas	**6 LPP**; 8 LPP	Especifica o espaçamento entre as linhas.
Saltar páginas em branco	**Desligue**/ Ligue	Seleciona se as páginas em branco são ou não impressas.
Função CR	**CR** / CR+LF	Seleciona se um caractere de retorno de carro recebido (0Dh) também causa um avanço de linha.
Função LF	**LF** / LF+CR	Seleciona se um caractere de avanço de linha recebido (0Ah) também causa um retorno de carro.
Comprimento de linha	**80 Coluna** / 136 Coluna	Especifica o número de caracteres por linha.

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Comprimento do formulário	11 Polegada / **11.7 Polegada** / 12 Polegada 279.40 / 297.18 / 204.80 mm	Especifica o comprimento do papel.
Posição TOF	**0.0 Polegada** - 1.0 Polegada 0.0 mm - 25,4 mm	Especifica a distância de impressão a partir da borda superior do papel.
Margem esquerda	**0.0 Polegada** - 1.0 Polegada 0.0 mm - 25,4 mm	Especifica a distância de impressão a partir da borda esquerda do papel.
Ajustar para tamanho carta	**Desativar** Ativa	Ajusta o modo de impressão para ajustar os dados de impressão, equivalente a 11 polegadas (66 linhas) (279,4 mm), na área imprimível tamanho CARTA
Altura do texto	**SAME** / DIFF **IGUAL** /	Configura a altura do caractere. IGUAL: Independente da configuração CPP, mesma altura DIFF: Conforme a configuração CPP, a altura dos caracteres variará.

Emulação FX

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Densidade horizontal dos caracteres	**10 CPP**; 12 CPP; 17 CPP; 20 CPP; proporcional	Especifica a densidade horizontal dos caracteres nesta emulação.
Conjunto de caracteres	Conjunto 1 / **Conjunto 2**	Especifica um conjunto de caracteres.
Conjunto de símbolos	IBM 437	Especifica um conjunto de símbolos.
Estilo letra 0	**Desativar** Ativa	Especifica o estilo que substitui 9BH com a letra O e 9DH com um zero
Caractere Zero	**Normal**; Trancado [Cortado]	Configura o zero para ser cortado ou não.
Espaçamento entre as linhas	**6 LPP** / 8 LPP	Especifica o espaçamento entre as linhas.
Saltar páginas em branco	**Desligue**/Ligue	Seleciona se as páginas em branco são ou não impressas.

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Função CR	**CR** / CR+LF	Seleciona se um caractere de retorno de carro recebido (0Dh) também causa um avanço de linha.
Comprimento de linha	**80 colunas** / 136 colunas	Especifica o número de caracteres por linha.
Comprimento do formulário	11 polegada / **11.7 polegada** / 12 polegada 279,40 / 297,18 / 204,80 mm	Especifica o comprimento do papel.
Posição TOF	**0.0 polegada** - 1.0 polegada 0,0 - 25,4 mm	Especifica a distância de impressão a partir da borda superior do papel.
Margem esquerda	**0.0 polegada** - 1.0 polegada 0,0 - 25,4 mm	Especifica a distância de impressão a partir da borda esquerda do papel
Ajustar para tamanho carta	**Desativar** Ativa	Ajusta o modo de impressão para ajustar os dados de impressão, equivalente a 11 polegadas (66 linhas), na área imprimível tamanho CARTA.
Altura do texto	**SAME** / DIFF **IGUAL** /	Configura a altura do caractere. IGUAL: Independente da configuração CPP, mesma altura DIFF: Conforme a configuração CPP, a altura dos caracteres variará.

Menu USB

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Soft Reset (Reinicialização sem perda de dados)	Habilita **Desabilita**	Habilita ou desabilita o comando SOFT RESET [Reinicialização sem perda de dados].
Velocidade	12 / **480** Mbps	Seleciona a velocidade da interface
Recepção fora de linha	Habilita **Desabilita**	
Número de série	**Habilita** Desabilita	

Menu Manutenção

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Restabelecer menu	Executar	Restabelece as configurações padrão dos menus.
Salvar menu	Executar	Quando surgir a mensagem de confirmação, pressione a tecla ENTER para confirmar ou a tecla CANCEL para cancelar.
Economia de energia	**Habilita** Desabilita	Habilita ou desabilita o modo automático de economia de energia. O intervalo de espera antes de entrar neste modo é configurado no menu de configuração do sistema.
Conf. papel preto	–2~**0**~+2	Esta opção é utilizada para fazer pequenos ajustes quando as impressões monocromáticas em papel branco estiverem tênues ou apresentarem faixas/pontos claros. Selecione um valor mais elevado para reduzir a atenuação, ou um valor menos elevado para reduzir os pontos ou faixas claros nas áreas de impressão de alta densidade.
Conf. papel cor	–2~**0**~+2	Mesmo que acima, mas para impressões coloridas.
Conf. transp. preto	–2~**0**~+2	Mesmo que acima, mas para impressões monocromáticas em transparências. .
Conf. transp. cor	–2~**0**~+2	Mesmo que acima, mas para impressões coloridas em transparências.
Configuração SMR	–3~**0**~+3	
Configuração BG	–3~**0**~+3	

Menu de Uso

Opção	DESCRIÇÃO
Contagem de páginas da Bandeja n	O número total de páginas alimentadas a partir da Bandeja n.
Contagem de páginas da Bandeja MF	O número total de páginas alimentadas a partir da bandeja multifuncional.
Contagem de páginas coloridas	O número total de páginas impressas em cores.
Contagem de páginas monocromáticas	O número total de páginas impressas em preto e branco.
Vida útil restante do cilindro preto Vida útil restante do cilindro ciano Vida útil restante do cilindro magenta Vida útil restante do cilindro amarelo	A porcentagem da vida útil restante nestes itens de consumo.
Vida útil restante da esteira	Porcentagem da vida útil restante da esteira.
Vida útil restante da unidade fusora	Porcentagem da vida útil restante da unidade fusora.
Toner K Toner C Toner M Toner Y	Tamanho do cartucho e nível de toner atual.

Menu Registro de trabalhos

NOTA
O acesso a este menu é protegido por senha.

Opção	ESCOLHA	DESCRIÇÃO
Registro de trabalhos	Habilita Desabilita	Imprime uma lista dos trabalhos executados no MFP.

Explicação dos protocolos de arquivo

FTP

FTP significa "File Transfer Protocol." É um método comum de transferir arquivos, através da Internet, de um computador para outro. O FTP utiliza o protocolo RFC 959[FTP]. Como tal, certifique-se de que possui uma conta FTP legal, com o privilégio de gravação no diretório para guardar arquivos e password (senha), antes de utilizar o FTP para guardar documentos. Para adicionar um subdiretório a partir do MFP, necessita de ter o privilégio de adicionar um novo diretório.

HTTP

O HTTP utiliza o protocolo RFC 2616[HTTP 1.1] e a Porta predefinida é normalmente 80. Se não estiver utilizando a porta HTTP para guardar arquivos, tem de alterar a Porta MFP HTTP para a porta do Servidor Web

Em termos gerais, um Servidor Web HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) irá utilizar uma conta anônima para autenticação, de forma a que o usuário possa se ligar diretamente à página web, sem ter de introduzir o nome de usuário e password (senha) primeiro. Como tal, se o Servidor HTTP utilizar uma conta anônima para autenticação quando utilizar este MFP para guardar arquivos, não há necessidade de definir qualquer texto no campo Nome e Password (Senha) para o MFP.

Por outro lado, se o servidor HTTP não permitir uma conta anônima para autenticação da ligação à página web, será pedido ao usuário que introduza um nome de usuário e password (senha) primeiro, quando se ligar ao site. Neste modo, a funcionalidade de armazenamento de arquivos está disponível apenas quando se introduz o nome de usuário e a password (senha) permitidos pelo servidor, nos campos Nome e Password (Senha) do MFP.

Como tal, certifique-se de qual é o modo que o Servidor Web permite, antes de utilizar HTTP para guardar arquivos. Se o modo de acesso

anônimo não for permitido, será necessária uma conta HTTP legal e password (senha).

Uma vez que este MFP irá verificar se o diretório para armazenamento de arquivos realmente existe, antes de proceder ao armazenamento do arquivo após a digitalização para o diretório especificado, é necessário definir um diretório, por exemplo "browse" e permitir a gravação no Servidor Web. Caso contrário, não será possível ao MFP gravar o arquivo no diretório.

Se você pretender utilizar o MFP para guardar arquivos, além de efetuar algumas definições no Servidor Web, terá de confirmar que a conta apresenta privilégios de gravação para se ligar ao Servidor Web. Caso contrário, o MFP não conseguirá gravar o arquivo digitalizado no sistema de arquivos

Definir acesso IIS anónimo:

1. Inicie o gestor de serviço Internet no "Painel de Controle".

2. Selecione o Site predefinido e clique com o botão direito do mouse em C:\Inetpub\wwwroot\X cabinet.

3. Selecione Propriedades.

4. Na caixa de diálogo do X cabinet, selecione a guia segurança do Diretório e clique em Editar em "Acesso Anônimo e Controle de Autenticação". Certifique-se de que a opção "Acesso Anônimo" está selecionada na caixa de diálogo "Métodos de Autenticação".

5. Clique em Editar para abrir "Conta para acesso anônimo”.

NOTA
Certifique-se de que a conta guardada no seu sistema, no arquivo "nome de usuário", tem privilégios suficientes para acessar o sistema de arquivos.

Definir acesso privilegiado IIS

1. Tal como em “Definir acesso IIS anônimo”, inicie o "Gestor de serviço internet" e selecione o Site predefinido. Clique com o botão direito do mouse em C:\Inetpub\wwwroot\X cabinet, e selecione Propriedades.

2. Selecione a guia Diretório na página Propriedades. Certifique-se que os privilégios de "Leitura", "Gravação" e "Procurar Diretório" estão selecionados.

NOTA
Se o sistema de gestão de arquivos do seu servidor for NTFS, para permitir ao IIS utilizar uma conta anónima para acessar os arquivos no diretório C:\Inetpub\wwwroot\X cabinet\Files, tem de se certificar de que a conta anónima tem os privilégios corretos. Deve efetuar as seguintes definições:

1. *Selecione o diretório C:\Inetpub\wwwroot\X cabinet\Files no Windows Explorer e clique com o botão direito do mouse para selecionar Propriedades.*
2. *Selecione a guia Segurança na caixa de diálogo do Arquivo e, em seguida, Todos.*
3. *Selecione os privilégios para Ler e Executar, Lista de Propriedades da Pasta, Ler e Gravar.*

Depois disso, cada usuário tem o privilégio de gerir todos os arquivos no diretório para guardar arquivos.

NOTA
1. *Para segurança dos arquivos digitalizados, não deve ser permitido a todos os usuários ter privilégios totais no diretório dos arquivos. Como tal, ao definir o privilégio de acesso ao seu sistema de arquivos, é recomendado que defina o privilégio do diretório para guardar arquivos como conta anónima IIS, ou apenas os usuários e grupos que podem utilizar esse diretório.*
2. *Tenha em atenção que o HTTP não pode adicionar um subdiretório do servidor a partir deste MFP.*

Quando utilizar o Apache como servidor HTTP, de acordo com a documentação, é necessário SCRIPT para executar o método HTTP PUT. Apesar do documento estar anexado com um exemplo Perl, será necessário modificá-lo antes de o aplicar, uma vez que o PMF utiliza a codificação de transferência “Chunked”. Além disso, o Apache terá de ser definido para aceitar este MFP. Para obter mais informações, consulte a documentação Apache relevante.

CIFS

O CIFS (Compartilhamento de Rede Windows) é um protocolo de armazenamento de arquivos, normalmente utilizado para "compartilhamento de recursos" de uma rede em sistemas Microsoft Windows. Configure o "diretório compartilhado" igual às definições de

rede, para compartilhar no MS Windows. No Modo nível do usuário do Windows 2000, utilize a conta e a password (senha) com o privilégio de "gravação", como o nome e Password (senha) para a pasta do MFP.

Configuração da função de fax

Configuração inicial

Os parâmetros descritos a seguir devem ser configurados antes de a função de fax poder ser usada no MFP:

> Data e horário

> Código de país

> Identificação e número da unidade

Se necessário, existem outros parâmetros que podem ser configurados depois para se adequar às preferências pessoais do usuário. Consulte os detalhes na tabela de configuração do fax (See “Configurações do fax” on page 40.).

Para configurar os parâmetros de fax:

1. Pressione o botão Menu para acessar a tela de configurações do menu.
2. Use o botão da seta para cima para acessar Management (Gestão) e pressione OK.
3. Quando solicitado, digite a senha e pressione OK.
4. Pressione OK para selecionar Date/Time (Data/hora)..
5. Digite a data de hoje e a hora correta e, em seguida, pressione OK para confirmar.
6. Use o botão da seta para cima para acessar Country Code (Código do país) e pressione OK.
7. Selecione o país no qual o MFP está instalado e pressione OK.
8. Pressione Return para voltar para a tela principal de configurações do menu.
9. Use o botão da seta para cima para acessar Fax settings (Configurações do fax) e pressione OK.
10. Use o botão da seta para cima para acessar Setup Fax (Configurar fax) e pressione OK.
11. Pressione OK para selecionar Station ID (Identificação da unidade.

12. Digite o número de identificação e o número de telefone e, em seguida, pressione OK para confirmar.

13. Pressione Return para atualizar as seleções e sair do menu.

NOTA
Para conectar a unidade através de uma linha de PBX (Central Telefônica Privada), é necessário especificar também um prefixo de discagem para permitir que o equipamento obtenha uma linha externa antes de discar. *See "Conexão a um PBX" on page 68.*.

Configuração avançada

O equipamento oferece muitos recursos que reduzem o tempo necessário para a operação manual e aumenta a eficiência das comunicações por fax.

Adição de um número de discagem rápida na lista telefônica

A unidade tem capacidade para armazenar até 200 números na lista telefônica. Os primeiros 10 números serão designados como números de discagem rápida com "um toque". Para adicionar um número de discagem rápida na lista telefônica:

1. Pressione a tecla MENU no painel de controle.
2. Use o botão da seta para cima para acessar Fax settings (Configurações do fax) e pressione OK.
3. Pressione OK para selecionar Phone Book (Lista telefônica)..
4. Pressione OK para selecionar Edit Speed Dial! (Modificar número de discagem rápida!) e pressione OK.
5. Use os botões da seta para cima/baixo para acessar a entrada do número de discagem rápida desejado (número indexado) e pressione OK.
6. Pressione OK, digite o nome do destinatário do fax usando o teclado alfanumérico e pressione OK.
7. Use o botão da seta para baixo para acessar o campo do número e pressione OK.

8. Digite o número do novo fax de destino e pressione OK.

NOTA

1. *O nome pode ter no máximo 32 caracteres.*
   O número pode ter no máximo 32 dígitos.
2. *Se o número do fax de destino tiver um "ramal", pressione o botão Pause para colocar um "-" entre os números. A unidade inserirá uma pausa de um segundo durante a discagem.*

Adição de um número de discagem em grupo na lista telefônica

A unidade tem capacidade para até 20 números de discagem em grupo. Cada grupo pode ter até 50 entradas. Para adicionar um número de discagem em grupo na lista telefônica:

1. Pressione a tecla MENU no painel de controle.
2. Use o botão da seta para cima para acessar Fax settings (Configurações do fax) e pressione OK.
3. Pressione OK para selecionar Phone Book (Lista telefônica).
4. Use o botão da seta para baixo para acessar Edit Group Dial! (Modificar número de discagem em grupo!) e pressione OK.
5. Use os botões da seta para cima/baixo para acessar a entrada do número de discagem em grupo desejado (número indexado) e pressione OK.
6. Pressione OK, digite o novo nome do grupo usando o teclado alfanumérico e pressione OK.

NOTA
O nome pode ter no máximo 32 caracteres.

---

7. Se for necessário adicionar vários números, repita a etapa 6 para adicionar outras entradas ao grupo.

NOTA
Cada grupo pode ter no máximo 50 entradas.

Exclusão de um número de discagem rápida da lista telefônica

Para excluir um número de discagem rápida da lista telefônica:

1. Pressione a tecla MENU no painel de controle.

2. Use o botão da seta para cima para acessar Fax settings (Configurações do fax) e pressione OK.

3. Pressione OK para selecionar Phone Book (Lista telefônica).

4. Use o botão da seta para baixo para acessar Delete Speed Dial! (Excluir número de discagem rápida!) e pressione OK.

5. Use os botões das setas para cima/baixo para acessar os números de discagem rápida e pressione OK para selecionar o número de fax desejado.

Este procedimento pode ser repetido se for necessário excluir mais de um número. As linhas selecionadas serão marcadas com um "*".

6. Pressione Return para concluir a seleção e voltar para a tela anterior. O display de cristal líquido confirmará a quantidade de números de fax selecionados.

7. Pressione OK para confirmar a exclusão ou pressione Stop para cancelá-la.

Exclusão de um número de discagem em grupo da lista telefônica

Para excluir um número de discagem em grupo da lista telefônica:

1. Pressione a tecla MENU no painel de controle.

2. Use o botão da seta para cima para acessar Fax settings (Configurações do fax) e pressione OK.

3. Pressione OK para selecionar Phone Book (Lista telefônica).

4. Use o botão da seta para baixo para acessar Delete Group Dial! (Excluir número de discagem em grupo!) e pressione OK.

5. Use os botões das setas para cima/baixo para acessar os números de discagem em grupo e pressione OK para selecionar a ID do grupo desejado.

Este procedimento pode ser repetido se for necessário excluir mais de um número. As linhas selecionadas serão marcadas com um "*"..

6. Pressione Return para concluir a seleção e voltar para a tela anterior. O display de cristal líquido confirmará a quantidade de números de discagem em grupo selecionados.

7. Pressione OK para confirmar a exclusão ou pressione Stop para cancelá-la.

Exclusão de todas as entradas da lista telefônica

Para excluir todo o conteúdo da lista telefônica:

1. Pressione a tecla MENU no painel de controle.
2. Use o botão da seta para cima para acessar Fax settings (Configurações do fax) e pressione OK.
3. Pressione OK para selecionar Phone Book (Lista telefônica).
4. Use o botão da seta para baixo para acessar Delete All! (Excluir todos!) e pressione OK.
5. Quando solicitado, selecione "Yes" (Sim) para confirmar as exclusões ou "No" (Não) para cancelar a operação.

Conexão a um PBX

PBXs (Centrais Telefônicas Privadas) são sistemas telefônicos privados usados para encaminhar as chamadas internamente, por exemplo, em uma empresa. Se for necessário discar um prefixo (número de acesso) para obter uma linha externa, então a linha está conectada a um PBX. Se este MFP for conectado a um PBX, faça as seguintes mudanças para que reconheça os dígitos do prefixo nos números de telefone usados para obter acesso à linha externa. Depois de discar os dígitos do prefixo, o MFP aguardará até que a linha externa esteja disponível (tom de discagem secundário detectado) antes de discar o restante do número.

1. Pressione a tecla MENU no painel de controle.
2. Use o botão da seta para cima para acessar Fax settings (Configurações do fax) e pressione OK.
3. Use o botão da seta para cima para acessar Setup Fax (Configurar fax) e pressione OK.
4. Use o botão da seta para cima para acessar o prefixo de discagem e pressione OK.
5. Digite o prefixo de discagem e pressione OK para confirmar.
6. Pressione Return para voltar para a tela principal de configurações do menu.

Rediscagem automática

O fax pode ser configurado para rediscar automaticamente o número se a transmissão inicial de fax falhar. A máquina rediscará em caso de:

> Linha ocupada

> Ligação não atendida

> Erro Comunicação

Para configurar a rediscagem automática:

1. Pressione o botão Menu para acessar a tela de configurações do menu.
2. Use o botão da seta para cima para acessar Fax settings (Configurações do fax) e pressione OK.
3. Use o botão da seta para cima para acessar Setup Fax (Configurar fax) e pressione OK.
4. Use o botão da seta para baixo para acessar o recurso de rediscagem e pressione OK.
5. Selecione o número desejado de tentativas de rediscagem (entre 0 e 10) e pressione OK.
6. Use o botão da seta para baixo para acessar o intervalo de rediscagem e pressione OK.
7. Selecione o intervalo de rediscagem desejado (entre 1 e 6 minutos) e pressione OK.
8. Pressione Return para armazenar as novas configurações e sair do menu.

Recepção manual

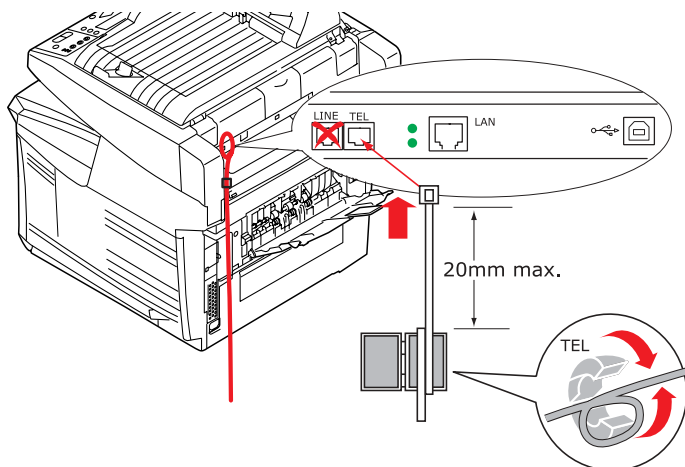
Quando receber uma chamada, o MFP tocará até que o botão Start seja pressionado para receber o fax.

Para ativar a opção de recepção manual:

1. Pressione o botão Menu para acessar a tela de configurações do menu.
2. Use o botão da seta para cima para acessar Fax settings (Configurações do fax) e pressione OK.
3. Use o botão da seta para cima para acessar Setup Fax (Configurar fax) e pressione OK.
4. Use o botão da seta para baixo para acessar a opção Manual Receive (Recepção manual) e pressione OK.
5. Pressione Return para armazenar as novas configurações e sair do menu.

Adição de um aparelho telefônico

Para adicionar um aparelho telefônico ao MFP, conecte a linha à tomada Tel (em alguns países pode ser necessário usar um adaptador de tomada telefônica).

NOTA
Enrole uma vez o cabo telefônico ao redor da ferrita, como ilustrado.

Também será necessário atualizar as configurações do telefone para ajustar a resposta a toque de chamada:

1. Pressione a tecla MENU no painel de controle.

2. Use o botão da seta para cima para acessar Fax settings (Configurações do fax) e pressione OK.

3. Use o botão da seta para cima para acessar Setup Fax (Configurar fax) e pressione OK.

4. Use os botões da seta para cima/baixo para acessar Ring Response (Resposta a toque de chamada) e pressione OK

5. Selecione a configuração de resposta desejada e pressione OK.

6. Pressione Return para armazenar a nova configuração e sair do menu.

NOTA
A recepção manual também deve estar ativada. *See “Recepção manual” on page 69..*

Configurações de impressão e segurança

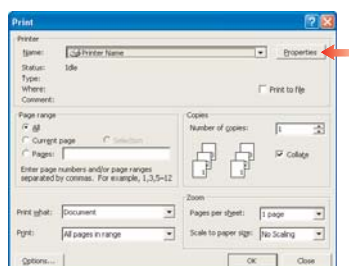
O painel de operação do MFP proporciona acesso a muitas opções. O driver da impressora para Windows também contém configurações para muitos desses items. Quando os itens no driver da impressora forem os mesmos que os dos menus do painel de operação e os documentos forem impressos no ambiente Windows, as configurações no driver da impressora para Windows prevalecerão sobre as configurações nos menus do painel de operação.

As ilustrações mostradas neste capítulo dizem respeito ao Windows XP. As outras versões do Windows podem ser ligeiramente diferentes, mas os princípios são os mesmos.

PCL ou Postscript?

Três drivers de impressora são fornecidos com a MFP: um para emulação PCL5c e o outro para emulação PostScript 3. Se a maioria das impressões forem feitas a partir de aplicativos gerais do "Office", escolha um dos drivers PCL. Para imprimir documentos em formato PDF com mais rapidez, escolha PostScript. Se a maioria das impressões forem feitas a partir de aplicativos DTP e gráficos, escolha PostScript.

Preferências de impressão em aplicações do Windows

Uma caixa de diálogo de impressão será exibida quando um documento for impresso a partir de um aplicativo do Windows. Esta caixa de diálogo geralmente especifica o nome da impressora na qual o documento será impresso. Ao lado do nome da impressora há um botão intitulado Propriedades.

Quando se clica no botão Propriedades uma nova janela se abre com uma lista sucinta das configurações da impressora disponíveis no driver, que podem ser escolhidas para o documento em questão.

A janela exibida quando se clica em Properties (Propriedades) depende do driver de impressora instalado. O driver PostScript oferece opções diferentes do driver PCL.

Emulação PostScript

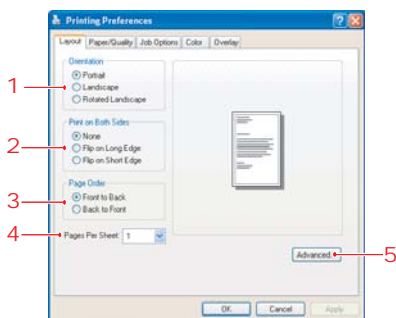
1. As opções de orientação da página configuram a orientação Portrait (Retrato) ou Landscape (Paisagem). A opção "rotated" (Girado) gira o papel 90 graus no sentido anti-horário.

2. Ao imprimir frente e verso (unidade duplex necessária). É possível virar o papel pela borda longa ou pela borda curta.

3. As páginas podem ser impressas em ordem normal ou inversa. Se o empilhador de face para baixo (superior) for usado, geralmente deve-se usar a ordem normal para assegurar que as páginas sejam empilhadas na ordem numérica correta. Se o empilhador de face para cima (posterior) for usado, a ordem inversa normalmente resulta no empilhamento das páginas na ordem numérica correta.

4. É possível especificar o número de páginas a serem impressas em uma folha. As páginas serão dimensionadas para que o número selecionado seja impresso na folha. Se a opção de impressão de livreto for selecionada (requer unidade duplex), duas páginas serão impressas por folha, com os números corretos em lados opostos de modo a permitir que ao se dobrar a pilha impressa produz-se um livreto.

5. Há também opções avançadas que permitem saber como baixar fontes TrueType e se outras opções, como a impressão de livreto, por exemplo, estão disponíveis.

A Ajuda eletrônica contida no driver da impressora fornece orientação sobre estes items para ajudar o usuário a fazer as escolhas mais apropriadas.

Emulação PCL

Quando o usuário clica no botão Propriedades na caixa de diálogo de impressão do aplicativo, a janela do driver é aberta para permitir que especifique suas preferências de impressão para o documento.

1. O formato do papel deve ser igual ao tamanho de página do documento (a não ser que você pretenda dimensionar a impressão para ajustar um tamanho diferente) e igual ao papel colocado na MFP.

2. É possível escolher a origem da alimentação do papel, que pode ser Tray 1 (bandeja 1) (a bandeja padrão), Tray 2 (bandeja 2) (se houver uma segunda bandeja opcional instalada) ou a bandeja multifuncional. Como opção, o usuário pode clicar na parte apropriada da imagem exibida na tela para selecionar a bandeja preferiday.

3. A definição para a gramatura do papel deve corresponder ao tipo de papel no qual você pretende imprimir.

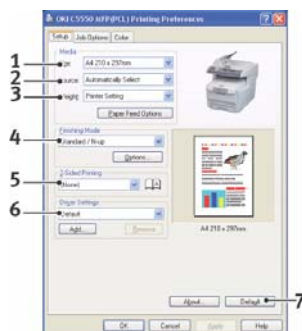
4. Pode-se selecionar uma grande variedade de opções de impressão de documentos, tais como impressão normal de uma página por folha, ou N-up (onde N pode ser qualquer número até 16) para imprimir mais de uma página por folha.

A impressão de livretos imprime duas páginas por folha em cada lado do papel que, quando dobrado, forma um livreto. A impressão de livretos requer a instalação da unidade duplex na MFP.

A impressão de pósteres imprime páginas de grande dimensão como mosaicos dispostos em várias folhas.

5. Para imprimir frente e verso, pode-se optar por virar a página pela borda longa ou pela borda curta. Obviamente, isto requer a instalação de uma unidade duplex na MFP.

6. Se o usuário alterar antecipadamente algumas das preferências de impressão e salvá-las como um conjunto, poderá ativá-las simultaneamente, evitando assim ter que configurá-las individualmente cada vez que desejar utilizá-las.

7. Um simples botão de tela reinicia as predefinições.

Armazenamento no disco rígido (colocação do trabalho em fila)

Este recurso permite que trabalhos de impressão sejam criados no PC e armazenados no disco rígido do MFP para serem impressos quando necessário. Esta é uma boa opção para formulários, memorandos genéricos, papel timbrado, etc.

Se este recurso for usado para formulários padrão, por exemplo, é possível usar o painel de controle do MFP a qualquer momento para imprimi-los, sem precisar reenviá-los do PC.

De trabalhos é que o documento não é excluído automaticamente do disco rígido do MFP depois da impressão. Permanece armazenado no disco rígido para uso futuro até ser excluído pelo usuário por meio do painel de controle, ou do PC com o utilitário Storage Device Manager.

NOTA
Se esta opção não aparecer nas telas do driver, ou se aparecer em cinza, confirme se o disco rígido está ativado no driver da impressora. (See "Ajuste dos driver da impressora do Windows" on page 145.)

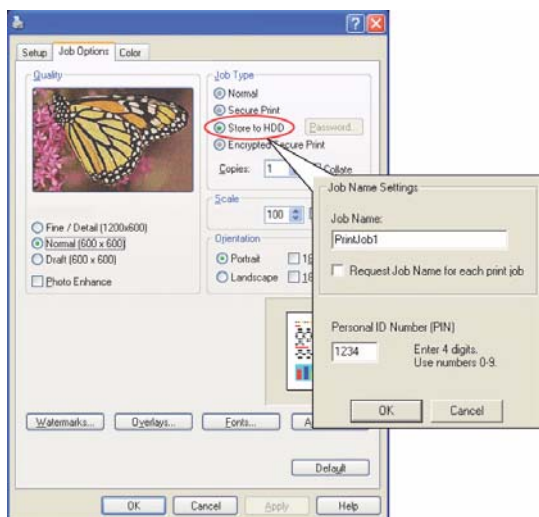
O armazenamento de trabalhos no disco rígido tem três etapas:

1. Envio do documento. Consulte Envio do documento na página 75.
2. Impressão do documento. Consulte Impressão do documento na página 76.
3. Exclusão do documento armazenado. Consulte Exclusão do documento armazenado na página 77.

Envio do documento

1. Se o driver for o PCL, selecione na guia [Setup] (Configuração) todas as configurações do driver salvas que desejar usar. See “Como restabelecer as configurações do driver que foram salvas” on page 189.

2. Na guia [Job Options] (Opções do trabalho) do driver, clique em [Store to HDD] (Armazenar no disco rígido).

3. A janela do número de identificação pessoal (PIN) do trabalho abrirá.

4. Se a janela não abrir, clique no botão [PIN].

5. Na janela do PIN do trabalho de impressão, digite um nome para o trabalho:

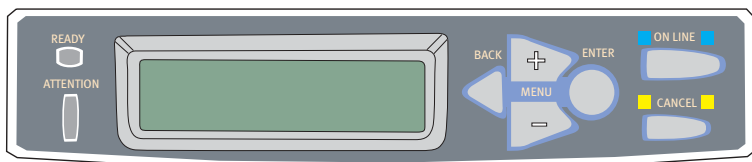
   O nome pode ter no máximo 16 caracteres alfanuméricos. Se existir mais de um trabalho de impressão armazenado no MFP quando acessá-lo para imprimir, será necessário ter um nome exclusivo para cada um para distingui-los.

6. Para que o MFP exiba uma mensagem solicitando o nome do trabalho, clique na caixa de seleção [Request...] (Solicitar...) abaixo do nome.

7. Digite um número de 0000 a 9999 no espaço reservado para o PIN.

8. O PIN deve ser exclusivo no MFP. Cada usuário deve receber um PIN do administrador do sistema.
9. Clique em [OK] para aceitar as alterações.
10. Clique em [OK] para fechar a janela de propriedades da impressora.
11. Imprima o documento.
12. O trabalho de impressão será enviado ao MFP, mas não será impresso imediatamente.

Impressão do documento

Para imprimir o trabalho de impressão confidencial, use o painel de controle frontal do MFP.

1. Quando o MFP não está em uso ("ONLINE" aparece no display), use os botões +/- para selecionar o menu PRINT JOB (Trabalho de impressão) e pressione [ENTER].
2. Selecione "ENCRYPTED/STORED JOB" (Trabalho criptografado/ armazenado).
3. Use os botões +/- para digitar o PIN. Pressione [ENTER] depois de cada dígito.

   Se mais de um documento estiver armazenado com este PIN, uma lista será exibida no painel.
4. Use os botões +/- para selecionar o nome do trabalho de impressão que deseja imprimir e pressione [ENTER] para selecioná-lo.
5. Se necessário, use os botões +/- para realçar a opção PRINT (Imprimir).
6. Pressione [ENTER] para confirmar que deseja imprimir o documento.
7. Use os botões +/- para selecionar o número de cópias agrupadas necessárias.

8. Pressione [ENTER] para imprimir o documento.

O documento não será excluído do disco rígido depois de ser impresso.

NOTA
Também é possível imprimir e excluir documentos confidenciais remotamente a partir do computador usando o utilitário Storage Device Manager.

Exclusão do documento armazenado

Assim como os documentos de impressão confidencial, todos os demais documentos armazenados no disco rígido da impressora também podem ser excluídos remotamente a partir do PC usando o utilitário Storage Device Manager.

Se mudar de idéia quanto à impressão de um documento confidencial, é possível exclui-lo do disco rígido do MFP sem precisar imprimi-lo.

1. Siga as etapas 1 a 4 descritas no procedimento acima para imprimir o documento.

2. Use os botões +/- para realçar a opção DELETE (Excluir) e pressione [ENTER].

3. Se necessário, use os botões +/- para realçar a opção YES (Sim) e pressione [ENTER] para confirmar a exclusão.

O documento será excluído do disco rígido do MFP sem ser impresso.

Operação

Com o seu painel de controle interativo, este Produto Multi-Funções (MFP) foi feito para ser fácil de utilizar. Depois da máquina ter sido configurada, o funcionamento é bastante simples.

NOTA
Se a restrição de uso mediante especificação de um número de identificação pessoal (PIN) tiver sido ativada para uma ou mais funções do MFP, será necessário primeiro digitá-lo.

As próximas seções descrevem como fazer uma cópia de um documento escaneado, como distribuir o documento na Internet e como enviá-lo por fax.

Colocar Documentos para cópia

Este MFP consegue digitalizar/copiar/enviar/fax documentos no ADA (Alimentador Automático de Documentos) ou no vidro. Se for necessário enviar várias páginas, coloque o documento no ADA. O ADA suporta até 50 páginas de uma só vez.

Se for necessário digitalizar/copiar/enviar/fax páginas de livros, recortes de jornal ou papel com vincos ou dobras, coloque-os no vidro.

Colocar Documentos no ADA

Antes de usar o AAD, certifique-se de que o papel esteja em conformidade com as seguintes especificações:

> Os documentos podem apresentar um tamanho entre 4.5 x 5.5 polegadas (114.3 x 139.7mm) e 8.5 x 14 polegadas (215.9 x 355.6mm).

> Os documentos podem apresentar um peso entre 16 e 28 lbs (60-105 g/m^2) (0.002" a 0.006" [0.05 e 0.15 mm) de espessura da folha).

> Os documentos devem ser quadrados ou retangulares e estar em boas condições (sem fragilidades ou uso excessivo).

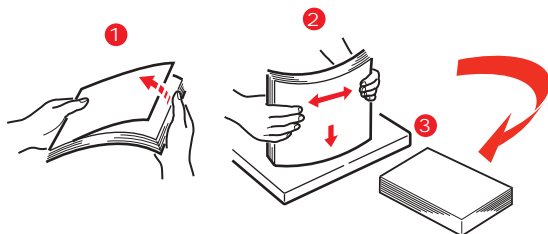
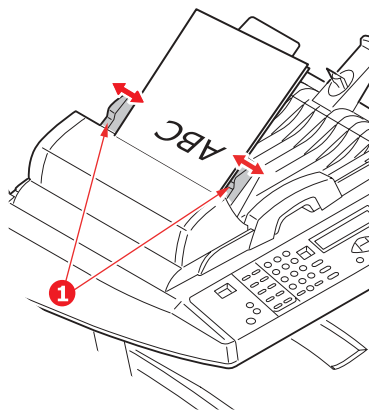
> Os documentos não devem apresentar vincos, dobras, rasgos, tinta fresca ou buracos.

> Os documentos não devem ter grampos, clipes e papéis colados.

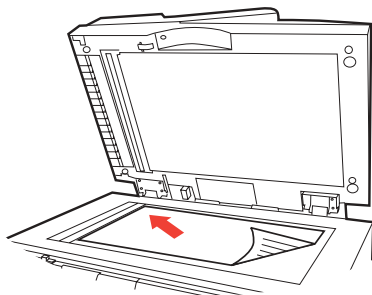
> Mantenha o vidro limpo e sem quaisquer documentos esquecidos em cima do mesmo.

NOTA
Para transmitir documentos irregulares, coloque-os sobre o vidro ou faça primeiro uma cópia e transmita a cópia.

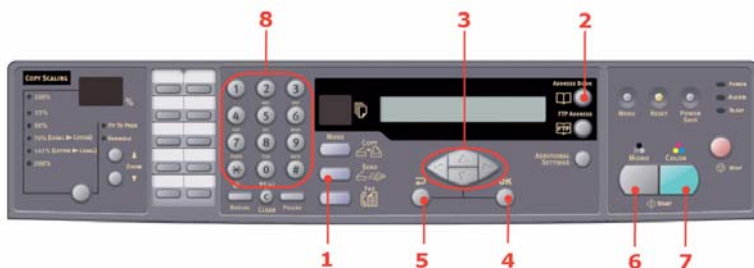
---

1. No caso de várias páginas, ventile-as para evitar atolamentos de papel. O AAD tem capacidade para 50 páginas de cada vez.

2. Coloque o documento com a face do texto virada para cima no ADA e certifique-se de que está inserindo o topo de cada página primeiro.

3. Ajuste as Guias de Papel (1) para centralizar o documento no ADA.

Colocando documento(s) no vidro

1. Abra a tampa dos documentos.
2. Coloque o documento com a face do texto virada para baixo no vidro e alinhe-o com o canto superior esquerdo.

3. Feche a tampa de documento.

Enviar Documentos por E-mail

Funcionamento Básico

1. Coloque os documentos com a face do texto virada para cima no ADA ou para baixo no vidro (como descrito em baixo).
2. Pressione o botão correspondente ao modo de envio (1) no painel de controle. Surge a tela de E-mail.

3. No campo "To" (Para), introduza o endereço de e-mail de destino a partir do Livro de Endereços, pressionando Address Book (Livro de Endereços) (2). Utilize as teclas para cima e para baixo (3) para selecionar vários endereços de e-mail e pressione o botão OK (4). Ou para uma operação mais rápida. você pode simplesmente, introduzir a letra inicial do endereço de e-mail (8). Pressione REGRESSAR (5) para voltar à tela principal de E-mail.

4. Caso não seja introduzido, será apresentado o “Default Subj.” (Assunto Predefinido).

5. Se necessário, digite ou selecione o(s) endereço(s) CC e BCC.

6. Pressione o botão MONO (6) para enviar os seus documentos em preto e branco ou o botão COLOR (Cor) (7) para enviar os seus documentos em cores.

Funcionamento Avançado

Se não estiver satisfeito com a imagem digitalizada, você pode utilizar as funções avançadas para otimizar a imagem.

NOTA
Apenas para fins de exemplo, os recursos avançados descritos aqui são como acessados a partir do painel de controle do scanner. Eles também podem ser acessados a partir da página web e da Ferramenta de Configuração da Rede do MFP.

Para usar os recursos avançados, pressione o botão do modo de envio desejado (1) no painel de controle e, em seguida, o botão Additional Settings (2) para exibir a tela de configurações adicionais.

Consulte a seguinte tabela para modificar as definições do scanner.

ITEM DO MENU	DESCRIÇÃO
Anexo	O nome do arquivo do documento digitalizado. Podem ser introduzidos até 64 caracteres neste campo.
From (De)	Introduza o endereço “From” (De). Se um e-mail não puder ser enviado, a notificação será enviada para este endereço. Este é também o endereço "From" (De), no seu e-mail, quando recebe um e-mail do MFP. Podem ser introduzidos até 64 caracteres neste campo.
Reply To Address (Endereço de Resposta)	Introduza um "Reply To Address" (Endereço de Resposta) caso pretenda especificar um endereço de resposta diferente do endereço "From" (De). Podem ser introduzidos até 64 caracteres neste campo.
Formato da impressão em cores	Escolha um formato de impressão para o documento a ser digitalizado em cores entre PDF, TIFF, JPEG e MTIFF. Selecione também a taxa de compressão entre baixa, média e alta.
Formato de impressão Preto e Branco	Ative ou desative o modo de P&B - Cinza multinível. Escolha um formato de impressão para o documento a ser digitalizado em preto e branco entre PDF, TIFF e MTIFF. Selecione também a taxa de compressão entre baixa, média e alta.
Resolução	Escolha a resolução de digitalização, para o documento digitalizado, a partir de uma seleção de 75, 100, 150, 200, 300, 400, 600 ppp. Uma resolução mais elevada reproduz uma imagem com maior detalhe, mas necessita de mais espaço no disco.
Alimentação manual	Pode ser ativada a digitalização de múltiplos documentos. Ative a Alimentação Manual quando colocar mais de 50 páginas no ADA ou mais de uma página no scanner.
Tamanho do documento	A4, **Letter (Carta)**, Legal (Ofício)
Densidade	-2, -1, **0**, 1, 2

NOTA

- *Se você efetuar um erro durante o processo, pressione STOP (3) no painel de controle para cancelar a operação.*
- *Se parar de escrever nos campos From (De), Subject (Assunto), To (Para), CC ou BCC durante mais de três minutos, a tela LCD limpa automaticamente o que escreveu.*
- *Esta máquina permite enviar documentos digitalizados para vários endereços de e-mail. Adicione simplesmente uma vírgula entre cada endereço.*
- *Podem ser introduzidos até 64 caracteres nos campos "Attachment" (Anexo), "To" (Para), "From" (De), "CC", "BCC" e "Def. Subject" (Assunto Predefinido).*
- *Se desejar escanear um documento com várias páginas e convertê-lo em um arquivo de imagem única, selecione o formato de saída do arquivo MTIF ou PDF.*
- *Se o administrador definiu a autenticação SMTP ou POP3, depois de enviar o documento digitalizado para os endereços de e-mail, e se não for necessária mais nenhuma transmissão, pressione a tecla Return no painel de controle para sair do sistema. Isto serve para impedir a utilização indevida da conta de e-mail do usuário para enviar e-mails. Se não existir nenhuma operação durante 3 minutos, o sistema irá sair automaticamente.*

Enviar Documentos para um Servidor de Arquivos

Antes de enviar o documento para um servidor de arquivos, você deve primeiro definir os perfis para acelerar o processo. Um perfil contém uma lista de parâmetros de arquivo, tais como protocolo de arquivo, diretório, nome do arquivo e outros parâmetros de digitalização. Adicione um novo perfil, introduzindo a página web da máquina ou instalando e executando a Ferramenta de Configuração da Rede no CD-ROM fornecido.

1. Coloque os documentos com a face do texto virada para cima no ADA ou para baixo no vidro.

2. Pressione os botões Send mode (Modo de envio) (1) e FTP Address (Endereço FTP) (2) no Painel de Controle. A tela LCD inicia a tela de Arquivo. Por exemplo,
Perfil 1

Perfil 2

3. Escolha o perfil pretendido (destino de arquivo) e pressione OK (3).

4. Pressione Mono (4) para enviar os seus documentos em preto e branco ou Color (Cor) (5) para enviar os seus documentos em cores.

NOTA
Você pode criar até 40 perfis de arquivo, a partir do site da máquina ou a partir da Ferramenta de Configuração da Rede.

Copiar

Funcionamento Básico

1. Coloque os documentos com a face do texto virada para cima no ADA ou para baixo no vidro.
2. Se necessário, pressione o botão de seleção do modo de cópia (1) no painel de controle para exibir a tela de cópia.

NOTA
O parâmetro padrão de fábrica é o modo de cópia.

---

3. Pressione MONO (2) para copiá os seus documentos em preto e branco ou COLOR (Cor) (3) para copiá os seus documentos em cores.

NOTA
Se desejar cancelar o processo de cópia, pressione Stop (4) para cancelar a operação.

Funcionamento Avançado

Configure as Opções da Impressora e o Tipo de Papel (See “Conteúdo de cada menu da impressora” on page 44., e as instruções seguintes).

Acessar às Definições Adicionais

NOTA
Apenas para fins de exemplo, os recursos avançados descritos aqui são como acessados a partir do painel de controle do scanner. Eles também podem ser acessados a partir da página web e da Ferramenta de Configuração da Rede do MFP.

Para utilizar as funções avançadas, pressione o botão Copy mode (Modo Cópia) (1) no painel de controle e, em seguida, o botão Additional

Settings (Definições Adicionais) (2) para iniciar a tela das Definições Adicionais.

Abaixo está o menu das "Additional Settings" (Definições Adicionais) quando todas as opções da impressora estão instaladas (se existirem quaisquer alterações nas opções, as definições irão regressar a estas definições pré-definidas).

FUNÇÃO	CONFIGURAÇÃO PADRÃO
Densidade	0
Qualidade	Velocidade
Ordenar	Desativada
Duplex (opcional)	Desativada
N-up (N para cima)	1in1 (1 em 1)
Edge Erase (Eliminação de margem)	0
Margin shift (R) (Mudança de margem)	0
Margin shift (B) (Mudança de margem)	0
Fornecimento de Papel	A4 / Carta
Bandeja de entrada	Auto

Qualidade

> Velocidade

> Texto

> Foto

Densidade

> -2, -1, 0, 1, 2

Agrupamento:

> ON (Ligado) - A função ordenar está sempre ativada

> OFF (Desligado) - A função ordenar está sempre desativada.

NOTA
Quando a opção "Collate" (Ordenar) está definida, as opções "N-Up" (N para cima) e "Duplex" não são apresentadas.

Duplex (opcional):

> Desativada

> borda curta

> borda longa

NOTA
As opções Long edge (Borda longa) e Short edge (Borda curta) só estão disponíveis quando "Scaling = 100%" (Dimensionamento = 100%) e "Quality = Speed" (Qualidade = Velocidade).

N-Up (N para cima) (Economia de Papel)

> 1 em 1

> 4 em 1 (Horizontal)

> 4 em 1 (Vertical)

NOTA
Quando "N-Up" (N para cima) está definido para outra opção que não "1 in 1" (1 em 1), a opção "Collate" (Ordenar) não é apresentada.

Apagar borda

> 0/6/13/19/25 (mm)
> (0 / 0,2362 / 0,5118 / 0,748 / 0,9843 polegadas)

Deslocamento da margem

> À direita 0/6/13/19/25 (mm)
> (0 / 0,2362 / 0,5118 / 0,748 / 0,9843 polegadas)

> Por baixo 0/6/13/19/25 (mm)
> (0 / 0,2362 / 0,5118 / 0,748 / 0,9843 polegadas)

Fornecimento de Papel

> Legal (Ofício)

- Letter (Carta)
- A4
- A5

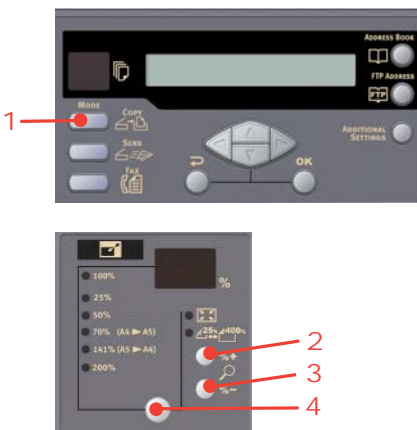
Input Tray (Bandeja de Entrada)

- Auto
- Bandeja 1
- Bandeja 2 (opcional)
- MP

Alterar Dimensões

A máquina está predefinida para uma dimensão 100%. Se pretender reduzir ou aumentar o original, você pode utilizar esta função para aumentar até 400% ou reduzir até 25%.

Para reduzir ou aumentar o documento original:

1. Pressione Copy mode (1) (Modo Cópia) no Painel de controle para iniciar a tela Cópia.
2. Você pode pressionar o botão Selecionar (4) para escolher um valor predefinido entre 200%, 127%, 100%, 93% (Ajustar à página), 78%, 50% e 25%.
3. Como alternativa, continue a pressionar o botão de seleção (4) até que o LED da opção 25%-> 400% acenda e, em seguida, pressione o botão %+ (2) ou %- (3) para ampliar ou reduzir o documento em incrementos de 1%.

NOTA

1. *Pressione e mantenha pressionado o botão %+ ou %- para ampliar ou reduzir o documento em incrementos de 10%.*
2. *Depois de concluída a cópia, a máquina irá regressar automaticamente à dimensão predefinida.*

Melhorar a Qualidade da Cópia

A máquina está predefinida para “Speed” (Velocidade). Caso seja necessário, você pode alterar para “Text” (Texto) ou “Photo” (Foto) para melhorar a qualidade da cópia.

Para alterar a qualidade da cópia:

1. Pressione o botão Copy mode (Modo Cópia) no painel de controle para iniciar a tela Cópia.

2. Pressione o botão Additional Settings (Configurações adicionais).

3. Use o botão da seta para cima para acessar a configuração Quality (Qualidade) e pressione OK.

4. Selecione "Text" (Texto) ou "Photo" (Foto) e pressione OK.

NOTA
Depois de concluída a cópia, a máquina irá regressar automaticamente à qualidade do documento predefinida.

Ajustar Densidade

A máquina está predefinida para o nível “Normal” de densidade. Se o documento original apresentar um contraste demasiado escuro ou claro, você pode melhorar a qualidade utilizando a função de Ajuste de Densidade.

Para alterar a densidade:

1. Pressione o botão Copy mode (Modo Cópia) no Painel de controle para iniciar a tela Cópia.

2. Pressione o botão Additional Settings (Configurações adicionais)..

3. Use o botão da seta para cima para acessar a configuração Density (Densidade) e pressione OK.

4. Selecione a densidade desejada e pressione OK.

NOTA
Depois de concluída a cópia, a máquina irá regressar automaticamente ao valor predefinido.

Aumentar a Contagem de Cópias

A máquina está predefinida para uma contagem de cópias de 1. Caso pretenda aumentar o número de cópias, selecione o número com o teclado numérico

Para aumentar a contagem de cópias:

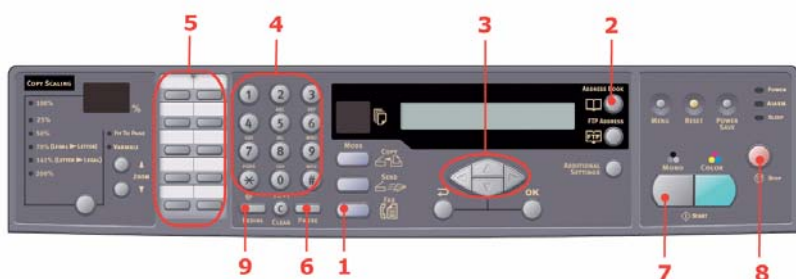
1. Pressione o botão Copy mode (Modo Cópia) no painel de controle para iniciar a tela Cópia

2. Introduza o número de cópias pretendido com o teclado numérico. A tela LCD irá confirmar a contagem de cópias selecionada.

Transmissão de fax

Funcionamento Básico

Busca na lista telefônica

Para pesquisar o conteúdo da lista telefônica:

1. Pressione o botão de seleção do modo de fax (1) no painel de controle para exibir a tela de fax.

2. Pressione o botão Address Book (2):

> uma vez para realizar a busca entre os registros de números de discagem rápida

> duas vezes para realizar a busca entre os registros de números de discagem em grupo

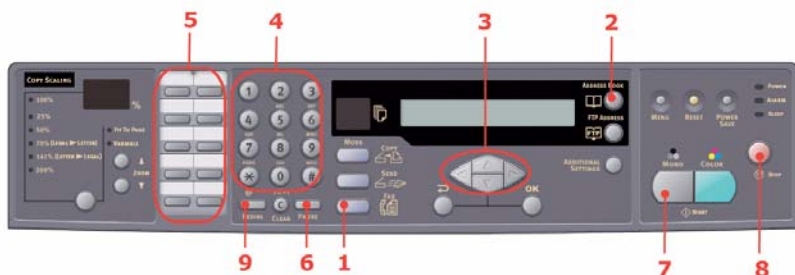
3. É possível procurar por registros específicos por número indexado ou alfabeticamente:

> pressione # e digite o primeiro dígito do número indexado (por exemplo, #2)

> digite a primeira letra do "Nome"

4. Use os botões da seta para cima/baixo (3) para acessar a lista exibida e pressione OK para selecionar uma entrada.

5. Pressione Return para concluir a seleção e voltar para a tela anterior.

Envio de um fax para um único local

1. Coloque os documentos com a face do texto virada para cima no ADA ou para baixo no vidro.
2. Pressione o botão de seleção do modo de fax (1) no painel de controle para exibir a tela de fax.
3. Digite o número do fax de destino de uma das seguintes maneiras:
   > digitando o número no teclado numérico (4)
   > pressionando o botão de discagem rápida desejado (5)
   > selecionando uma entrada na lista telefônica (See “Busca na lista telefônica” on page 90.)

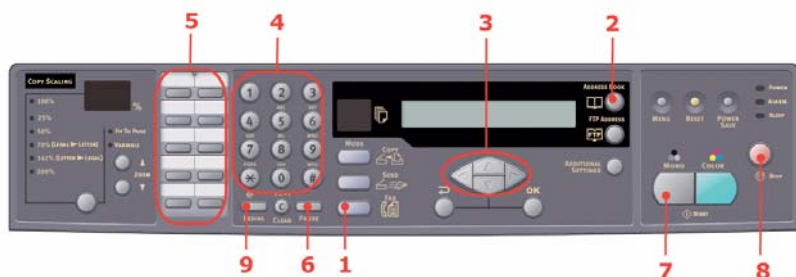
NOTA
Se o número do fax de destino tiver um "ramal", pressione o botão Pause (6) para colocar um "-" entre os números. A unidade inserirá uma pausa de um segundo durante a discagem.

---

4. Se necessário, pressione Return para voltar à tela do fax.
5. Pressione o botão MONO (7) para enviar os seus documento(s).

NOTA

1. *As transmissões de fax são feitas apenas em preto e branco.*
2. *Se ocorrer um erro durante o processo de transmissão, pressione STOP (8) para cancelar a operação.*

Rediscagem manual

Pressione o botão Redial (9) no painel de controle para exibir o número de fax da última transmissão (quer tenha ou não sido realizado com êxito) e, em seguida, pressione o botão Mono (6) para enviar um fax para tal número.

Recepção de faxes

O MFP está configurado para receber faxes automaticamente. Se quiser mudar esta configuração para recepção manual, “Recepção manual” on page 69.

NOTA
Se o MFP estiver em uso, ou seja, enviando um fax ou escaneando, todos os faxes recebidos serão rejeitados.

Durante outras operações funcionais, por exemplo, cópia, arquivamento, envio de e-mail, etc., todos os faxes recebidos serão armazenados e impressos quando o MFP estiver disponível.

Funcionamento Avançado

Acessar às Definições Adicionais

NOTA
Apenas para fins de exemplo, os recursos avançados descritos aqui são como acessados a partir do painel de controle do scanner. Eles também podem ser acessados a partir da página web e da Ferramenta de Configuração da Rede do MFP.

Para utilizar as funções avançadas, pressione o botão Fax Mode (Modo Fax) (1) no painel de controle e, em seguida, o botão Additional Settings (Definições Adicionais) (2) para iniciar a tela das Definições Adicionais.

Abaixo está o menu das "Additional Settings" (Definições Adicionais). Se alguma mudança tiver sido feita, estes parâmetros padrão de fábrica serão restabelecidos quando o botão Reset (3) for pressionado..

FUNÇÃO	CONFIGURAÇÃO PADRÃO
Qualidade	Fina
Densidade	0
Tamanho do documento	A4/ Carta
Hora programada	Em tempo real
Alimentação manual	Apagada
Recepção polling	Apagada
Overseas Mode	Apagada

Alteração da qualidade do fax

A máquina está predefinida para “Fine” (Fina). Se necessário, é possível selecionar "ExtraFine" (Extra fina) ou "Photo" (Foto) para melhorar a

qualidade do fax. Para reduzir a qualidade do fax, selecione "Standard" (Normal).

Para alterar a qualidade do fax:

1. Pressione o botão de seleção do modo de fax no painel de controle para exibir a tela de fax.
2. Pressione o botão Additional Settings (Configurações adicionais) e pressione OK.
3. Selecione a configuração de qualidade desejada e pressione OK.
4. Pressione Return para sair do menu e voltar para a tela de fax.

NOTA
Depois de concluir a operação de fax, a máquina voltará automaticamente para a qualidade predefinida.

Ajustar Densidade

A máquina está predefinida para o nível “Normal” de densidade. Se o documento original apresentar um contraste demasiado escuro ou claro, você pode melhorar a qualidade utilizando a função de Ajuste de Densidade.

Para alterar a densidade:

1. Pressione o botão de seleção do modo de fax no painel de controle para exibir a tela de fax.
2. Pressione o botão Additional Settings (Configurações adicionais).
3. Use o botão da seta para baixo para acessar a configuração Density (Densidade) e pressione OK.
4. Selecione a densidade desejada e pressione OK.
5. Pressione Return para sair do menu e voltar para a tela de fax.

NOTA
Depois de concluir a operação de fax, a máquina voltará automaticamente para o valor predefinido.

Tamanho do documento

A unidade está pré-configurada para o tamanho "A4/Carta".

Para alterar o tamanho do documento:

1. Pressione o botão de seleção do modo de fax no painel de controle para exibir a tela de fax.

2. Pressione o botão Additional Settings (Configurações adicionais) .
3. Use o botão da seta para baixo para acessar a configuração Doc Size (Tamanho do documento) e pressione OK.
4. Selecione a configuração de tamanho desejada e pressione OK.
5. Pressione Return para sair do menu e voltar para a tela de fax.

NOTA
Depois de concluir a operação de fax, a máquina voltará automaticamente para o valor predefinido.

Envio pré-programado

A função de envio pré-programado permite enviar documentos por fax em uma data e hora específicas.

Para configurar o fax para um envio pré-programado:

1. Coloque os documentos com a face do texto virada para cima no ADA ou para baixo no vidro (como descrito em baixo).
2. Pressione o botão de seleção do modo de fax no painel de controle para exibir a tela de fax.
3. Pressione o botão Additional Settings (Configurações adicionais) e pressione OK.
4. Use o botão da seta para baixo para acessar a configuração Delayed Send (Envio pré-programado) e pressione OK.
5. Digite a data e a hora de envio desejadas e pressione OK.
6. Pressione Return para sair do menu e voltar para a tela de fax.
7. Pressione Mono para escanear e armazenar o documento, que estará pronto para ser enviado na hora especificada.

Alimentação manual

Se precisar enviar vários conjuntos de documentos a partir do alimentador automático de documentos ou do vidro do scanner, ative a opção "Manual Feed" (Alimentação manual).

Para configurar o fax para alimentação manual:

1. Coloque os documentos com a face do texto virada para cima no ADA ou para baixo no vidro.
2. Pressione o botão de seleção do modo de fax no painel de controle para exibir a tela de fax.
3. Pressione o botão Additional Settings (Configurações adicionais).

4. Use o botão da seta para baixo para acessar a configuração Manual Feed (Alimentação manual) e pressione OK.
5. Selecione "ON" (Ativar) e pressione OK.
6. Pressione Return para sair do menu e voltar para a tela de fax..
7. Pressione Mono para começar a escanear o primeiro documento.

   Assim que a operação de escaneamento atual for concluída, o display de cristal líquido exibirá a mensagem "To scan another page press select/OK" (Para escanear outra página pressione/ selecione OK). Se tiver mais documentos para escanear, pressione OK para continuar o processo de escaneamento ou pressione Mono para prosseguir com o envio do fax.

Recepção polling

Polling é um processo no qual os documentos são colocados em uma máquina e a máquina é instruída a aguardar por uma chamada de uma máquina remota antes de enviar o fax. Se a máquina remota estiver configurada para armazenar dados na memória para transmissão para uma máquina local quando consultada, o procedimento é denominado "recepção polling".

Para configurar o fax para recepção polling:

1. Pressione o botão de seleção do modo de fax no painel de controle para exibir a tela de fax.
2. Pressione o botão Additional Settings (Configurações adicionais) .
3. Use o botão da seta para baixo para acessar a configuração Polling Receive (Recepção polling) e pressione OK.
4. Selecione "ON" (Ativar) e pressione OK.
5. Pressione Return para sair do menu e voltar para a tela de fax.
6. Digite o número desejado usando os botões de discagem rápida ou o teclado numérico.
7. Pressione Mono para dar início ao processo.

Modo de transmissão internacional

Para evitar problemas de transmissão ao enviar faxes para outros países, configure o fax para o modo de transmissão internacional:

1. Coloque os documentos com a face do texto virada para cima no ADA ou para baixo no vidro.
2. Pressione o botão de seleção do modo de fax no painel de controle para exibir a tela de fax.

3. Pressione o botão Additional Settings (Configurações adicionais).

4. Use o botão da seta para baixo para acessar a configuração Overseas Mode (Modo de transmissão internacional) e pressione OK.

5. Selecione "ON" (Ativar) e pressione OK.

6. Pressione Return para sair do menu e voltar para a tela de fax

7. Pressione Mono para começar a enviar o(s) documento(s).

NOTA
Depois de concluir a operação de fax, a máquina voltará automaticamente para o valor predefinido.

Retransmissão

É possível enviar um fax para vários locais ao mesmo tempo:

1. Coloque os documentos com a face do texto virada para cima no ADA ou para baixo no vidro (como descrito em baixo).

2. Pressione o botão de seleção do modo de fax no painel de controle para exibir a tela de fax.

3. Digite os números dos faxes de destino de uma das seguintes maneiras:

   > digitando o número no teclado numérico

   > pressionando os botões de discagem rápida e/ou em grupo desejados

   > selecionando as entradas na lista telefônica (See “Busca na lista telefônica” on page 90.)

   Pressione OK depois de digitar cada número de fax.

NOTA
É possível transmitir no máximo para 100 locais diferentes.

Se o número do fax de destino tiver um "ramal", pressione o botão Pause para colocar um "-" entre os números. A unidade inserirá uma pausa de um segundo durante a discagem.

---

4. Pressione Return para sair do menu e voltar para a tela de fax

5. Pressione Mono para começar a enviar o(s) documento(s).

NOTA
Se cometer um engano durante o processo de transmissão, pressione o botão STOP para cancelar a operação.

Cancelamento de trabalhos de fax

Se não mais precisar de um trabalho de fax armazenado, é possível cancelá-lo e removê-lo da memória do MFP.

NOTA
É necessário fornecer uma senha de administrador para executar esta função.

---

1. Pressione o botão Menu no painel de controle para acessar a tela de configurações do menu.
2. Use o botão da seta para cima para acessar Fax Settings (Configurações do fax) e pressione OK.
3. Use o botão da seta para cima para acessar Cancel Fax Jobs (Cancelar trabalhos de fax) e pressione OK.
4. Quando solicitado, digite a senha de administrador e pressione OK.
5. Use o botão da seta para cima ou para baixo para acessar a lista dos trabalhos de fax.
6. Pressione OK para selecionar o(s) trabalho(s) que deseja excluir.

   As linhas selecionadas serão marcadas com um "*".
7. Pressione Return para concluir a seleção e voltar para a tela anterior.
8. Pressione OK para confirmar a exclusão dos trabalhos de fax ou pressione Stop para cancelar a operação.

Relatórios de trabalhos de fax

1. Pressione o botão Menu no painel de controle para acessar a tela de configurações do menu.
2. Use o botão da seta para cima para acessar Fax settings (Configurações do fax) e pressione OK.
3. Use o botão da seta para cima para acessar Reports (Relatórios) e pressione OK.
4. Selecione o relatório desejado e pressione OK para imprimi-lo.
   > Relatório de atividades

   > Relatório de transmissão

   O relatório de transmissão pode ser modificado com as seguintes opções disponíveis: Yes (Sim) / Error Only (Apenas erro) / Off (Desativado).

   > Relatório de retransmissão

Escaneamento

Funcionamento do Scanner

1. Inicie a aplicação de digitalização.
2. Selecione o menu File (Arquivo) e escolha Select Source (Selecionar origem).

   Se o comando Select Source (Selecionar origem) não estiver disponível no menu File (Arquivo), consulte o manual do usuário da aplicação, para determinar como está a ligação TWAIN a ser utilizada. Surge uma caixa de diálogo com uma lista de origens de digitalização.
3. Selecione "CX2032 MFP".

   Só será necessário selecionar a origem uma única vez, a não ser que você pretenda escolher outro scanner.
4. Coloque o documento virado para baixo no vidro de documentos ou para cima no ADA.
5. Selecione o menu File (Arquivo) e escolha Acquire (Obter).

Surge uma caixa de diálogo com as funções de digitalização.

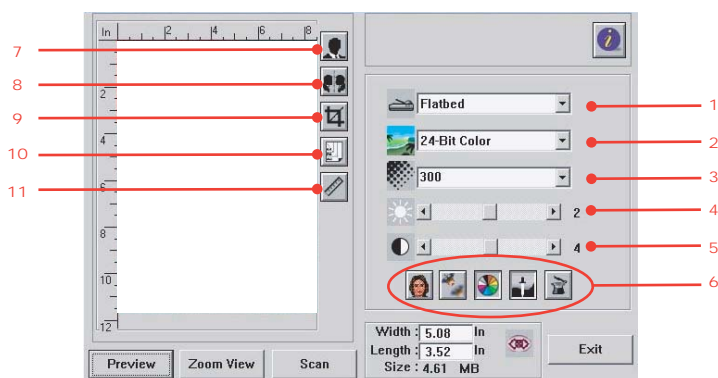
6. Selecione o método de digitalização que pretende utilizar a partir do menu Scan Method (1) (Método de Digitalização).

7. Selecione o modo que pretende utilizar para as suas digitalizações, a partir do menu Image Type (2) (Tipo de Imagem).

8. Selecione a resolução de digitalização a partir do menu Resolution (3) (Resolução).

9. Selecione a definição para as funções de digitalização (por exemplo Sharpen (Acentuar), Descreen (Prova), etc.) que pretende utilizar. Consulte Otimizar a Imagem na página 104.

10. Clique nos botões Preview (Pré-visualizar) ou Scan (Digitalizar) para pré-visualizar ou digitalizar os documentos.

Interface do Usuário

1. Método de Digitalização	Escolha: ADF/Multi-page (ADA/Várias páginas), Flatbed (Scanner).
2. Tipo de Imagem	Choice: Black & White, 8-Bit Grey, 24-Bit Color, Half tone. Escolha: Black & White (Preto e Branco), 8-Bit Grey (Cinzento a 8 bits), 24-Bit Color (Cor a 24 bits), Half tone (Meio tom)
3. Resolução	Escolha: 50, 72, 100, 144, 150, 200, 300, 600, 1200, 2400, 4800 (dpp).
4. Luminosidade	Ajuste o nível de luminosidade de -100 até +100.
5. Contraste	Ajuste o nível de contraste de -100 até +100.
6. Outras ferramentass	Descreen (Prova), Sharpen (Acentuar), Color Adjustment (Ajuste de Cor), Auto Level (Nível Automático), Advanced Settings (Definições Avançadas).
7. Inverter	Inverta a cor da imagem digitalizada.
8. Função Espelho	Roda a imagem.
9. Área de Pré-visualização Automática	Redimensiona a área digitalizada.
10. Tamanho do papel	Selecione o tamanho do papel entre Card (Cartão) 4" x 2.5", Photo (Foto) 5" x 3.5", Photo 3.5" x 5", Photo 4" x 6", Photo 6" x 4", A5, B5, A4, Letter (Carta), Legal, A3 ou máximo do scanner.
11. Unidade de Medida	Escolha: cm, Polegadas e Pixel.

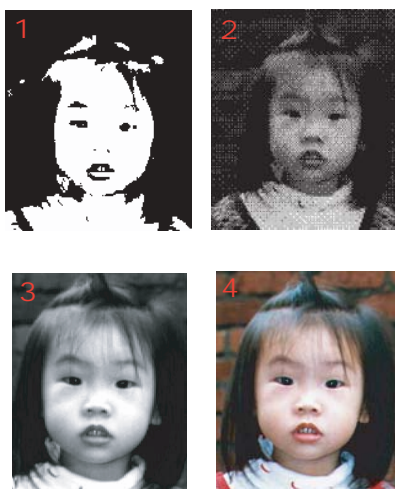
Utilizar as Funções Básicas

Método de Digitalização

Escolha:

> Flatbed (Scanner): Selecione esta definição se necessitar de digitalizar fotos ou recortes de jornal.

> ADF/Multipage (ADA/Várias páginas): Selecione esta definição, se necessitar digitalizar um documento com várias páginas a partir do alimentador de documentos automático (ADA).

Tipo de Imagem

1. Escolha Preto e Branco se o original contém apenas texto em preto e branco, desenhos a tinta ou a lápis.
2. Os meios-tons são a reprodução de uma imagem que dá a ilusão de cinzento. Um exemplo de uma imagem com meios-tons, são as imagens dos jornais.
3. Imagens a Cinzento de 8 bits contêm sombreado cinzento.
4. Escolha Cor a 24 bits (entrada) se pretender digitalizar uma imagem em cores.

Resolução

Uma resolução correta irá reproduzir uma imagem límpida, com um bom nível de detalhe. A resolução é medida em pontos por polegada (ppp).

NOTA
Uma imagem em cores de tamanho A4, digitalizada a 300 ppp no modo True Color (24 bits), consome aproximadamente 25 MB de espaço no disco. Uma resolução mais elevada (normalmente superior a 600 ppp), só é recomendada quando for digitalizar uma pequena área no modo True Color (24 bits).

Ajustar a Luminosidade e Contraste

1. **Luminosidade**

   Ajusta a luminosidade ou a escuridão de uma imagem. Quanto maior o valor, mais luminosidade tem a imagem.

2. **Contraste**

   Ajusta o intervalo entre os sombreados mais escuros e mais claros da imagem. Quanto maior o contraste, maior a escala de cinzentos.

Aumentar Imagem Pré-visualizada (zoom)

Aumente a imagem pré-visualizada até ao máximo da janela de pré-visualização.

NOTA
Esta função apenas aumenta a imagem de pré-visualização. Não aumenta a imagem real.

Inverter e Selecionar a Imagem

1. **Inverter**

   O comando inverter inverte a luminosidade e a cor na imagem. Para imagens a cores, cada pixel será alterado para a sua cor complementar ao ser invertido.

2. **Função Espelho**

   Inverte horizontalmente a imagem.

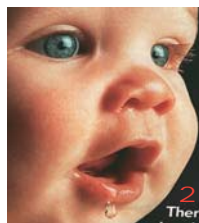
3. Seleção Automática de Imagem

Seleciona automaticamente toda a imagem, como área de digitalização. (Ou pode redimensionar a área através do "arrastar e largar" diagonal.)

Otimizar a Imagem

1. Prova

Elimina os padrões moire*, normalmente encontrados em matéria impressa. (1) Antes; (2) Depois.

* Padrão Moire: Um padrão indesejável numa impressão a cores, resultado de um ângulo da tela incorreto da impressão sucessiva de um meio-tom.

2. Acentuar

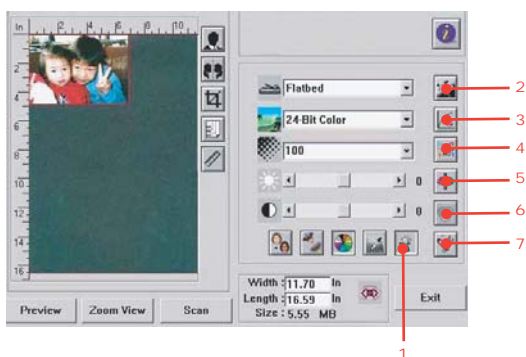
Acentua a imagem digitalizada. (1) Antes; (2) Depois.

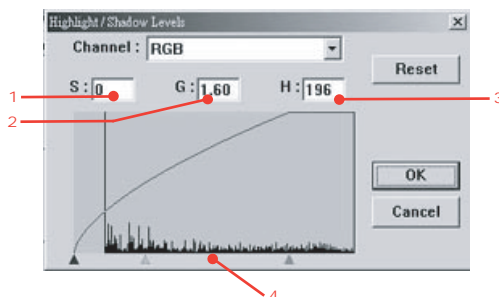
3. Ajuste de Cor

Ajusta a qualidade da cor da imagem, de forma a aproximar-se ao original. Esta função utiliza parâmetros predefinidos para ajustar a imagem. (1) Antes; (2) Depois.

4. Nível Automático

Ajusta automaticamente as áreas de sombra e de realce da imagem digitalizada, para otimizar o seguinte:

Utilizar as Funções avançadas

1. Clique no botão Switch (Mudar) (1) para selecionar a barra das Definições Avançadas (2 a 7). As definições avançadas incluem Highlight/Shadow (Realce/Sombra), Hue/Saturation/Lightness (Tonalidade/Saturação/Claridade), Curve (Curva), Color Balance (Equilíbrio da Cor), Color Drop-out (Cor Marginal).

2. Níveis de Realce/Sombra

O realce refere-se ao ponto mais claro numa imagem digitalizada, enquanto a sombra se refere ao ponto mais escuro. A utilização simultânea das ferramentas de Realce e Sombra, permite-lhe aumentar o intervalo de cores e revelar mais detalhes numa imagem cinzenta ou a cores.

Sombra (1): O ponto mais escuro de uma imagem.

Gama (2): Os tons médios de uma imagem.

Claro (3): O ponto mais claro de uma imagem.

Ponteiro (4): Movimente-o para alterar o valor.

Quando o valor gama é alterado, a imagem modifica-se da forma abaixo indicada.

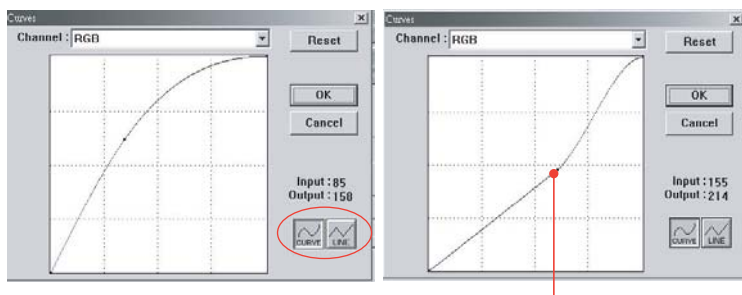
1. Valor Gama: 1.0;
2. Valor Gama: 1.4;
3. Valor Gama: 2.0

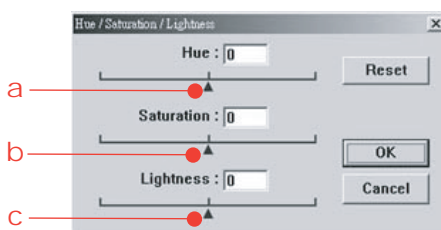
Quando os valores do realce e da sombra são alterados, a imagem modifica-se da forma abaixo indicada.

1. Realce: 255/Sombra: 0(Normal);
2. Realce: 210/Sombra:10;
3. Realce: 200/Sombra:0;
4. Realce: 255/Sombra: 50

3. Ajustar a Curva

Ajusta os tons médios da imagem, sem alterar muito as áreas mais claras e escuras.

Quando a curva é movida para cima ou para baixo, a imagem irá tornar-se mais escura ou mais clara.

4. Tonalidade/Saturação/Claridade da Cor

Melhore uma imagem, alterando o nível da tonalidade/saturação/claridade.

(a) Tonalidade

Ajuste a tonalidade, movendo o triângulo para a esquerda ou direita. (Repare que o nível da intensidade da cor irá alterar-se simultaneamente, à medida que o ajuste da tonalidade é efetuado).

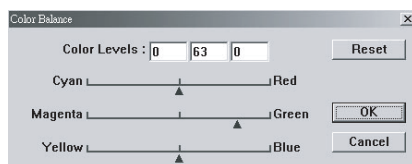
(b) Saturação

Move the triangle to the right to increase the saturation level or to the left to decrease the level. Mova o triângulo para a direita para aumentar o nível de saturação ou para a esquerda para diminuir o nível. O nível de saturação determina se a cor é pálida ou rica.

(c) Brilho

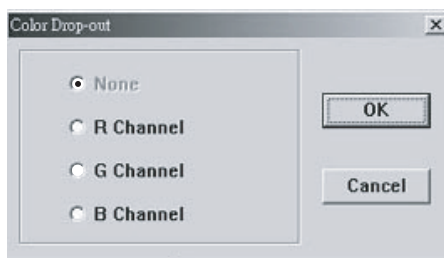
Aumente a claridade movendo o triângulo para a direita ou para a esquerda para diminuir a claridade.

5. Equilíbrio de Cores

O controle do Equilíbrio de Cores permite definir a qualidade da cor da imagem ótima.

Você pode mover o ponteiro para uma cor (no exemplo acima foi selecionado 63% de verde) ou, caso saiba, introduza o valor na caixa que se encontra no topo.

A primeira caixa refere-se à percentagem de Cyan/Red (Ciano/ Vermelho), a segunda à percentagem de Magenta/Green (Magenta/Verde) e a terceira à percentagem de Yellow/Blue (Amarelo/Azul).

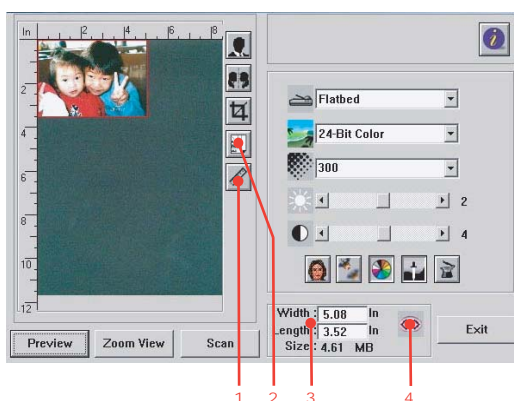
6. Cor Marginal

Clique no botão e irá surgir a seguinte caixa de diálogo. Permite-lhe remover um dos canais de cor, isto é, R (Vermelho), G (Verde) ou B (Azul). Esta função é particularmente útil ao converter para texto utilizando software OCR.

NOTA
Esta função suporta apenas imagens cinzentas e a preto e branco.

---

7. Definições Personalizadas

Clique no botão Custom Settings (Definições Personalizadas) para acessar uma caixa de diálogo, na qual você poderá guardar as suas definições de configuração e de digitalização. Existem duas guias: Scan Settings (Definições de Digitalização) e Configuration Settings (Definições de Configuração).

Outras Ferramentas

1. Measuring Unit (Unidade de Medida): Indica o sistema de medida em utilização. Ao clicar no botão, você pode alterar a unidade de medida.

   Escolha: Polegada, cm, Pixel.

2. Paper Size Choice (Opção de tamanho do papel): Card (Cartão) 4" x 2,5", Photo (Foto) 5" x 3,5", Photo (Foto) 3,5" x 5", Photo (Foto) 4" x 6", Photo (Foto) 6" x 4", B5, A5, A4, Letter (Carta) e Scanner Maximum (Scanner - máximo).

3. Image Size (Tamanho da Imagem): Apresenta o tamanho da imagem para a área digitalizada.

4. Lock Image (Bloquear Imagem): Fixa a largura e a altura de saída.

Manutenção

NOTA:
Quando o display de cristal líquido exibir TONER LOW (Pouco toner) ou se a impressão estiver fraca, abra primeiro a tampa superior e bata algumas vezes no cartucho para distribuir o toner homogeneamente. Isto permitirá obter o melhor rendimento possível do cartucho de toner.

Part Numbers

Iten	Part Number
Toner, preto	43324477
Toner, ciano	43324476
Toner, magenta	43324475
Toner, amarelo	43324474
Cilindro OPC, preto	56121104
Cilindro OPC, ciano	56121103
Cilindro OPC, magenta	56121102
Cilindro OPC, amarelo	56121101
Unidade de fusão, 120 Volt	43363201
Unidade de fusão, 230 Volt	43363202
Correia de transporte	43363401

Só use consumíveis originais Oki para assegurar a melhor qualidade e desempenho do equipamento. Produtos que não sejam originais Oki podem prejudicar o desempenho da impressora e anular a garantia.

Substituição do cartucho de toner

CUIDADO!

Para evitar o desperdício de toner e, possivelmente, erros no sensor toner, não mude os cartuchos de toner até que a mensagem “TONER EMPTY” (TONER VAZIO) seja apresentada.

O toner utilizado nesta máquina é um pó seco muito fino. É colocado nos quatro cartuchos: um de cada para ciano, magenta, amarelo e preto.

Deixe uma folha de papel à mão para colocar o cartucho usado enquanto instala o novo.

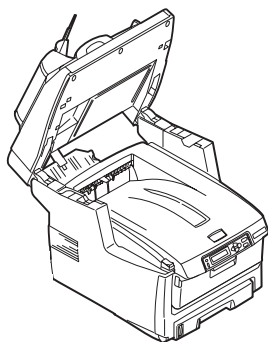
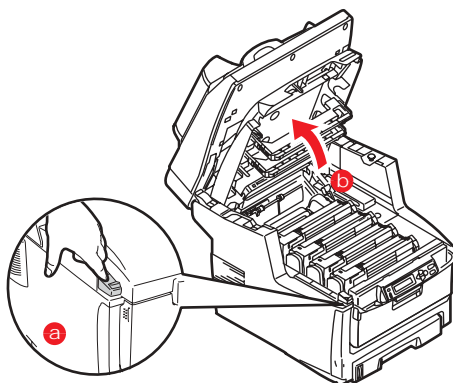
Deite fora o cartucho gasto de forma responsável, colocando-o dentro da embalagem fornecida com o novo cartucho. Siga as normas, recomendações, etc., relacionadas com a reciclagem de desperdícios.

Se cair pó do toner, escove-o cuidadosamente. Se isso não for o suficiente, use um pano umedecido em água fria para remover qualquer resíduo.

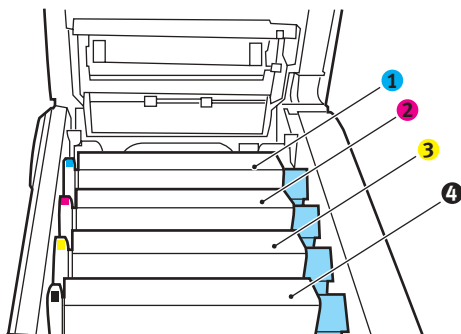
Não utilize água quente, nem quaisquer solventes. Estes fazem com que as manchas fiquem permanentemente.

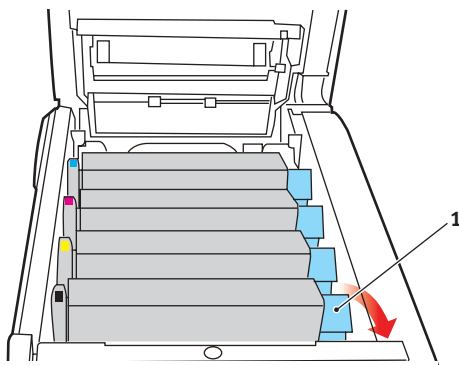
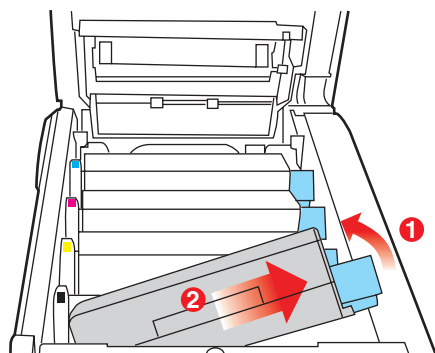
ATENÇÃO!

Em caso de inalação do toner ou se ele entrar em contato com seus olhos, beba um pouco de água ou lave os olhos com água fria em abundância. Procure orientação médica imediatamente.

1. Levante o scanner com cuidado.

2. Pressione o botão de abertura (a) e abra totalmente a tampa superior da MFP (b).

ATENÇÃO!

Se a MFP estiver ligada, a unidade de fusão pode estar quente. Esta área está bem identificada. Não toque nesta área.

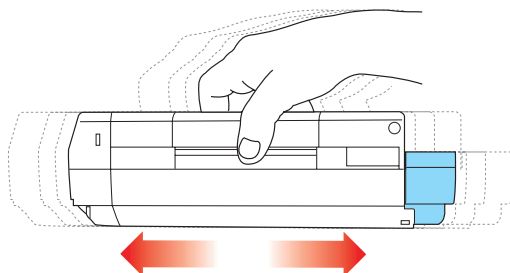
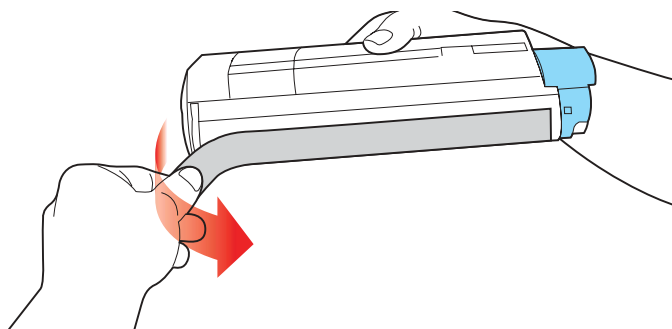
3. Verifique as posições dos quatro cartuchos.

1. Cartucho ciano
2. Cartucho magenta
3. Cartucho amarelo
4. Cartucho preto

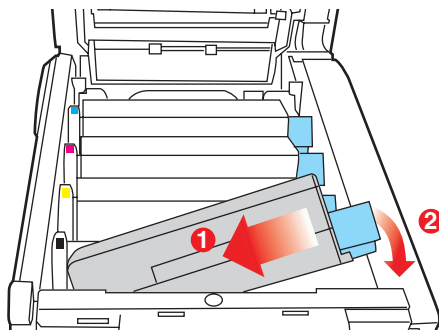
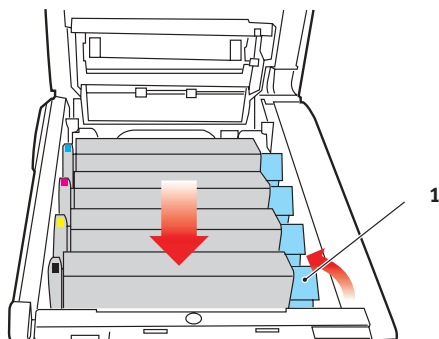
(a) Puxe a alavanca colorida de liberação do toner (1) do cartucho que pretende substituir, no sentido da parte da frente da MFP.

4. Levante a extremidade direita do cartucho e puxe-o para a direita para soltar a extremidade esquerda, como mostrado acima, e retire o cartucho de toner da MFP.

5. Coloque o cartucho com cuidado sobre uma folha de papel, para evitar que fiquem marcas de toner nos móveis.

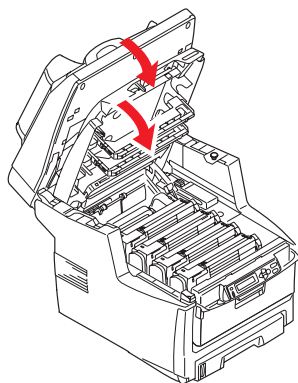
CUIDADO!

A superfície verde do cilindro OPC é muito delicada e sensível à luz. Não a toque e não a exponha à luz ambiente normal por mais de 5 minutos. Se a unidade do cilindro precisar ficar fora da MFP por um período maior, baixe a tampa superior. Nunca exponha o cilindro à luz solar direta ou a luzes muito brilhantes.

6. Retire o novo cartucho da caixa, mas não o retire de sua embalagem individual por enquanto.

7. Agite com cuidado várias vezes o novo cartucho com um movimento lateral para soltar e distribuir o toner de maneira homogênea dentro do cartucho.

8. Retire o cartucho da embalagem e retire a fita adesiva situada embaixo do cartucho.

9. Segurando no cartucho pela parte central superior com a alavanca colorida virada para a direita, coloque-o na máquina, sobre o cilindro de imagem, onde estava o cartucho antigo.

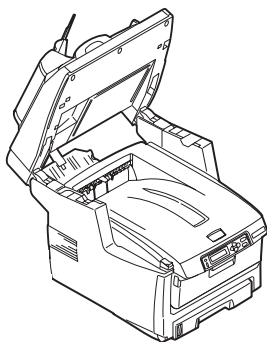
10. Insira primeiro a extremidade esquerda do cartucho na parte superior do cilindro OPC, empurrando-o contra a mola no cilindro OPC e, em seguida, abaixe a extremidade direita do cartucho sobre o cilindro OPC.

11. Pressione ligeiramente no cartucho para se certificar de que está corretamente colocado e pressione a alavanca colorida (1) no sentido da parte posterior da MFP. Isto prende o cartucho no respectivo lugar e libera toner para a unidade do cilindro de imagem.

12. Feche a tampa superior e exerça pressão com firmeza em ambos os lados, para que a tampa encaixe.

13. Abaixe o scanner com cuidado.

Substituir o cilindro de imagem

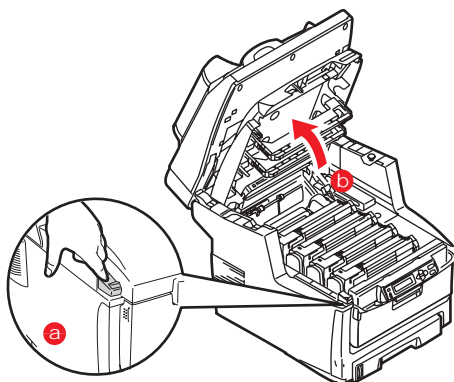
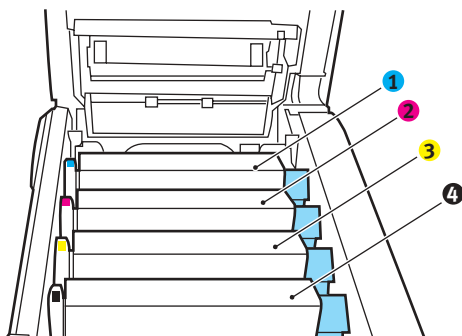
CUIDADO!

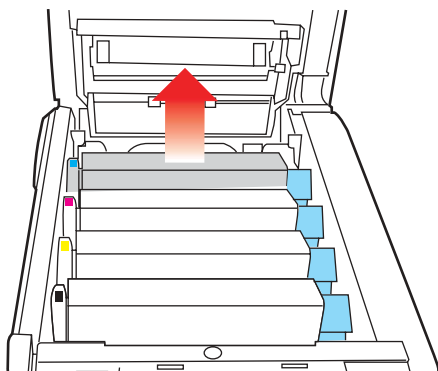
Dispositivos sensíveis à eletricidade estática. Manuseie com cuidado.

A MFP contém quatro cilindros de imagem: ciano, magenta, amarelo e preto.

1. Levante o scanner com cuidado.

2. Pressione o botão de abertura (a) e abra totalmente a tampa superior da MFP (b).

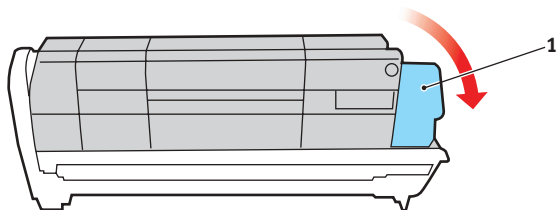
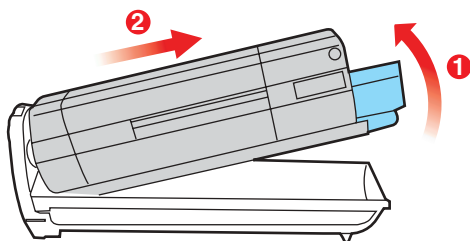
ATENÇÃO!

Se a MFP estiver ligada, a unidade de fusão pode estar quente. Esta área está bem identificada. Não toque nesta área.

3. Observe as posições dos quatro cartuchos.

1. Cartucho ciano
2. Cartucho magenta
3. Cartucho amarelo
4. Cartucho preto

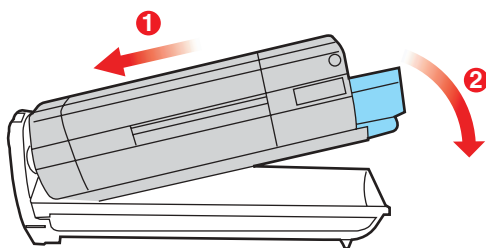
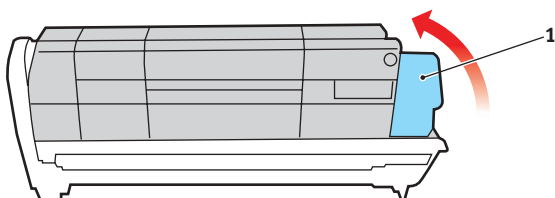
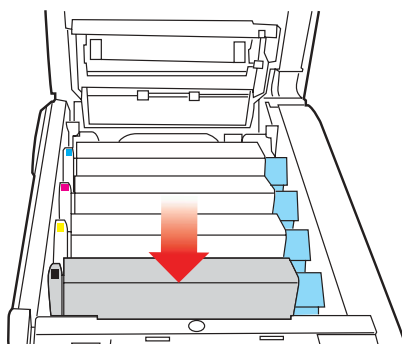
4. Segurando-o pela parte central superior, levante o cilindro de imagem, que inclui o respectivo cartucho de toner (1), e retire-o da MFP.

5. Coloque o cartucho com cuidado sobre uma folha de papel, para evitar que fiquem marcas de toner nos móveis e para evitar danificar a superfície verde do cilindro.

CUIDADO!

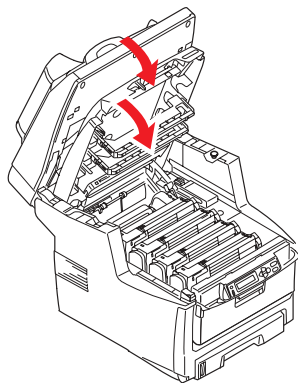
A superfície verde do cilindro de imagem, na base do cartucho, é muito delicada e sensível à luz. Não toque nela nem a exponha à luz durante mais de 5 minutos. Se a unidade do cilindro tiver de ficar fora da MFP durante mais de 5 minutos, coloque o cartucho dentro de um saco de plástico preto para protegê-lo da luz. Nunca exponha o cilindro à incidência direta dos raios solares, nem o coloque em locais com muita iluminação.

6. Com a alavanca colorida de liberação do toner (1) voltada para a direita, puxe a alavanca na sua direção. Isto libera o cartucho de toner do cartucho do cilindro de imagem.

7. Levante a extremidade direita do cartucho e, em seguida, puxe o cartucho para a direita, de forma a liberar a extremidade esquerda, conforme é mostrado abaixo, e retire o cartucho de toner para fora do cartucho do cilindro de imagem. Coloque o cartucho sobre uma folha de papel para evitar que fiquem marcas nos móveis.

8. Retire o novo cartucho do cilindro de imagem da respectiva embalagem e coloque-o sobre a folha de papel onde estava o cartucho gasto. Efetue o mesmo procedimento que utilizou para a unidade gasta. Coloque o cartucho gasto dentro da embalagem e jogue-o fora.

9. Coloque o cartucho de toner no novo cartucho do cilindro de imagem, conforme é mostrado. Empurre a extremidade esquerda primeiro e, em seguida, desça a extremidade direita. (Não é

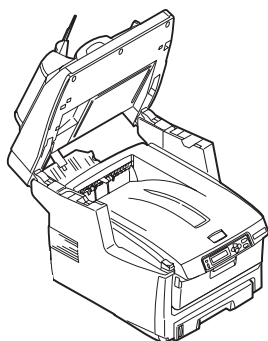
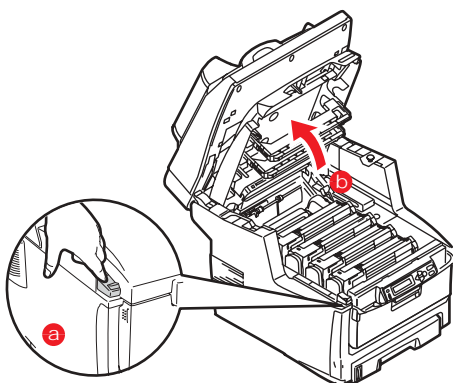
necessário colocar um novo cartucho de toner, a não ser que o nível de toner restante seja muito baixo.)

10. Afaste de si a alavanca colorida de liberação (1) para bloquear o cartucho de toner na nova unidade de cilindro de imagem e distribuir o toner.

11. Segurando no conjunto completo pela parte central superior, coloque-o na MFP, introduzindo as alças de cada extremidade nas respectivas ranhuras existentes na parte lateral da cavidade da MFP.

12. Feche a tampa superior e exerça pressão com firmeza em ambos os lados, para que a tampa encaixe.

13. Abaixe o scanner com cuidado.

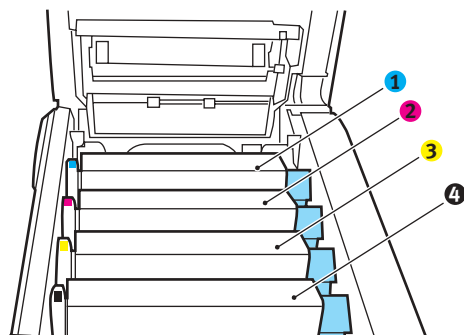
NOTA
Se for necessário devolver ou transportar este produto por qualquer motivo, retire antes a unidade do cilindro OPC e coloque-a no saco fornecido. Isto evitará o derramamento de toner.

Troca da esteira de transferência

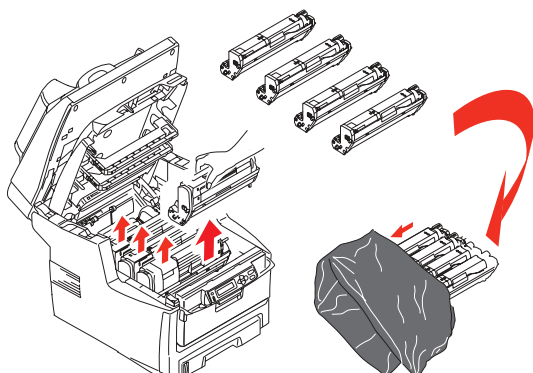
A esteira está situada embaixo dos quatro cilindros OPC. Esta unidade precisa ser trocada aproximadamente a cada 60.000 páginas.

Desligue a MFP e deixe a unidade de fusão arrefecer (esfriar) durante cerca de 10 minutos antes de abrir a tampa.

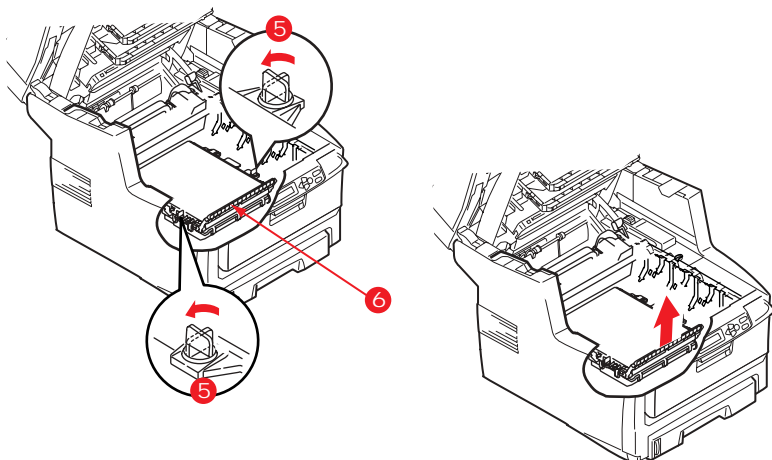
1. Levante o scanner com cuidado.

2. Pressione o botão de abertura (a) e abra totalmente a tampa superior da MFP (b)

ATENÇÃO!

Se a MFP estiver ligada, a unidade de fusão pode estar quente. Esta área está bem identificada. Não toque nesta área.

3. Verifique as posições dos quatro cartuchos. Os cartuchos têm de ser colocados pela mesma ordem.

1. Cartucho ciano
2. Cartucho magenta
3. Cartucho amarelo
4. Cartucho preto

4. Retire cada um dos cilindros OPC da MFP e coloque-os em um local protegido de fontes diretas de calor e luz.

CUIDADO!

A superfície verde do cilindro de imagem, na base de cada cartucho, é muito delicada e sensível à luz. Não toque nela nem a exponha à luz durante mais de 5 minutos. Se a unidade do cilindro tiver de ficar fora da MFP durante mais de 5 minutos, coloque o cartucho dentro de um saco de plástico preto para protegê-lo da luz. Nunca exponha o cilindro à incidência direta dos raios solares, nem o coloque em locais com muita iluminação.

5. Localize os dois parafusos (5) em cada lado da correia e a barra de fixação (6) na extremidade frontal.

6. Gire os dois prendedores 90° à esquerda. Isto soltará a esteira do corpo da MFP.

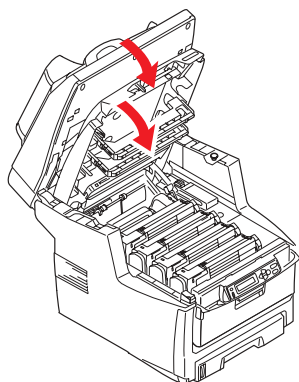
7. Puxe a barra de fixação (6) para cima, de forma que a correia fique inclinada para a frente e, em seguida, retire da MFP a unidade da correia.

8. Coloque a nova unidade de correia no respectivo local, com a barra de fixação na parte frontal e a engrenagem acionadora virada para a parte posterior da MFP. Coloque a engrenagem acionadora na engrenagem que se encontra dentro da MPF pelo, canto inferior esquerdo da unidade, e coloque a unidade de correia esticada dentro da MFP.

9. Gire os dois prendedores (5) 90° à direita até que travem. Isto prenderá a esteira no lugar.

10. Coloque novamente os quatro cilindros de imagem, com os respectivos cartuchos de toner, na MFP pela mesma sequência com que foram retirados: ciano(o mais próximo da parte posterior), magenta, amarelo e preto (o mais próximo da parte frontal).

11. Feche a tampa superior e exerça pressão com firmeza em ambos os lados, para que a tampa encaixe.

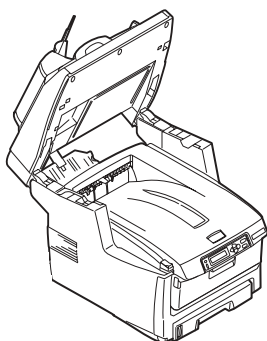
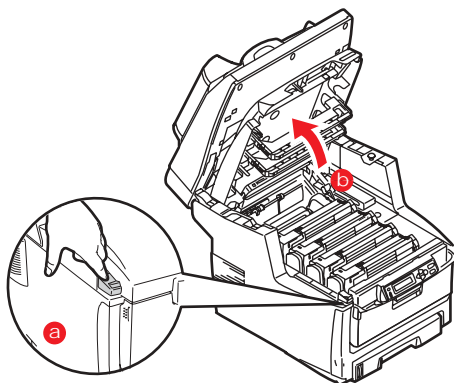
12. Abaixe o scanner com cuidado.

Substituir a unidade de fusão

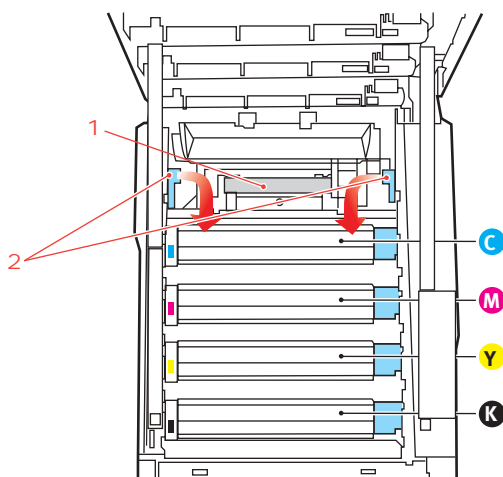
A unidade de fusão encontra-se no interior da MFP, atrás das quatro unidades de cilindro de imagem.

ATENÇÃO!

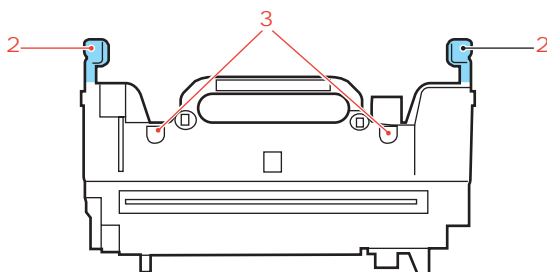
Se o MFP tiver sido ligado há algum tempo, alguns componentes da unidade fusora podem estar muito quentes. Manipule a unidade fusora com muito cuidado, segurando-a apenas pelo seu pegador, que estará apenas um pouco morno ao tato. Uma etiqueta de aviso indica claramente esta área.

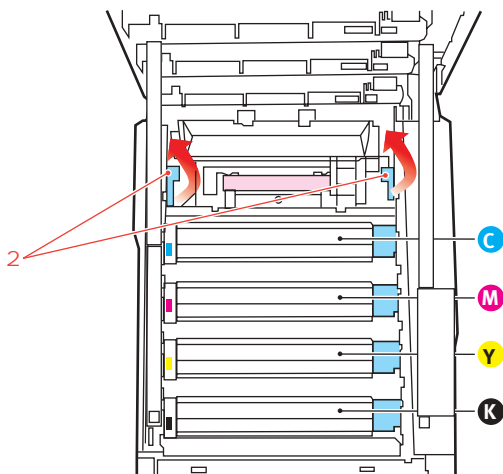
Desligue a MFP e deixe a unidade de fusão arrefecer (esfriar) durante cerca de 10 minutos antes de abrir a tampa.

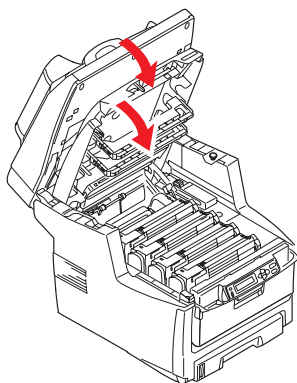
1. Levante o scanner com cuidado.

2. Pressione o botão de abertura (a) e abra totalmente a tampa superior da MFP (b).

3. Identifique a pega da unidade de fusão (1) na parte superior da unidade de fusão.

4. Puxe as duas alavancas de retenção da unidade de fusão (2) no sentido da parte frontal da MFP, de modo a ficarem totalmente na vertical.

5. Segurando na unidade de fusão pela pega (1), levante-a e retire-a da MFP. Se a unidade de fusão ainda estiver quente, coloque-a numa superfície plana resistente ao calor.

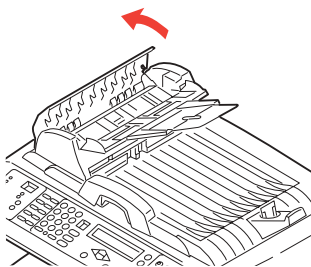
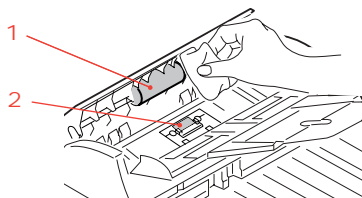
6. Retire a nova unidade de fusão da embalagem e remova o material de transporte.

7. Segure a nova unidade fusora pelo pegador de modo que fique na posição correta. As alavancas de retenção (2) devem estar na posição vertical e os pinos de posicionamento (3) devem estar voltados em sua direção.

8. Coloque a unidade de fusão na MFP, introduzindo as duas saliências (3) nas respectivas ranhuras existentes na parte metálica que separa a área da unidade de fusão dos cilindros de imagem.

9. Empurre as duas alavancas de fixação (2) na direção da parte posterior da MFP para prender a unidade de fusão no respectivo lugar.

10. Por último, feche a tampa superior e exerça pressão com firmeza em ambos os lados, para que a tampa encaixe.

11. Abaixe o scanner com cuidado.

Limpeza no ADA (Alimentador de Documentos Automático)

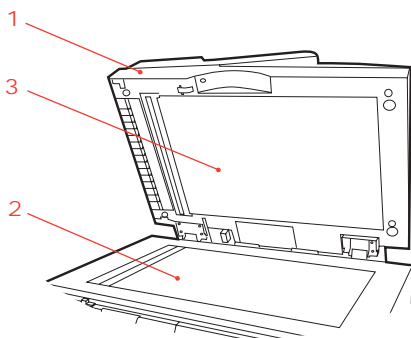
Periodicamente, o conjunto do bloco separador e dos roletes de alimentação pode ficar contaminado com tinta, partículas de toner ou pó de papel. Quando isso acontece, pode ser que o módulo de escaneamento não alimente os documentos corretamente. Se isto acontecer, siga o procedimento de limpeza descrito abaixo.

1. Umedeça um cotonete com álcool isopropílico (95%).
2. Abra com cuidado a tampa frontal do ADA.

3. Limpe o rolete de alimentação (1) movendo o cotonete lateralmente.

4. Gire o rolete para a frente com os dedos e repita a etapa 3 até que esteja limpo. Tenha cuidado para não quebrar nem danificar as molas próximas do bloco separador (2).
5. Limpe o bloco separador (2) de cima para baixo, com cuidado para não enganchar nas molas.
6. Feche a tampa frontal do ADA.

Limpeza vidro de documentos

O vidro do scanner precisa ser limpo periodicamente para maximizar a qualidade das imagens e o desempenho.

Limpe o vidro como descrito a seguir.

1. Abra a tampa do escâner (1).

2. Umedeça um pano macio limpo com álcool isopropílico (95%).

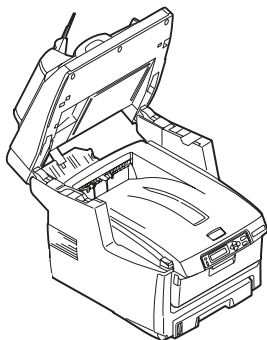
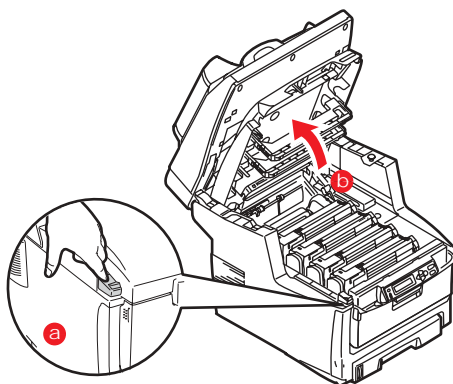
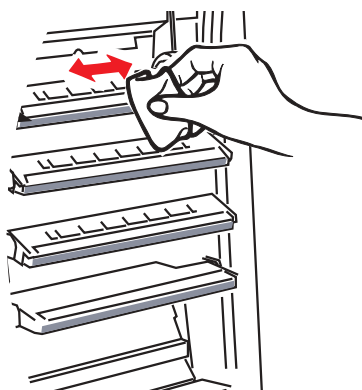
3. Limpe com cuidado o vidro (2) e a superfície branca (3) embaixo da tampa para remover a poeira e as partículas de toner.

4. Feche a tampa de documento (1).

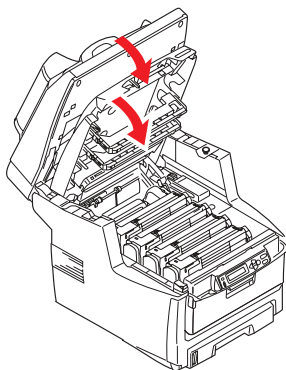
Limpeza pentes de LED

Limpe o cabeçote dos pentes de LED quando as impressões não estiverem nítidas, apresentarem linhas brancas ou quando o texto estiver indefinido.

Não é preciso desligar a MFP para limpar os pentes de LED.

1. Levante o scanner com cuidado.

2. Pressione o botão de abertura (a) e abra totalmente a tampa superior da MFP (b).

3. Limpe com cuidado a superfície dos pentes de LED com um produto para limpeza de lentes LED ou um pano macio.

CUIDADO!

Não use álcool metílico nem outros tipos de solventes nos pentes de LED, pois isto danificará a superfície das lentes.

4. Feche a tampa superior e exerça pressão com firmeza em ambos os lados, para que a tampa encaixe.
5. Abaixe o scanner com cuidado.

Instalação de atualizações

Esta seção explica como instalar equipamentos opcionais na MFP. Entre eles:

> unidade duplex (para impressão nos dois lados do papel)

> memória RAM adicional

> Unidade de disco rígido de 40 GB

> Bandeja para papel adicional

> Gabinete para armazenamento

Números das Peças

OPÇÃO	NÚMERO DA PEÇA
Unidade duplex	43347501
Memória RAM: 256Mb 512Mb	 70051601 70051701
Unidade de disco rígido de 40GB (HDD)	70043502
Bandeja para papel adicional	43347608
Gabinete para armazenamento	70052601

Unidade duplex

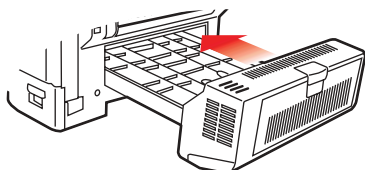
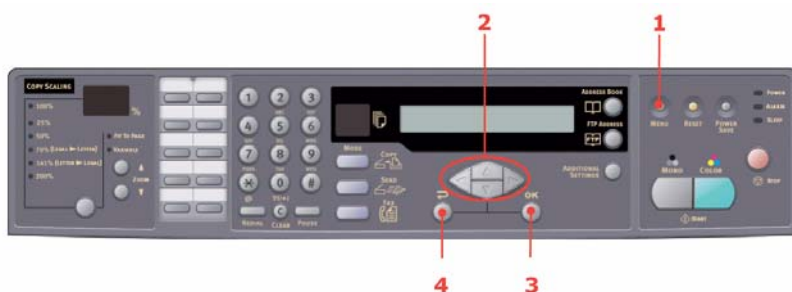
A unidade duplex adiciona a função de impressão frente e verso, usando menos papel e facilitando o manuseio de documentos grandes. Também permite a impressão de livretos, que usam menos papel ainda e facilitam ainda mais o manuseio de documentos grandes.

A unidade duplex desliza diretamente para dentro da parte traseira da MFP e não requer ferramentas para ser instalada.

1. Desembale a nova unidade e retire todos os materiais utilizados para o transporte.

2. Desligue o MFP. Não é necessário desconectar o cabo de alimentação elétrica da tomada.

3. Posicione a unidade com o lado correto para cima, como ilustrado, e empurre-a para dentro da abertura atrás do painel

traseiro. O painel dobrará para dentro à medida que a unidade é empurrada contra ele. Empurre a unidade para dentro até que pare e se encaixe no lugar.

4. Ligue o MFP e aguarde até que se aqueça (cerca de 1 minuto).
5. Imprima um mapa de menus da seguinte maneira:

(a) Pressione o botão Menu (1) no painel de controle do scanner.

(b) Use os botões da seta para cima/baixo (2) para acessar o menu Report Print (Impressão de relatório) e pressione OK (3) uma vez para acessar as opção do menu.

(c) Pressione **OK** (3) novamente para imprimir o mapa de menus.

(d) Quando o mapa de menus for impresso, pressione **Return (Retorno)** (4) para sair do sistema de menus.

6. Verifique a primeira página do mapa de menus.

   Na parte superior da página, entre as duas linhas horizontais, aparece a configuração atual da MFP. Esta lista deve indicar que a unidade duplex está agora instalada.

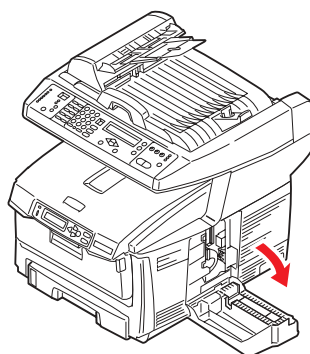
   Só resta ajustar o driver da impressora do Windows para usar plenamente os novos recursos. See “Ajuste dos driver da impressora do Windows” on page 145.

Atualização de memória

Esta seção explica como instalar memória RAM adicional no MFP como uma atualização de memória.

O modelo vem equipado com 256MB de memória principal. A memória pode ser atualizada com uma placa de memória adicional de 256 MB ou 512MB, permitindo uma capacidade máxima de memória de 512 MB ou 768 MB.

1. Desligue a MFP e retire o cabo de alimentação de AC.

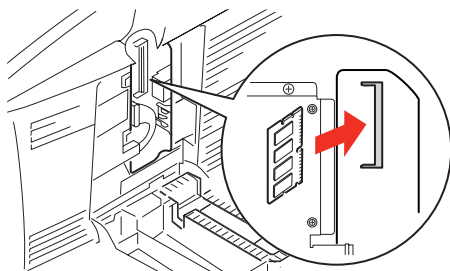
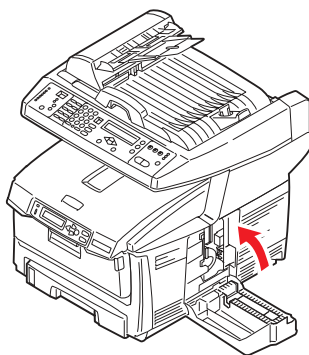
2. Abra o painel de acesso localizado na lateral da unidade.

3. Retire com cuidado a nova placa de memória da embalagem. Tente segurar a placa apenas pelas bordas estreitas, evitando o máximo possível o contato com qualquer parte metálica. Especificamente, evite tocar no conector periférico.

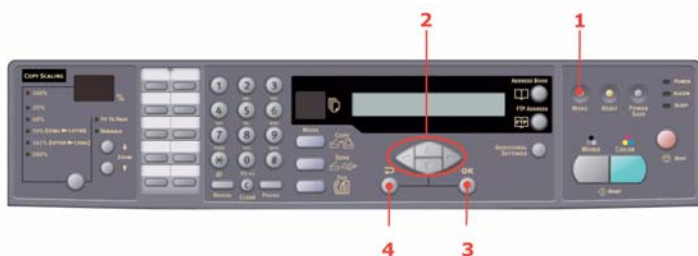
4. A placa de memória tem um pequeno recorte no conector da extremidade, que está mais próximo de uma extremidade do que da outra.

5. Identifique a ranhura de expansão RAM (1) na máquina.

6. Segure a nova placa de memória pelas extremidades curtas, de modo a que o conector da extremidade fique virado para a

ranhura de expansão RAM e que o pequeno recorte fique mais próximo da parte inferior da máquina.

7. Com cuidado, empurre a placa para dentro da ranhura de expansão RAM até encaixar e não entrar mais.

8. Feche o painel de acesso, pressionando firmemente na parte superior para travá-lo no lugar.

9. Reconecte o cabo de alimentação CA e ligue o MFP.

10. Quando a MFP estiver preparada, imprima um mapa de menus da seguinte maneira.

(a) Pressione o botão Menu (1) no painel de controle do scanner.

(b) Use os botões da seta para cima/baixo (2) para acessar o menu Report Print (Impressão de relatório) e pressione OK (3) uma vez para acessar as opção do menu.

(c) Pressione OK (3) novamente para imprimir o mapa de menus.

(d) Quando o mapa de menus for impresso, pressione Return (Retorno) (4) para sair do sistema de menus.

11. Verifique a primeira página do mapa de menus.

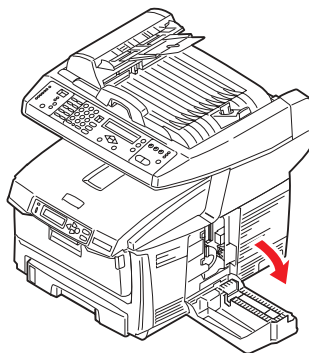
Na parte superior da página, entre as duas linhas horizontais, aparece a configuração atual da MFP. Esta lista mostra a capacidade total da memória.

Esta lista deve mostrar o total de memória agora instalado, que deve corresponder ao tamanho da placa de memória instalada mais 256 MB.

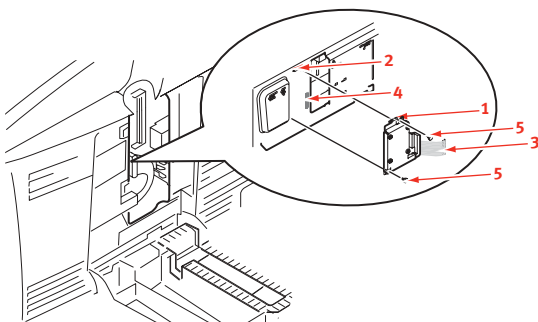
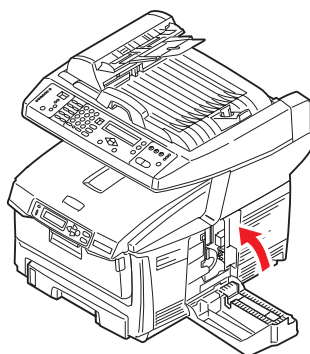
Unidade de disco rígido

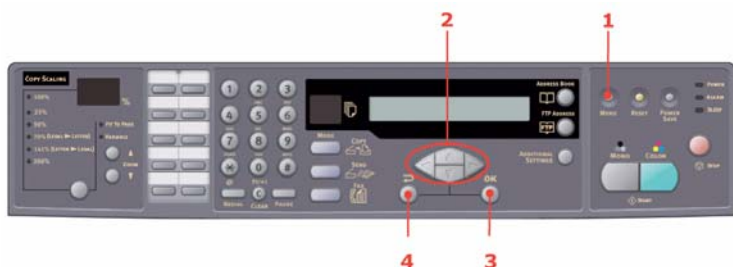
A unidade de disco rígido (HDD) interna de 40 GB permite o agrupamento das páginas impressas e pode ser usada para armazenar sobreposições e macros, fontes e documentos confidenciais ou de prova antes de serem impressos.

1. Desligue o MFP e desconecte o cabo de alimentação CA da tomada.

2. Abra o painel de acesso localizado na lateral da unidade.

3. Encaixe o clipe (1) na parte superior da unidade de disco rígido na ranhura (2) na impressora.

4. Conecte a extremidade do cabo conector (3) no conector da unidade de disco rígido (4) na impressora.

5. Aperte os dois parafusos de aperto manual (5).

6. Feche o painel de acesso, pressionando firmemente na parte superior para travá-lo no lugar.

7. Ligue novamente o cabo de alimentação de AC e ligue a MFP.

8. Quando a MFP estiver preparada, , imprima um mapa de menus da seguinte maneira:

(a) Pressione o botão Menu (1) no painel de controle do scanner.

(b) Use os botões da seta para cima/baixo (2) para acessar o menu Report Print (Impressão de relatório) e pressione OK (3) uma vez para acessar as opção do menu.

(c) Pressione **OK** (3) novamente para imprimir o mapa de menus.

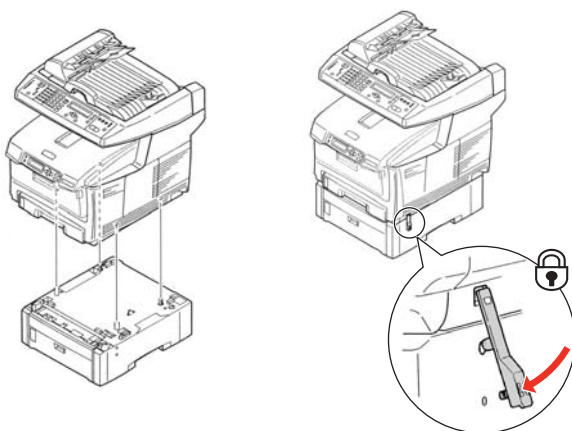
(d) Quando o mapa de menus for impresso, pressione Return (Retorno) (4) para sair do sistema de menus.

9. Verifique a primeira página do mapa de menus.

   Na parte superior da página, entre as duas linhas horizontais, aparece a configuração atual da MFP. Isto deve resultar na indicação de que a unidade de disco rígido está agora instalada.

Só resta configurar o driver da impressora do Windows para que saiba que o disco rígido foi instalado e os recursos adicionais possam ser utilizados imediatamente. See “Ajuste dos driver da impressora do Windows” on page 145.

Bandeja para papel adicional

1. Desligue o MFP e desconecte o cabo de alimentação CA da tomad.
2. Coloque a bandeja para papel adicional no local desejado.
3. Observando as regras de segurança para levantar objetos pesados, use as guias de referência para posicionar o MFP sobre a bandeja para papel adicional.

4. Localize o clipe de fixação e pressione-o para baixo para travá-lo.
5. Reconecte o cabo de alimentação na tomada e ligue o MFP.

NOTA
Se precisar transportar este produto, destrave antes o clipe de fixação e retire a bandeja para papel adicional.

Gabinete para armazenamento

Consulte as instruções do fabricante.

Ajuste dos driver da impressora do Windows

Assim que o novo acessório tiver sido instalado, pode ser que seja necessário atualizar o driver da impressora do Windows para que os recursos adicionais fiquem disponíveis nos aplicativos do Windows.

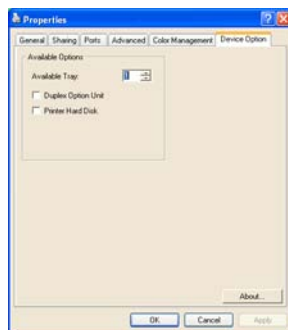
Lembre-se de que a MFP é compartilhada entre usuários de vários computadores. O driver deve ser ajustado em cada um deles.

As ilustrações exibidas aqui são do Windows XP. Os outros sistemas operacionais Windows podem ter uma aparência ligeiramente diferente, mas os princípios são os mesmos.

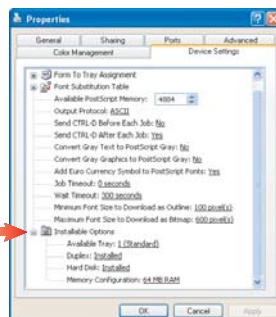
Driver PCL

Caso tenha instalado mais memória, não é necessário alterar o driver da impressora PCL e esta seção pode ser ignorada.

Caso tenha instalado uma unidade duplex ou um disco rígido, siga este procedimento:

1. Abra a janela Impressoras (chamada "Impressoras e faxes" no Windows XP). Para isso clique em Iniciar ou acesse o Painel de Controle do Windows.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora e selecione Propriedades no menu suspenso.
3. Na guia Device Options (Opções do dispositivo), marque a caixa do dispositivo que acabou de instalar.
4. Clique em OK para fechar a janela Propriedades e depois feche a janela Impressoras.

Driver PostScript

Este driver precisa ser ajustado para qualquer acessório recém-instalado.

1. Abra a janela Impressoras (chamada "Impressoras e faxes" no Windows XP). Para isso clique em Iniciar ou acesse o Painel de Controle do Windows.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora e selecione Propriedades no menu suspenso.
3. Na guia Device Settings (Configurações do dispositivo), localize a lista dos componentes opcionais instaláveis. Altere essas configurações para indicar os novos recursos recém-instalados.
4. Clique em OK para fechar a janela Propriedades e depois feche a janela Impressoras.

Diagnóstico e resolução de problemas

Eliminação de atolamentos de papel

Se você seguir as recomendações indicadas neste manual sobre como utilizar o suporte de impressão e conservá-lo em boas condições antes de o utilizar, pode efetuar impressões de grande qualidade durante muitos anos. No entanto, podem ocorrer ocasionalmente atolamentos de papel e esta seção explica como resolvê-los de forma rápida e simples.

Se a alimentação a partir de um bandeja for incorreta, o papel pode ficar atolado no caminho no interior do MFP. Quando o papel fica encravado, a impressora pára imediatamente e o LED de alerta no Painel de Estado informa-o do sucedido. Se imprimir várias páginas (ou cópias), não parta do pressuposto que, se retirar uma folha encravada, as outras não ficam atoladas no caminho. É necessário retirar estas folhas para resolver o atolamento de papel e repor o funcionamento normal.

Utilizar o ADA

Na eventualidade de um atolamento de papel, siga os procedimentos abaixo para remover o papel:

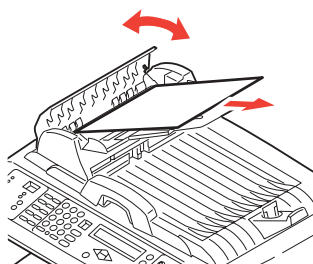
1. Se um pedaço considerável da folha de papel estiver para fora da MFP, basta segurar a folha e puxá-la com cuidado para retirá-la totalmente.

NOTA
Se a folha não sair com facilidade, não use excesso de força.

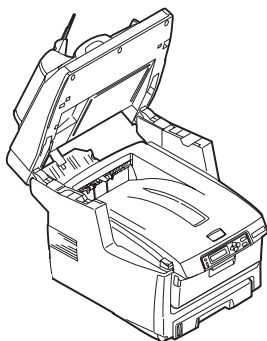
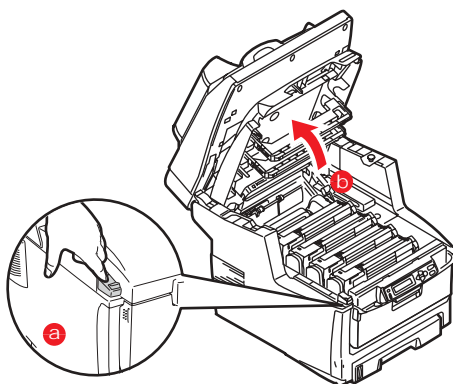
---

2. Abra cuidadosamente a tampa frontal do ADA para a esquerda.

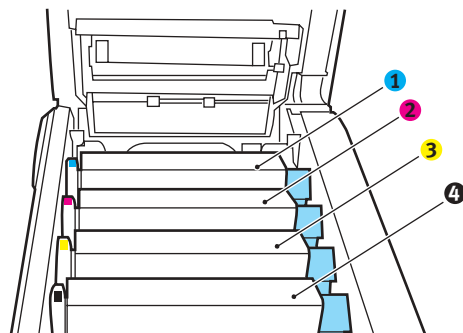
3. Remova o papel da unidade ADA cuidadosamente.

4. Feche a tampa frontal do ADA.

Na impressora

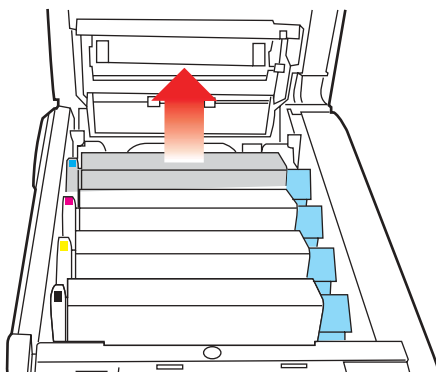
1. Se um pedaço considerável da folha de papel estiver para fora da MFP, basta segurar a folha e puxá-la com cuidado para retirá-la totalmente. Se a folha não sair com facilidade, não use excesso de força. Ela pode ser removida depois pela parte traseira.

2. Levante o scanner com cuidado.

3. Pressione o botão de abertura (a) e abra totalmente a tampa superior da MFP (b).

ATENÇÃO!

Se a MFP estiver ligada, a unidade de fusão estará quente. Esta área está bem identificada. Não toque nesta área.

4. Verifique as posições dos quatro cartuchos.

1. Cartucho ciano	2. Cartucho magenta
3. Cartucho amarelo	4. Cartucho preto

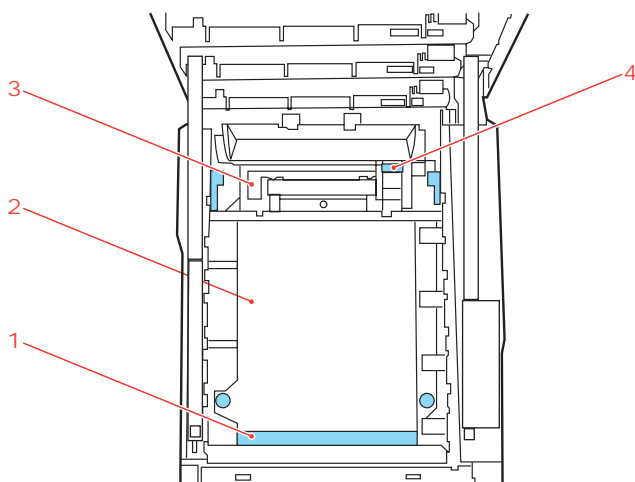
É necessário retirar os quatro cilindros de imagem para poder acessar o caminho do papel.

5. Segurando-o pela parte central superior, levante o cilindro de imagem ciano, que inclui o respectivo cartucho de toner e retire-o da MFP.

6. Coloque o cartucho com cuidado sobre uma folha de papel, para evitar que fiquem marcas de toner nos móveis e para evitar danificar a superfície verde do cilindro.

CUIDADO!

A superfície verde do cilindro de formação de imagem na base do cartucho é muito delicada e sensível à luz. Não a toque e não a exponha à luz ambiente normal por mais de 5 minutos.

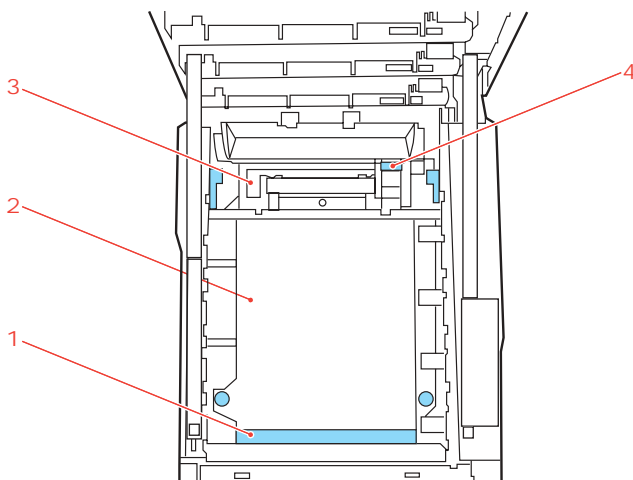
7. Repita este procedimento de remoção para cada um dos restantes cilindros de imagem.

8. Inspecione a parte interna da MFP para ver se há alguma folha de papel em qualquer parte da esteira.

(a) Para remover uma folha com a borda protuberante na frente da esteira (1), levante a folha com cuidado da

esteira, puxe-a para a frente no espaço interno dos cilindros e retire-a.

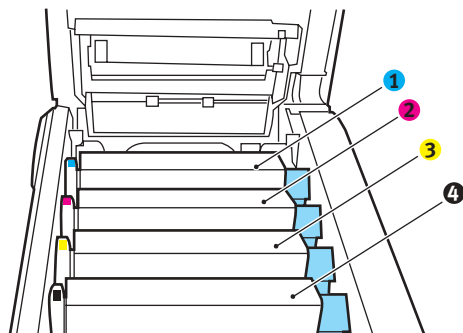
CUIDADO!

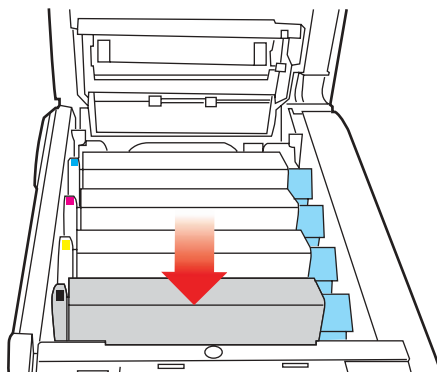
Não use qualquer objeto afiado ou abrasivo para separar as folhas da esteira. Isto pode danificar a superfície da esteira.

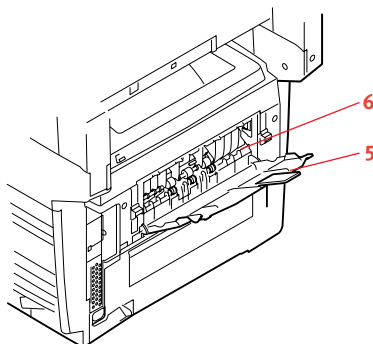
(b) Para retirar uma folha da área central da correia (2), separe cuidadosamente a folha da superfície da correia e retire a folha.

(c) Para retirar uma folha que tenha entrado apenas um pouco na unidade de fusão (3), separe a extremidade posterior da folha da correia, empurre a alavanca de liberação de pressão da unidade de fusão (4) para a frente e para baixo para liberar a pega da unidade de fusão da folha e retire a folha através da cavidade do cilindro. Em seguida, deixe que a alavanca de liberação de pressão vá para a posição original.

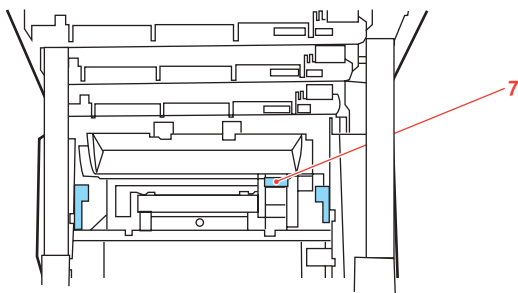
NOTA
Se a folha estiver bem para dentro da unidade fusora (apenas um pequeno pedaço visível), não tente puxá-la para trás. Efetue o passo seguinte para retirá-la a partir da parte posterior da MFP.

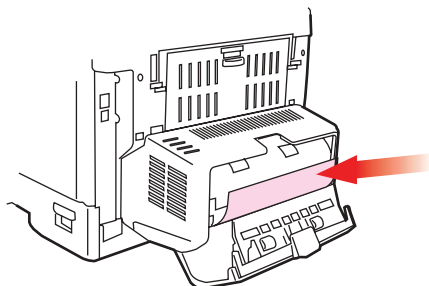
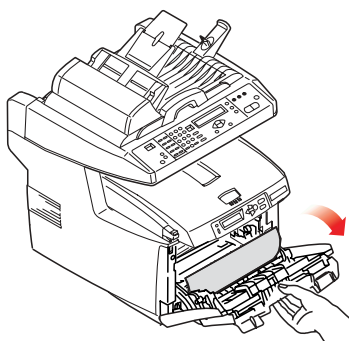
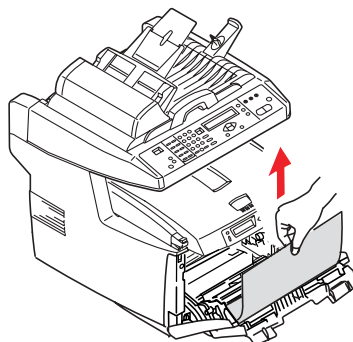
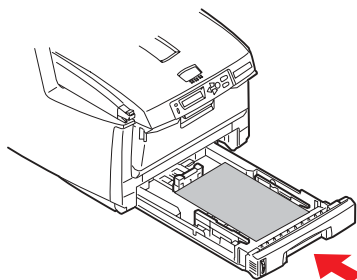
---

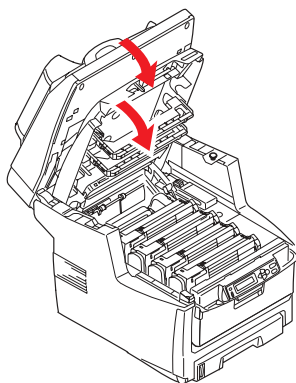
9. Começando pela unidade do cilindro de imagem ciano que está mais próxima da unidade de fusão, introduza novamente os quatro cilindros de imagem na cavidade do cilindro, colocando-os pela ordem correta.

1. Cartucho ciano
2. Cartucho magenta
3. Cartucho amarelo
4. Cartucho preto

Segurando no conjunto completo pela parte central superior, coloque-o na máquina, introduzindo as alças de cada extremidade nas respectivas ranhuras existentes na parte lateral da cavidade da MFP.

10. Baixe a tampa superior, mas ainda não exerça pressão para prendê-la. Isto evita que os cilindros fiquem demasiado expostos à luz, enquanto verifica se existem folhas atoladas nas restantes áreas.

11. Abra o bandeja de saída posterior (5) e verifique se existem folhas de papel na área de caminho posterior (6).

Retire as folhas de papel que estejam nesta área..

Se a folha estiver num local de difícil acesso, é provável que esteja presa à unidade de fusão. Nesse caso, levante a tampa superior, procure a folha e pressione a alavanca de liberação de pressão da unidade de fusão (7).

12. Se não utilizar o bandeja de saída posterior, feche-o depois de retirar o papel desta área.

13. Se a MFP tiver uma unidade duplex instalada, pressione a lingüeta de liberação da tampa no centro da unidade, abra a tampa, retire todas as folhas desta área e feche a tampa.

14. Levante a alavanca de liberação e abra a tampa da frente.

15. Verifique se há alguma folha de papel nesta área, remova as que encontrar e feche a tampa.

16. Retire o bandeja que estava utilizando quando ocorreu o atolamento, verifique se o papel está empilhado corretamente e se não está danificado e verifique se as guias de papel estão corretamente encostadas às extremidades da pilha de papel. Se estiver tudo bem, volte a colocar o bandeja.

17. Feche a tampa superior e exerça pressão com firmeza em ambos os lados, para que a tampa encaixe.

18. Abaixe o scanner com cuidado.

Depois de resolver o atolamento de papel, se a opção “Recup. Trabalho” estiver LIGADA no menu de configuração do sistema, o MFP tenta imprimir novamente as páginas perdidas devido ao atolamento de papel.

Lista de verificação de problemas com o fax

Se ocorrer algum problema, leia a lista de problemas e soluções antes de chamar a assistência técnica.

O MFP não disca o número de telefone

Verifique o cabo de alimentação e a tomada. Verifique se a linha telefônica (não o telefone externo ou monofone) está conectada na tomada LINE na parte traseira da unidade. Se um telefone externo estiver instalado, levante o monofone e verifique se há sinal de linha. Se não houver sinal de linha, pode haver um problema com a linha telefônica. Se houver sinal de linha, a MFP pode estar usando o método errado de discagem (multifreqüencial ou decádico) para sua região. Se tons alternados forem ouvidos ao invés de tons de discagem e a região usar o método de discagem multifreqüencial, altere os parâmetros da chamada. (See “Configuração inicial” on page 64.).

O display exibe um erro de comunicação

Uma mensagem de erro de comunicação pode indicar vários tipos de problema:

- O equipamento pode ser incompatível com o equipamento remoto, ou o equipamento remoto pode não conseguir executar a função solicitada, como, por exemplo, retirada de fax (polling) ou rotina de fax confidencial.
- A máquina remota pode também estar sem papel ou ter um bloqueio de papel.
- As más condições das linhas telefônicas podem também causar problemas nas comunicações. Tente enviar novamente o fax e certifique-se de que esteja discando o número correto de telefone.
- Se for necessário discar um prefixo para acessar a linha externa, ou se a chamada for para um destino internacional, pode ser necessário inserir uma pausa (use o botão Pause) depois do prefixo de discagem ou do código de discagem internacional para instruir a unidade a esperar por um sinal de linha. Se ocorrerem problemas freqüentes de comunicação com uma máquina remota específica, tente programar o número de telefone em um botão de discagem rápida e depois altere os parâmetros de discagem rápida do botão. (See “Configuração avançada” on page 65.).
- Pode ser também que a máquina local ou a máquina remota requeira manutenção. Para fazer um teste, tente enviar um fax para um outro local MFP.

É possível enviar faxes, mas a imagem do documento impresso pela máquina remota é de muito baixa qualidade

Se o documento transmitido por fax tiver fontes pequenas, ilustrações complexas, fotografias ou for muito claro ou muito escuro, tente mudar a configuração da qualidade e da densidade do fax. (See “Funcionamento Avançado” on page 93.). Copie o documento na unidade para ver sua resolução na transmissão. O problema pode ser causado por interferência na linha telefônica. Tente enviar novamente o documento mais tarde.

O fax foi enviado, mas a mensagem recebida estava completamente em branco

Certifique-se de que o documento seja colocado corretamente antes de enviar o fax; com a face do texto virada para cima no ADA ou para baixo no vidro (como descrito em baixo).

A imagem do fax recebido é muito ruim

Tente fazer uma cópia de um documento na sua máquina para ver se está funcionando corretamente. Se o problema continuar, entre em contato com a pessoa que está enviando o fax e peça para que mude as configurações da qualidade e da densidade do fax. Solicite que ela faça uma cópia do documento na máquina de fax para ver se está funcionando corretamente. A seguir, solicite que envie novamente o fax.

A discagem foi feita usando um número de discagem rápida, mas nada aconteceu

Certifique-se de que o número de discagem rápida usado esteja programado corretamente.

O MFP local não atende às chamadas de voz nem recebe faxes

Primeiro, verifique se o cabo de alimentação está conectado corretamente na tomada. Verifique também a configuração do modo de recepção da máquina. Este MFP não receberá faxes automaticamente se o modo de recepção manual estiver ativado (See “Recepção manual” on page 69.).

Os documentos recebidos estão muito claros ou apresentam faixas verticais ilegíveis, e não está faltando toner na MFP

Limpe com cuidado a superfície dos pentes de LED, e depois verifique se a unidade está funcionando corretamente. (See “Limpeza pentes de LED” on page 135.).

Se o MFP ainda não funcionar corretamente, retire o cilindro OPC (See “Substituir o cilindro de imagem” on page 119.), bata levemente no cartucho de toner e agite-o com cuidado 20 a 30 graus verticalmente várias vezes. Tenha cuidado para não deixar toner vazar do cartucho. Se isto não funcionar, pode ser que seja necessário trocar o cilindro OPC. Entre em contato com o fornecedor para obter um cilindro de reposição.

A MFP foi configurada para transmissão pré-programada, mas não está funcionando

Verifique o display para ter certeza de que a hora e a data estão ajustadas corretamente no MFP (See “Configuração inicial” on page 64.).

A MFP não faz a consulta (polling) a uma máquina de fax remota

Ligue para a pessoa para saber se ela alimentou os documentos na máquina de fax remota e se ela ajustou a máquina para o modo de transmissão de polling (consulta).

A MFP está conectada a um PBX, mas não é possível discar para fora

Primeiro, é necessário discar o código de acesso para obter uma linha externa antes do número de telefone discado ou programado na MFP (See “Conexão a um PBX” on page 68.).

O MFP sempre atende antes de ser possível usar o telefone externo

Se um telefone externo estiver conectado, altere o intervalo programado para a resposta a toque de chamada na unidade (See “Configuração avançada” on page 65.).

Os faxes recebidos às vezes apresentam distorções

Se o documento recebido for mais largo ou mais comprido que o papel colocado na bandeja, a unidade reduzirá automaticamente a largura ou

o comprimento do documento para ajustá-lo ao tamanho do papel. Este tipo de problema também pode estar relacionado à comunicação.

Lista de mensagens exibidas no display

NOTA

1. *<%color%> = Y, M, C ou K.*
2. *<%tray%> = Bandeja 1, Bandeja 2 ou Bandeja MF.*
3. *<%job_cancel%> = Memória temporária cheia, trabalho recusado devido à ID inválida ou trabalho rejeitado.*
4. *mmm = a configuração de "suprimento de papel".*
5. *ppp = a configuração de "tipo de mídia".*

Mensagens de informação e avisos

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Initializing (Inicializando)	Check Data (Verificar dados) Rec data error *<%DLCODE%>* (Erro recep. dados *<%DLCODE%>)*	*<%DLCODE%>* 1.Size error (Erro Tamanho). 2.Check SUM error (Erro de soma de verificação). 3.Printer model No. error (Erro de número de modelo de impressora). 4.DModule I/F version error (Erro de versão da interface do módulo D). 5.FAT version error (Erro de versão de FAT). Reinicie a máquina. (Desligue e volte a ligar). Se o código continuar a aparecer, contate o seu fornecedor.
Initializing (Inicializando)	Check Data (Verificar dados) Data write error *<%DLCODE%>* (Erro de gravação de dados *<%DLCODE%>)*	Ocorre um erro ao gravar dados baixados da placa de interface de rede: *<%DLCODE%>* 1.Memory allocation error (Erro de alocação de memória). 2.Download file error (Erro no arquivo de download). 3.Device free space acquirement error (Erro de aquisição de espaço livre do dispositivo). 4.Device free space acquirement error (Erro de falta de área livre no dispositivo). 5.File write error (Erro na gravação do arquivo). 6.CU-F/W mismatch error. (Erro de arquivo de firmware incompatível). Reinicie a máquina. (Desligue e volte a ligar). Se o código continuar a aparecer, contate o seu fornecedor.
Initializing (Inicializando)	PU flash error (Erro na memória flash da unidade de processamento)	Reinicie a máquina. (Desligue e volte a ligar). Se o código continuar a aparecer, contate o seu fornecedor
Initializing (Inicializando)	Turn off Scner (Desligue o escâner) Turn on again (Ligue-o novamente)	Program Check Error (Erro de verificação de programa) Desligue e volte a ligar

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Normal	Cancelling job (Jam) Cancelando o trabalho (Atolamento)	Indica que ocorreu um atolamento quando o parâmetro "jam recovery" (Recuperação após atolamento) está configurado para "Off" (Desativado). Remove the paper and resend the print job. (Retire o papel e reenvie o trabalho de impressão) (Consulte Eliminação de atolamentos de papel na página 147.). Se o código continuar a aparecer, contate o seu fornecedor.
Normal	Cancelling job (User denied) Cancelando o trabalho (Usuário negado)	Indica o cancelamento de um trabalho devido à não autorização para imprimir: 1.Um trabalho recebido de um usuário sem permissão para imprimir. 2.Um trabalho recebido de um usuário sem permissão para imprimir em cores. Entre em contato com o administrador da rede para obter ajuda.
Normal	Cancelling job (Buffer full) Cancelando o trabalho (Buffer cheio)	Indica que um trabalho está sendo cancelado porque a área da impressora onde os registros estão armazenados foi inteiramente usada e "Cancel job" (Cancelar trabalho) está especificado como o comando a ser executado quando isso ocorrer. Entre em contato com o administrador da rede para obter ajuda.
Warning Aviso	Order <%color2%> toner Pedir toner <%color2%>	Há pouco toner. Faça um pedido de cartucho(s) de reposição.
Warning Aviso	*<%color%>* waste toner full. *<%color%>* O compartimento de Toner Gasto da Esteira de Transferência (Correia) está cheio. Replace Toner [Troque o toner]	O toner gasto encherá o compartimento. A substituição do Cartucho de Toner (Y, M ou C) é necessária. Enquanto este aviso for exibido, ocorrerá um erro de compartimento de toner gasto cheio, a impressora passará para o modo off-line e parará toda vez que imprimir cerca de 50 cópias.

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Warning Aviso	Non OEM <%color%> toner detected Toner <%color%> não OEM detectado	Identifica o cartucho de toner de terceiros autorizados.
Warning Aviso	<%color%> toner regional mismatch Toner <%color%> não corresponde à região	A ID da região do cartucho de toner não corresponde ao canal de distribuição.
Warning Aviso	Non genuine <%color%> toner Toner <%color%> não original	O chip RFID do cartucho de toner não é compatível.
Warning Aviso	Order <%color%> image drum Pedir cilindro OPC <%color%>	Indica que a vida útil do cilindro OPC está quase no fim. Faça um pedido de cilindro(s) OPC de reposição.
Warning Aviso	Order fuser Pedir unidade fusora	Indica que a vida útil da unidade fusora está quase no fim. Faça um pedido de uma unidade fusora de reposição.
Warning Aviso	Order belt Pedir esteira	Indica que a vida útil da esteira de transferência está quase no fim. Faça um pedido de uma esteira de transferência de reposição.
Warning Aviso	Fuser life Duração da unidade de fusão	Informa sobre a vida útil da unidade fusora. Isto é apenas um aviso.
Warning Aviso	Belt life Vida útil da esteira	Informa sobre a vida útil da esteira. Isto é apenas um aviso.
Warning Aviso	*<%color%>* toner empty *<%color%>* Toner Vazio	Toner Empty (Toner Vazio). A mensagem de aviso desaparece ao abrir/fechar a tampa superior. Permite a impressão de aproximadamente 50 páginas (A4, ciclo de operação de 5%, densidade de 5%).
Warning Aviso	<%color%> toner not installed Toner <%color%> não instalado	Informa que o cartucho de toner não está instalado.

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Warning Aviso	*<%color%>* drum life *<%color%>* Vida útil do cilindro	Informa sobre a vida útil do cilindro. Isto é apenas um aviso. Este aviso aparece quando a tampa é aberta e fechada logo após ocorrer o erro relacionado à vida útil do cilindro.
Warning Aviso	*<%tray%>* Empty *<%tray%>* Vazia	Tray Empty (Bandeja vazia). Tratado como um aviso até ser necessário imprimir a partir da bandeja específica.
Warning Aviso	Hard disk full Disco rígido cheio	O disco rígido está cheio ou não há memória suficiente para concluir o trabalho. . Este é um aviso temporário. É exibido até o fim do trabalho e depois desaparece.
Warning Aviso	Disk write disabled Gravação em disco desabilitada	Ocorreu uma tentativa de gravação em um disco configurado para apenas leitura. Este é um aviso temporário. É exibido até o fim do trabalho e depois desaparece.
Warning Aviso	Collate fail Falhou o sorter	Ocorreu um estouro de memória na cópia ordenada. Pressione o botão Online para remover a mensagem do display.
Warning Aviso	<%job_cancel%> Invalid ID. Job rejected *<%job_cancel%>* Identificação inválida. Trabalho rejeitado	O usuário não tem permissão para imprimir. O trabalho foi cancelado. Entre em contato com o administrador da rede para obter ajuda. Pressione o botão Online para remover a mensagem do display.
Warning Aviso	<%job_cancel%> Log buffer full. Trabalho rejeitado. *<%job_cancel%>* Memória temporária cheia. Trabalho rejeitado.	A memória temporária está cheia. O trabalho foi cancelado. Entre em contato com o administrador da rede para obter ajuda. Pressione o botão Online para remover a mensagem do display.
Warning Aviso	File erasing Apagando arquivo	
Warning Aviso	Deleting encrypted job Excluindo trabalho criptografado	

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Warning Aviso	Erased data full Memória de dados excluídos cheia	
Warning Aviso	Expired secure job Trabalho confidencial vencido	Indica que um trabalho foi automaticamente excluído porque o período de retenção para impressão autenticada venceu.

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Warning Aviso	Disk use failed <%FE_ERR%> Volume não encontrado *<%FE_ERR%>* TERRI FIX THIS	Ocorreu um erro no disco. *%FS_ERR%*: 0 - General error (Erro geral) 1- Volume not found (Volume não encontrado) 3 -File not found (Arquivo não encontrado) 4 - No free file descriptors (Nenhum descritor de arquivos livre) 5 - Invalid number of bytes (Número de bytes inválido) 6 - File already exists (Arquivo já existe) 7 - llegal name (Nome não permitido) 8 - Cannot del root (Impossível excluir raiz) 9 - Not file (Não é arquivo) 10 - Not directory (Não é diretório) 11 - Not same volume (Não é o mesmo volume) 12 - Read only (Somente leitura) 13 - Root dir full (Diretório raiz cheio) 14 - Dir not empty (Diretório não vazio) 15 - Bad disk (Disco irreconhecível) 16 - No label (Nenhuma identificação) 17 - Invalid parameter (Parâmetro inválido) 18 - No contig space (Nenhum espaço contíg) 19 - Cannot change root (Impossível mudar raiz) 20 - FD obsolete (VB obsoleto) 21 - Deleted (Excluído) 22 - No block device (Nenhum dispositivo de bloqueio) 23 - Bad seek (Busca irreconhecível) 24 - Internal error (um erro interno) 25 - Write only (Apenas gravação)

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Warning Aviso	PU flash error Erro na memória flash da unidade de processamento	

Mensagens de erro

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Error (On Line) Erro (Em Linha)	Load %MEDIA_SIZE% in MP tray and press on-line switch Coloque %MEDIA_SIZE% na bandeja MP e pressione o botão Online	Alimentação manual de papel é requerida. Insira o papel *%MEDIA_SIZE%* manualmente.
Error (On Line) Erro (Em Linha)	*%TRAY%* Duplex request *%TRAY%* Solicitação de duplex	Recomenda-se que o papel seja alimentado porque a impressão do verso (páginas ímpares) terminou durante a impressão duplex manual.
Error (On Line) Erro 460	Load %MEDIA_SIZE%/ %MEDIA_TYPE% and press %ERRCODE%:%TRAY% media mismatch Coloque %MEDIA_SIZE%/ %MEDIA_TYPE% e pressione %ERRCODE%:%TRAY% incompatibilidade da mídia	O tamanho da mídia ou o tamanho e o tipo da mídia na bandeja multifuncional não corresponde aos dados de impressão. Coloque papel mmm/ppp na bandeja.
Error Erro 461 462	Load %MEDIA_SIZE%/ %MEDIA_TYPE% and press %ERRCODE%:%TRAY% media mismatch Coloque %MEDIA_SIZE%/ %MEDIA_TYPE% e pressione %ERRCODE%:%TRAY% incompatibilidade da mídia	O tamanho da mídia ou o tamanho e o tipo da mídia na bandeja não corresponde aos dados de impressão. Coloque papel mmm/ppp na bandeja. Erro 461: Bandeja 1 Erro 462: Bandeja 2
Error (On Line) Erro (Em Linha)	Download message Processing Baixando mensagem Processando	Indica que os dados de mensagem a serem atualizados estão sendo processados.
Error (On Line) Erro (Em Linha)	Download message Writing Baixando mensagem Gravação	Indica que os dados de mensagem a serem atualizados estão sendo gravados.
Error (On Line) Erro (Em Linha)	Download message Success Baixando mensagem Concluído	Indica que os dados de mensagem a serem atualizados foram gravados.

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Error (On Line) Erro (Em Linha)	Download message Failed %CODE% Baixando mensagem *Falha %CODE%*	Indica que houve falha na gravação dos dados de mensagem. *%CODE%*: 1.FAIL (FALHA): Outros erros. 2.DATA_ERROR (DADOS_ERRO): Erro de verificação de hash na leitura/ gravação dos dados, ou FLASH anormal 3.OVERFLOW (Estouro): Falha no download devido à memória FLASH cheia no início ou durante a gravação em um arquivo de linguagem 4.MEMORYFULL (MEMÓRIACHEIA): Falha de reserva de memória 5.UNSUPPORTED_DATA (DADOS_INCOMPATÍVEIS): Download de dados incompatíveis com a impressora
Error (On Line) Erro (Em Linha)	Network config writing Configuração da rede gravação	Aparece quando os dados de configuração da placa de interface de rede estão sendo armazenados na memória Flash, pois a configuração foi alterada.
Error (On Line) Erro (Em Linha)	Wait a moment network initial Aguarde um momento Rede inicializando	Aparece quando ocorre a inicialização da placa de interface de rede, quando a configuração é alterada.
Error Erro 491 492	Load %MEDIA_SIZE% %ERRCODE%:%TRAY% empty Coloque %MEDIA_SIZE% %ERRCODE%:%TRAY% vazio	A solicitação de impressão foi enviada a uma bandeja vazia. Erro 491: Tray 1 (Bandeja 1) Erro 492: Tray 2 (Bandeja 2) Coloque papel na bandeja para imprimir.
Error Erro 490	LOAD *%MEDIA_SIZE% and press ON-LINE* Coloque *%MEDIA_SIZE% e pressione ON-LINE*	A solicitação de impressão foi enviada a uma bandeja multifuncional vazia. Coloque papel na bandeja para imprimir.
Error Erro 440	Install paper cassette *%ERRCODE%:%TRAY%* open Instalar bandeja para papel *%ERRCODE%:%TRAY% aberta*	A bandeja para papel foi removida. Reinstale a bandeja para imprimir.

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Error Erro 430 431	Install paper cassette *%ERRCODE%:%TRAY%* missing Instalar bandeja para papel *%ERRCODE%:%TRAY% ausente*	A bandeja para papel foi removida. Reinstale a bandeja para imprimir.
Error Erro 420	Add more memory *%ERRCODE%:* memory overflow Adicione mais memória *%ERRCODE%:* estouro de memória	Estouro da capacidade de memória. Pressione a tecla ON-LINE para continuar imprimindo. Instale memória RAM adicional ou reduza o tamanho dos dados de impressão.
Error Erro 414 415 416	Replace toner *%ERRCODE%:%COLOR%* waste toner full Troque o toner *%ERRCODE%:%COLOR%* compartimento de toner gasto cheio	A caixa para resíduos de toner está cheia e precisa ser trocada. A mensagem de aviso desaparece ao abrir/fechar a tampa superior e passa a ser possível imprimir cerca de 50 páginas. Erro 414: Y Erro 415: M Erro 416: C
Error Erro 410 411 412 413	Replace toner *%ERRCODE%:%COLOR%* toner empty Troque o toner *%ERRCODE%:%COLOR% t*oner vazio	Toner empty (Toner vazio). A mensagem de aviso desaparece ao abrir/fechar a tampa superior. Erro 410: Y Erro 411: M Erro 412: C Erro 413: K
Error Erro 554 555 556 557	Replace toner *%ERRCODE%:%COLOR%* toner regional Troque o toner *%ERRCODE%:%COLOR%* toner regional	Incompatibilidade de região OKI: cartucho de toner incorreto instalado (ID de assinatura incorreto; grupo de canal de distribuição correto). Troque por um cartucho de toner original. Erro 554: Y Erro 555: M Erro 556: C Erro 557: K

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Error Erro 614 615 616 617	Replace toner *%ERRCODE%*: incompatible *%COLOR%* toner Troque o toner *%ERRCODE%*: *incompatível %COLOR%* toner	Incompatibilidade de canal de OEM: cartucho de toner incompatível instalado (ID de assinatura incorreto; grupo de canal de distribuição incorreto). Troque por um cartucho de toner original. Erro 614: Y Erro 615: M Erro 616: C Erro 617: K
Error Erro 620 621 622 623	Replace toner *%ERRCODE%*: incompatible *%COLOR%* toner Troque o toner *%ERRCODE%*: *incompatível %COLOR%* toner	Incompatibilidade de OEM: cartucho de toner incompatível instalado (ID de assinatura protegida; grupo de canal de distribuição incorreto). Troque por um cartucho de toner original. Erro 620: Y Erro 621: M Erro 622: C Erro 623: K
Error Erro 550 551 552 553	Genuine toner is recommended *%ERRCODE%*: non genuine *%COLOR%* toner Toner original recomendado *%ERRCODE%*: toner <%COLOR%> não original	Fornecedor não autorizado: cartucho de toner incompatível instalado (impossível reconhecer ID de assinatura). Troque por um cartucho de toner original. Erro 550: Y Erro 551: M Erro 552: C Erro 553: K
Error Erro 610 611 612 613	Install toner *%ERRCODE%:%COLOR%* toner missing Instale o toner *%ERRCODE%:%COLOR%* tToner não instalado	Cartucho de toner não instalado. Instale um cartucho de toner original. Erro 610: Y Erro 611: M Erro 612: C Erro 613: K
Error Erro 540 541 542 543	Check toner cartridge *%ERRCODE%*:*%COLOR%* toner sensor error Verificar o cartucho de toner *%ERRCODE%*:*%COLOR%* Erro no sensor do toner	Se o código continuar a aparecer, contate o seu fornecedor.

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Error Erro 401	Open upper cover *%ERRCODE%:* paper multi feed Abrir tampa superior *%ERRCODE%: alimentação de mais de uma folha de papel*	Papel de comprimento incorreto foi alimentado a partir de uma bandeja. Verifique se mais de uma folha foi alimentada (See "Eliminação de atolamentos de papel"). Abra/feche a tampa superior para continuar imprimindo.
Error Erro 400	Open front cover *%ERRCODE%:* paper size error Abrir a tampa frontal *%ERRCODE%:* Erro Tamanho Papel	Um tamanho de papel não apropriado foi alimentado na bandeja. Verifique o papel na bandeja ou se mais de uma folha foi alimentada (See "Eliminação de atolamentos de papel"). Abra/feche a tampa superior para continuar imprimindo.
Error Erro 390	Check *%TRAY%* *%ERRCODE%: paper* jam Verificar *%TRAY%* *%ERRCODE%:* Atolamento de papel	Ocorreu um atolamento de papel durante a alimentação a partir da bandeja multifuncional. See "Eliminação de atolamentos de papel" . Se o código continuar a aparecer, contate o seu fornecedor.
Error Erro 391 392	Open front cover *%ERRCODE%:* paper jam Abrir a tampa frontal *%ERRCODE%:* Atolamento de papel	Abra a tampa frontal, retire o papel e feche a tampa. Erro 391: Tray 1 (Bandeja 1) Erro 392: Tray 2 (Bandeja 2) See "Eliminação de atolamentos de papel" . Se o código continuar a aparecer, contate o seu fornecedor.
Error Erro 380	Open front cover *%ERRCODE%:* paper jam Abrir a tampa frontal *%ERRCODE%:* Atolamento de papel	Abra a tampa frontal, retire o papel e feche a tampa. See "Eliminação de atolamentos de papel" . Se o código continuar a aparecer, contate o seu fornecedor.

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Error Erro 381 382 383 385 389	Open top cover *%ERRCODE%:* paper jam Abrir tampa superior *%ERRCODE%:* Atolamento de papel	Abrir tampa superior, retire o papel e feche a tampa. Erro 381: Transport (transporte) Erro 382: Exit (Escaninho) Erro 383: Duplex entry (Entrada duplex) Erro 385: Around fuser unit (Nas proximidades da unidade fusora) Erro 389: Printing page lost (Perda de impressão de página) See "Eliminação de atolamentos de papel" . Se o código continuar a aparecer, contate o seu fornecedor.
Error Erro 370 371 373	Open duplex cover *%ERRCODE%:* paper jam Abrir a tampa da unidade duplex *%ERRCODE%:* Atolamento de papel	Open the duplex cover, remove the paper and close the cover. Abrir a tampa da unidade duplex retire o papel e feche a tampa. Error 370: Duplex reversal (Inversão duplex) Error 371: Duplex input (Entrada duplex) Error 373: Multi-feed into duplex (duplex remain jam) [Mais de uma folha alimentada na unidade duplex (atolamento continua na unidade duplex)] See "Eliminação de atolamentos de papel" . Se o código continuar a aparecer, contate o seu fornecedor.
Error Erro 372	Open front cover *%ERRCODE%:* paper jam Abrir a tampa frontal *%ERRCODE%:* Atolamento de papel	Problema de alimentação a partir da unidade duplex. Abra a tampa frontal, retire o papel e feche a tampa. See "Eliminação de atolamentos de papel" . Se o código continuar a aparecer, contate o seu fornecedor.
Error Erro 360	Install duplex unit *%ERRCODE%:* duplex unit open Instalar unidade duplex *%ERRCODE%:* unidade duplex aberta	A unidade duplex está aberta (foi removida). Quando este erro é detectado, a impressão pára.

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Error Erro 350 351 352 353	Replace image drum *%ERRCODE%:%COLOR%* drum life Trocar o cilindro OPC *%ERRCODE%:%COLOR%* vida útil do cilindro	O cilindro OPC chegou ao fim de sua vida útil (alarme). Erro 350: Y Erro 351: M Erro 352: C Erro 353: K A mensagem de aviso desaparece ao abrir/fechar a tampa superior.
Error Error 560 561 562 563	Replace image drum *%ERRCODE%:%COLOR%* drum life Trocar o cilindro OPC *%ERRCODE%:%COLOR%* vida útil do cilindro	O erro ocorre depois de o cilindro OPC chegar ao fim de sua vida útil. Erro 560: Y Erro 561: M Erro 562: C Erro 563: K A mensagem é exibida até o cilindro OPC ser trocado.
Error Erro 354	Replace fuser *%ERRCODE%:* fuser life Trocar a unidade fusora *%ERRCODE%:* Duração da unidade de fusão	A unidade fusora chegou ao fim de sua vida útil e a unidade deixará de imprimir. A mensagem de aviso desaparece ao abrir/fechar a tampa superior. Trocar a unidade fusora.
Error Erro 355	Replace belt *%ERRCODE%:* belt life Trocar a esteira *%ERRCODE%:* Vida útil da esteira	A esteira de transferência chegou ao fim de sua vida útil e a unidade deixará de imprimir. A mensagem de aviso desaparece ao abrir/fechar a tampa superior. Substitua a esteira de transferência.
Error Erro 348	Check fuser *%ERRCODE%:* fuser missing Verifique a unidade fusora *%ERRCODE%:* Unidade fusora ausente	Abrir tampa superior, verifique se a unidade fusora está instalada corretamente e feche a tampa Se o código continuar a ser exibido, troque a unidade fusora.
Error Erro 544 545 546 547	Check toner cartridge *%ERRCODE%:%COLOR%* improper lock lever Verificar o cartucho de toner *%ERRCODE%:%COLOR%* trava não acionada	A alavanca do cartucho de toner não foi travada. Trave-a no lugar com firmeza.

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Error Erro 340 341 342	Check image drum *%ERRCODE%:%COLOR%* drum missing Verificar cilindro *%ERRCODE%:*Trave-a no lugar com firmeza	Cilindro OPC não instalado corretamente. Instale o cilindro OPC.
Error Erro 343	Check image drum & belt lock *%ERRCODE%:* K drum missing Verificar cilindro & trava da esteira *%ERRCODE%:* cilindro K ausente	Indica que a esteira está destravada ou o cilindro OPC preto não está instalado corretamente. Verifique e prenda a esteira e/ou o cilindro OPC.
Error Erro 320	Check fuser *%ERRCODE%:* fuser missing Verifique a unidade fusora *%ERRCODE%:* Unidade fusora ausente	Unidade fusora não instalado corretamente. Instale a unidade fusora.
Error Erro 330	Check belt *%ERRCODE%:* belt missing Verifique a esteira *%ERRCODE%:* Esteira ausente	A esteira não está instalada corretamente. Instale a esteira.
Error Erro 310 311	Close cover *%ERRCODE%:* cover open Feche a tampa *%ERRCODE%:* tampa aberta	Feche a tampa. Erro 310: Top Cover (Tampa superior) Erro 311: Front cover (Tampa frontal) Se o código continuar a aparecer, contate o seu fornecedor.
Error Erro 316	Close cover *%ERRCODE%:* duplex cover open Feche a tampa *%ERRCODE%:* Tampa da unidade duplex aberta	Feche a tampa da unidade duplex Se o código continuar a aparecer, contate o seu fornecedor.
Error Erro 362	Wait a moment Data receive Aguarde um momento Recepção de dados	O firmware da placa de rede da impressora está sendo reprogramado.
Error Erro 362	Wait a moment Data received OK Aguarde um momento Dados recebidos OK	O firmware da placa de rede da impressora está sendo reprogramado.

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Error Erro 362	Check data Rec data error *<%DLCODE%>* Verificar dados Erro recep. dados *<%DLCODE%>*	Ocorreu um erro durante a reprogramação do firmware da placa de rede da impressora. 1.File size error (Erro de tamanho de arquivo). 2.Check-sum error (Erro de verificação de dados). 3.Invalid printer model number (Número de modelo de impressora inválido) 4.Invalid module I/F version (Versão da interface do módulo inválida) 5.Invalid FAT version (Versão FAT inválida)
Error Erro 362	Wait a moment Data writing Aguarde um momento Gravação de dados	O firmware da placa de rede da impressora está sendo reprogramado.
Error Erro 362	Power OFF/ON Data written OK DESLIGUE/Ligue Dados gravados OK	O firmware da placa de rede da impressora foi reprogramado.
Error Erro 362	Check data Data write error *<%DLCODE%>* Verificar dados Erro de gravação de dados *<%DLCODE%>*	Ocorreu um erro durante a reprogramação do firmware da placa de rede da impressora. 1.Memory allocation error (Erro de alocação de memória) 2.Download file error (Erro no arquivo de download) 3.Device allocation error (Erro de alocação de dispositivo) 4.No device space (Nenhum espaço no dispositivo) 5.File writing failure (Falha de gravação de arquivo) 6.CU-F/W mismatch (Erro de arquivo de firmware incompatível)
Error Erro 300	Power OFF/ON *%ERRCODE%:* network error DESLIGUE/Ligue *%ERRCODE%:* Erro de rede	A placa de rede da impressora apresenta erro. Reinicie a máquina. (Desligue e volte a ligar). Se o código continuar a aparecer, contate o seu fornecedor.

Status / Código	Mensagem	Significado / Ação
Error Erro 364	Rebooting *%CODE%* reinicializar *%CODE%*	O controlador está sendo reinicializado. %CODE%: 0 … A reinicialização se deve a um motivo diferente dos descritos a seguir. 1 … Reinicialização devida ao PJLCommand. 2 … Reinicialização devida a uma mudança no menu. 3 … Reinicialização devida ao operador de saída da linguagem PostScript. 4 … Reinicialização por utilitário de rede (incluindo Web).
Error Erro	Shutting down Desligar	
Error Erro	Shutdown Desligue	
Error Erro	Please pow OFF Shutdown comp Desligue desligamento completo	
Fatal Fatais	%FATAL1% %FATAL2%	Se um código de erro irrecuperável aparecer, entre em contato com o revendedor

Error messages during Networking

<table>
<tr><th>Mensagem</th><th>Ação</th></tr>
<tr><td>Connection failed
Check network settings
Falha de conexão
Verifique as configurações da rede</td><td rowspan="8">Execute um ping ao endereço IP do MFP, a partir de outro PC na linha de comandos DOS. Por exemplo, escreva "Ping 10.1.20.144" na linha de comandos DOS. Se o MFP não responder, execute os seguintes passos.
Verifique se o conector RJ-45 está bem ligado.
Verifique o cabo Ethernet.
Verifique o endereço IP do MFP.
Verifique o endereço IP do MFP.
Verifique a Máscara de sub-rede.
Verifique o IP Gateway.</td></tr>
<tr><td>Address is invalid
Check network settings
Endereço é inválido
Verifique as configurações da rede</td></tr>
<tr><td>Network is down
Check network settings
A Rede não está funcional
Verifique as configurações da rede</td></tr>
<tr><td>Network is unreachable.
Check network settings
A Rede não está acessível.
Verifique as configurações da rede</td></tr>
<tr><td>Connection aborted by server
Check network settings
Conexão cancelada pelo servidor
Verifique as configurações da redes</td></tr>
<tr><td>Connection reset by server
Check network settings
Conexão reinicializada pelo servidor
Verifique as configurações da rede</td></tr>
<tr><td>Connection timed out.
Check network settings
Tempo da ligação excedido.
Verifique as configurações da rede</td></tr>
<tr><td>Connection failure
Check network settings
Falha de conexão
Verifique as configurações da rede</td></tr>
</table>

Mensagem	Ação
Host is not able to reach Check network settings O host não consegue estabelecer conexão Verifique as configurações da rede	
Fail to connect E-mail server Check network environment Falha de conexão ao servidor de e-mail Verifique ambiente de rede	Verifique ambiente de rede.

Mensagens de erro exibidas durante o envio de e-mail

Mensagem	Ação
Device internal failure. Reboot the scanner Falha interna do dispositivo. Reinicializar o scanner	Reinicie a máquina e tente novamente. Se o erro persistir, contate o seu fornecedor.
Fail to connect Mail server. Contact network administrator Falha na ligação ao Servidor de mail. Contato administrador da rede	Contate o administrador da rede para obter ajuda.
Fail to get Mail server response. Contact network administrator Servidor de mail não responde. Contato administrador da rede	Ligue a opção Log File (Arquivo de registro) em [ADMIN / MANAGEMENT/ Service mode] para registrar e observar as ações da rede e contate o administrador de rede ou o fornecedor para obter ajuda.
Unpredicted error. Contact network administrator Erro desconhecido Contato administrador da rede	
Service unavailable Contact network administrator Serviço não disponível Contato administrador da rede	Serviço não está disponível, fechando canal de transmissão. O Servidor vai desligar-se. Contate o administrador da rede para obter ajuda.
No support SMTP login extension Contact network administrator Extensão de login SMTP incompatível Contato administrador da rede	O servidor de e-mail não oferece compatibilidade com extensão de login SMTP. Contate o administrador da rede para obter ajuda.
No support SMTP login authentication Contact network administrator Autenticação de login SMTP incompatível Contato administrador da rede	Contate o administrador do servidor de mail para ligar a opção SMTP LOGIN.
SMTP login error Check user name Erro de login SMTP Verificar o nome do usuário	Verifique o seu nome de usuário.

Mensagem	Ação
Mailbox unavailable Check “To” address Caixa de correio indisponível Verificar endereço "To" (Para)	Ação mail requisitada não efetuada. Verificar endereço "To" (Para).
Processing error Contact network administrator Erro de processamento Contato administrador da rede	Ação requisitada abortada. Contate o administrador da rede para obter ajuda.
Insufficient system storage Contact network administrator Armazenamento insuficiente do sistema Contato administrador da rede	Contate o administrador da rede para obter ajuda.
Temporary authentication failure Contact network administrator Falha na autenticação temporária Contato administrador da rede	Contate o administrador da rede para obter ajuda sobre o mecanismo de autenticação do servidor de mail. Escolha autenticação SMTP para segurança do E-mail ou desligue a autenticação do servidor de mail e tente novamente.
Command error Restart scanner Erro de comando Reinicializar o scanner	Reinicie a máquina e tente novamente. Se o erro persistir, contate o seu fornecedor.
Parameters or argument error Check network settings Erro de parâmetros ou argumento Verifique as configurações da rede	Verifique se o Device Name (Nome do Dispositivo) é válido. O Nome do Dispositivo pode ser encontrado em Menu/General (Geral). Verificar endereço "From" (De) Verificar endereço "To" (Para). Contate o administrador da rede para obter ajuda.
Sequence error Restart scanner Erro de seqüência Reinicializar o scanner	Reinicie a máquina e tente novamente. Se o erro persistir, contate o seu fornecedor.
Command parameters not implemented Check network settings Parâmetros de comando não implementados Verifique as configurações da rede	Verifique se o Device Name (Nome do Dispositivo) é válido. O Nome do Dispositivo pode ser encontrado em Menu/General (Geral).

Mensagem	Ação
Authentication required Contact network administrator Autenticação necessária Contato administrador da rede	Contate o administrador da rede para obter ajuda sobre o mecanismo de autenticação do servidor de mail. Escolha autenticação SMTP para segurança do E-mail ou desligue a autenticação do servidor de mail e tente novamente.
Action not taken Check “To” address Ação não efetuada Verificar endereço "To" (Para)	Ação requisitada não efetuada: nome de caixa de correio não permitido. Verificar endereço "To" (Para).
User not local Check “To” address Usuário não local Verificar endereço "To" (Para)	Verificar endereço "To" (Para). Tente novamente.
Exceeded storage allocation Check “To” address Atribuição de armazenamento excedida Verificar endereço "To" (Para)	Ação requisitada não efetuada. Verificar endereço "To" (Para). Verificar atribuição de armazenamento da caixa de correio. Contate o administrador da rede para obter ajuda.
Mailbox name not allowed Check “To” address Nome de caixa de correio não permitido Verificar endereço "To" (Para)	Ação requisitada não efetuada: nome de caixa de correio não permitido. Verificar endereço "To" (Para).
Transaction failed Contact network administrator Falha na transação Contato administrador da rede	Contate o administrador da rede para obter ajuda.
Connection error Check network environment Erro de conexão Verifique ambiente de rede	Verifique ambiente de rede. Verifique se o tamanho do anexo de e-mail é superior ao limite da caixa de correio.
File size is too large Arquivo de tamanho grande demais	O tamanho do arquivo é maior do que o "limite de tamanho para escaneamento" permitido. Reduza o tamanho do arquivo e tente reenviar.

Mensagens de erro durante o arquivamento

Mensagem	Ação
Fail to connect FTP server Contact server administrator Falha na ligação ao Servidor FTP Contate o administrador do servidor	Certifique-se de que o servidor FTP não está desligado e que o número da porta está correto. Se o erro persistir, contate o administrador do servidor FTP.
Unpredicted error Contact server administrator Erro desconhecido Contate o administrador do servidor	Contate o administrador do servidor para obter ajuda.
FTP login error Check login name Erro de login FTP Verifique o nome de início de sessão	Verifique o nome de início de sessão e tente novamente.
FTP password error Check password in folder Erro de senha FTP Verificar senha na pasta	Verifique a password (senha) e tente novamente.
Can't enter directory Make sure privilege Impossível acessar diretório Certificar-se do privilégio	Certifique-se de que tem privilégios para acessar este diretório.
Can't check file Make sure privilege Impossível verificar arquivo Certificar-se do privilégio	O FTP não consegue verificar se o arquivo existe ou não. Certifique-se de que tem privilégios para acessar este diretório.
Can't change data transfer type Contact server administrator Não consegue alterar o tipo de transferência de dados Contate o administrador do servidor	Contate o administrador do servidor para obter ajuda.
Store file error Make sure privilege Erro no arquivo de armazenamento Certificar-se do privilégio	Certifique-se de que tem privilégios para armazenar arquivos nesta posição (servidor/diretório).

Mensagem	Ação
Insufficient storage space in system Contact server administrator Espaço de armazenamento insuficiente no sistema Contate o administrador do servidor	Verifique o espaço livre de armazenamento do servidor FTP e contate o administrador do servidor.
File name not allowed Change file name Nome de arquivo não permitido Altere o nome de arquivo	Altere o nome de arquivo para satisfazer a norma de nomes do SO do servidor FTP.
Can't create directory Make sure privilege Impossível criar diretório Certificar-se do privilégio	Certifique-se de ter privilégio para criar este diretório.
Network share name incorrect Check directory in folder Nome compartilhamento de rede incorreto Verificar diretório na pasta	CIFS Network share name incorrect. Check directory in profile and make sure it follows UNC, such as \\Computer\Share\directory.
CIFS fail to connect Check that server supports CIFS Falha na ligação CIFSt Verifique se o servidor suporta ligação CIFS	Verifique se o servidor suporta ligação CIFS(SMB).
Computer name error. Make sure computer name in directory Erro no nome de computador. Certifique-se de que o nome do computador no diretório	Erro no nome de computador CIFS. Certifique-se de que o nome do computador no diretório está correto.
CIFS dialect negotiation fail Contact server administrator Falha na negociação do dialeto CIFS Contate o administrador do servidor	Este CIFS pode não suportar o dialeto PC NETWORK PROGRAM 1.0.
CIFS login fail Check ID & password Falha de login CIFS Verificar ID e senha	Falha no início de sessão CIFS (Nível do usuário). Verifique o nome de início de sessão e password (senha) que escreveu e tente novamente.

Mensagem	Ação
Can’t make subdirectory Check the account Impossível criar subdiretório Verificar a conta	O CIFS (Nível de usuário) não pode criar subdiretório. Esta conta não tem autorização para criar um novo subdiretório.
CIFS fail to create file Make sure you have full control privilege Falha CIFS na criação do arquivo Certifique-se de ter privilégio de controle total	Certifique-se de que tem privilégio de controle total neste compartilhamento de rede.
CIFS send data error. Erro no envio de dados CIFS.	
HTTP fail to connect Check IP & HTTP port Falha de conexão HTTP Verifique a porta HTTP e o IP do Servidor	Verifique o IP do Servidor e a porta HTTP. Certifique-se de que estão corretos. Ou verifique se o servidor suporta ligação HTTP.
HTTP Unauthorized Make sure your account has authorization HTTP não autorizado Certifique-se de que sua conta tenha autorização	Este servidor HTTP necessita de autorização. Certifique-se de que a sua conta tem a correta autorização.
HTTP Forbidden This action is forbidden HTTP proibido Esta ação é proibida	Esta ação é proibida neste servidor. Não é só não autorizado, mas sim proibido.
Unpredicted error. Erro desconhecido.	Ligue a opção Log File (Arquivo de registo) em [ADMIN / MANAGEMENT/ log action] para registrar e observar as ações do dispositivo e contate o administrador de rede ou o fornecedor para obter ajuda.
MKCOL method not allowed Contact server administrator Método MKCOL não permitido Contate o administrador do servidor	Contate o administrador do servidor para alterar permissão neste privilégio.

Mensagem	Ação
MKCOL method not implemented Contact server administrator Método MKCOL não implementado Contate o administrador do servidor	Servidor HTTP não suporta MKCOL para criar diretório. Desista de criar o novo diretório ou crie o diretório no servidor antecipadamente.
HTTP PUT method not allowed Contact server administrator Método HTTP PUT não permitido Contate o administrador do servidor	Contate o administrador do servidor para alterar permissão neste privilégio.
HTTP internal server error Contact server administrator Erro de servidor HTTP interno Contate o administrador do servidor	Contate o administrador do servidor para obter ajuda.
PUT method not implemented Contact server administrator Método PUT não implementado Contate o administrador do servidor	O servidor não implementa o método HTTP PUT. O MFP não consegue armazenar arquivos neste servidor, contate o administrador do sistema para obter ajuda.
HTTP service unavailable Contact server administrator Serviço HTTP não disponível Contate o administrador do servidor	Contate o administrador do servidor para obter ajuda.
HTTP no support That server does not support HTTP HTTP incompatível O servidor não suporta versão HTTP	O servidor não suporta versão HTTP 1.1, contate o administrador do servidor para obter ajuda.
Resource not found Contact server administrator Recurso não encontrado Contate o administrador do servidor	O servidor não consegue guardar os arquivos, contate o administrador do servidor para obter ajuda.

Um guia para impressão

Este capítulo é um material de consulta conveniente para obter informações sobre os diversos recursos do software do driver fornecido com o MFP.

Como acessar as telas do driver

A maioria dos recursos descritos pode ser acessada através das telas do driver da impressora. A maneira como são acessados depende do computador e do sistema operacional em uso.

As janelas do driver são caixas de diálogo com guias e oferecem uma ampla gama de opções sobre como os documentos podem ser impressos.

Há duas maneiras de acessar os recursos do driver no Windows:

1. Diretamente a partir da pasta "Impressoras" do Windows (pasta "Impressoras e faxes" no Windows XP).

Se optar por este método, todas as alterações feitas passarão a ser os parâmetros padrão do driver. Isto significa que permanecerão ativas para todos os aplicativos, a não ser que sejam alteradas a partir da caixa de diálogo "Imprimir" do aplicativo.

2. A partir da caixa de diálogo "Imprimir" do aplicativo.

Se optar por este método, todas as alterações feitas só permanecerão ativas enquanto o aplicativo estiver em uso ou até que sejam alteradas novamente. Na maioria dos casos, os parâmetros padrão do driver são restabelecidos assim que o aplicativo for fechado.

NOTAS

1. *As configurações definidas a partir do painel de controle do MFP são os parâmetros padrão da impressora. Elas determinam como o MFP se comportará, a não ser que outras instruções sejam configuradas no computador.*

2. *Os parâmetros padrão do driver prevalecem sobre os parâmetros padrão do MFP.*

3. *As configurações de impressão do aplicativo prevalecem sobre os parâmetros padrão do MFP e do driver.*

Alteração dos parâmetros padrão do driver

Windows XP/2000/Server 2003

1. Clique em [Start] [Iniciar] → [Printers and Faxes] [Impressoras e faxes] para abrir a janela 'Impressoras e faxes'.

2. Na janela 'Impressoras e faxes', clique com o botão direito do mouse no ícone do driver da impressora apropriado e selecione [Preferências de impressão] no menu de contexto.

Alteração das configurações do driver a partir do aplicativo

1. No aplicativo, abra o arquivo que deseja imprimir.

2. No menu [Arquivo], selecione [Imprimir].

3. Na caixa de diálogo 'Imprimir' do aplicativo, certifique-se de que a impressora exibida esteja correta e clique em [Propriedades].

Configurações salvas no driver PCL

Este recurso, exclusivo dos drivers Windows PCL, permite salvar as configurações do driver da impressora e reutilizá-las mais tarde. Isto pode ser útil se o usuário imprimir com freqüência muitos tipos diferentes de documentos que requerem configurações diferentes do driver da impressora.

O restabelecimento das configurações salvas no driver PCL é uma tarefa simples que deve ser executada primeiro, antes de qualquer tipo de alteração específica ser feita no trabalho de impressão. Descrevemos o procedimento a seguir, ao invés de repeti-lo em todo o manual.

Como salvar um conjunto de configurações do driver

1. Faça todas as alterações desejadas nas configurações do driver, como descrito na seção relevante deste manual.

2. Na guia [Setup] (Configurar) do driver, clique em [Save…] (Salvar).

3. Digite um nome relevante para as configurações que serão salvas e clique em [OK].

Como restabelecer as configurações do driver que foram salvas

1. Na guia [Setup] (Configurar) do driver, escolha em [Driver Settings] (Configurações do driver) um dos conjuntos de configurações do driver salvos anteriormente.

2. Faça os outros ajustes necessários ao trabalho de impressão, como descrito na seção relevante deste manual.

Configuração das opções de dispositivos do driver

Esta seção explica como assegurar que o driver da impressora possa utilizar todos os recursos de hardware instalados no MFP.

Acessórios como um disco rígido, unidade duplex (impressão frente e verso), bandejas para papel adicionais, e outros, só poderão ser usados se o driver da impressora instalado no computador reconhecê-los.

Em alguns casos, a configuração de hardware do MFP é detectada automaticamente quando o driver é instalado. Entretanto, é

aconselhável pelo menos verificar se todos os recursos de hardware disponíveis estão relacionados no driver.

Este procedimento é essencial se outros componentes de hardware forem adicionados ao MFP depois de os drivers terem sido instalados e configurados.

1. Acesse a janela [Properties] (Propriedades) do driver. (See “Alteração dos parâmetros padrão do driver” on page 188.)

2. Selecione a guia [Device Options] (Opções do dispositivo).

No driver PostScript do Windows XP, pode ser que o título da guia seja "Device Settings" (Configurações do dispositivo).

3. Configure as opções de todos os dispositivos instalados, incluindo o número correto de bandejas para papel, alimentador de alta capacidade, unidade duplex, etc.

4. Clique em [OK] para fechar a janela e salvar as alterações.

Pretos e cinzas (Black Overprint [Impressão sobreposta da cor preta])

A impressão sobreposta da cor preta elimina a borda branca entre as fontes impressas e o fundo colorido.

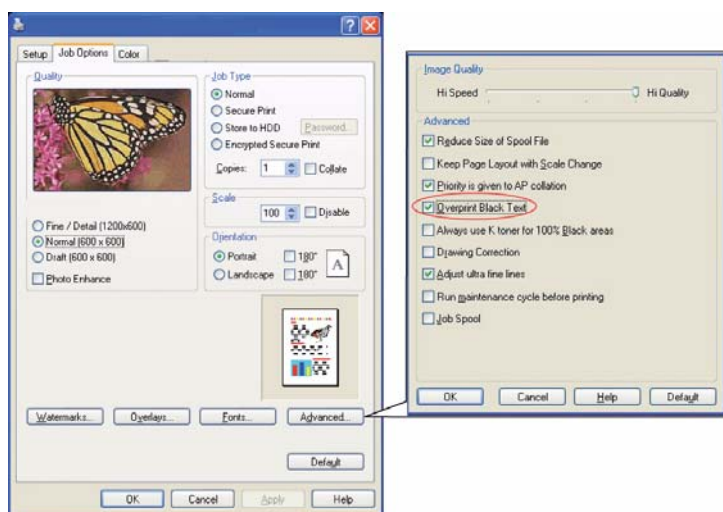
A impressão sobreposta da cor preta só pode ser usada para impressão de texto 100% preto sobre uma cor de fundo.

A impressão sobreposta da cor preta pode não estar disponível em alguns aplicativos.

NOTAS

1. *O recurso de sobreposição de impressão da cor preta preto não faz parte do driver Windows PCL 6.*
2. *Quando a cor de fundo é muito escura, o toner pode não fundir corretamente. Mude a cor de fundo para uma cor mais clara.*

---

1. Na guia [Job Options (Opções de trabalho)], clique em [Advanced (Avançado)].
2. Selecione a opção de sobreposição de impressão da cor preta.

Impressão Preto (Black Generation [Geração de preto])

Para usar a opção Black Generation [Geração de preto], Office Color [Cor do Office] ou GraphicPro deve estar selecionado em Print Mode [Modo de impressão].

A MFP imprime a cor preta de duas maneiras: **Composite Black** (Preto composto) ou **True Black** (Preto Puro).

Composite Black (Preto composto)

Os toners ciano, magenta, amarelo e preto são combinados para criar o preto composto.

Isto pode algumas vezes resultar em um acabamento mais brilhante devido à maior quantidade de toner usada. O preto composto também pode parecer ligeiramente amarronzado.

Use o preto composto ao imprimir fotografias.

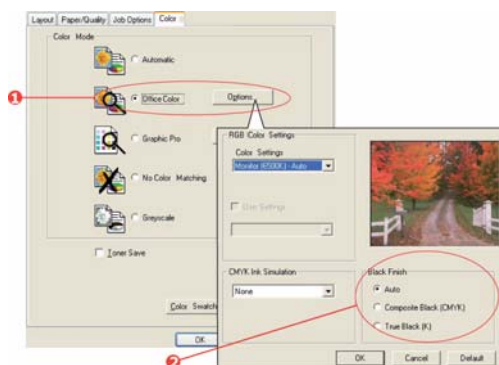
True (pure) black (Preto verdadeiro - puro)

Apenas o toner preto é usado para imprimir o preto puro.

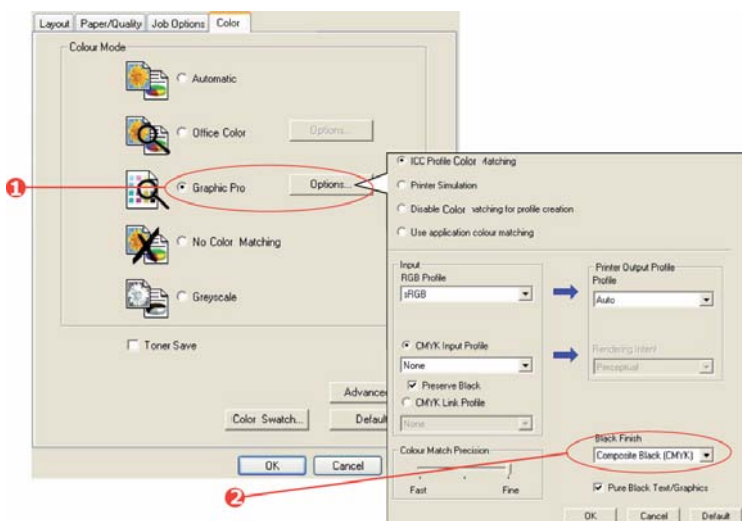
Use o preto puro ao imprimir materiais que combinam texto e elementos gráficos. Se o preto puro for usado para imprimir fotografias, as seções mais escuras das fotos podem ser impressas totalmente em preto.

Cor Office

1. Na guia [Color (Cor)] do driver, selecione [Office Color (Cor Office)] (1) e clique no botão [Options (Opções)].
2. Em [Black Finish] (Acabamento em preto) (2), selecione a opção desejada: [Auto] (permite que a impressora selecione o melhor

método, dependendo do conteúdo da página), [True Black] (Preto puro) ou [Composite Black] (Preto composto).

Graphic pro

1. Na guia [Color (Cor)] do driver, selecione [Graphic Pro] (1) e clique no botão [Options (Opções)].

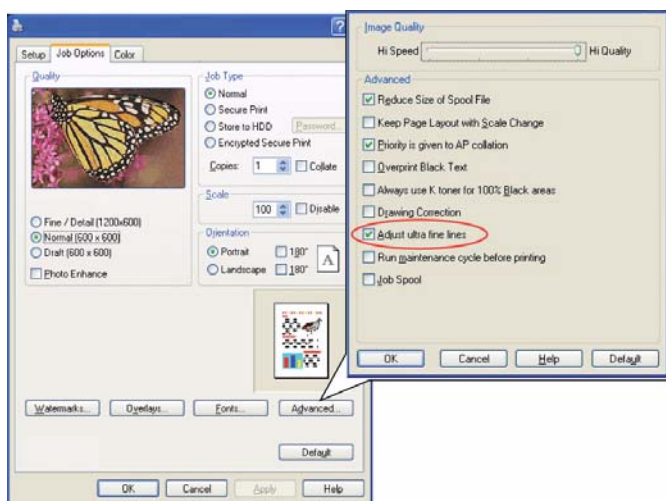
2. No menu [Black Finish] (Acabamento em preto) (2), escolha a configuração desejada.

Melhoria de linhas finas

Este recurso pode ser usado para enfatizar a grossura de linhas muito finas (grossura mínima da linha).

Em alguns aplicativos, se este recurso for ativado, os espaços nos códigos de barras podem ficar muito estreitos. Se isto acontecer, desative a opção [Adjust ultra fine lines] (Ajustar linhas ultra finas).

1. Na guia [Job Options] (Opções do trabalho) do driver, clique em [Advanced] (Avançado).

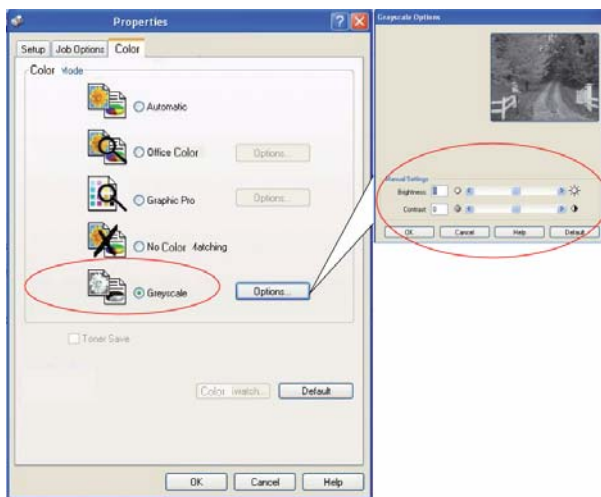
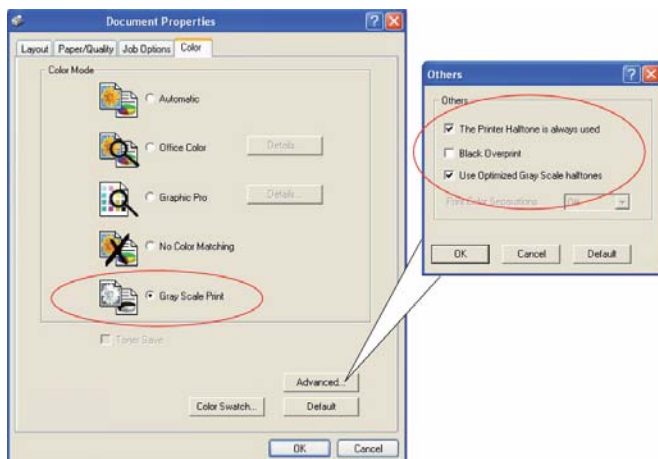
2. Clique na caixa de seleção para ativar [Adjust Ultra Fine Lines] (Ajustar linhas ultra finas).

   Se a opção for ativada, uma marca de seleção aparecerá na caixa.

impressão em escala de cinza

Se a opção de impressão em escala de cinza for selecionada, o MFP converterá todas as cores em tons de cinza e imprimirá usando apenas o toner preto.

Use a opção escala de cinza para agilizar a impressão de cópias de provas ou quando não precisar imprimir um documento colorido em cores.

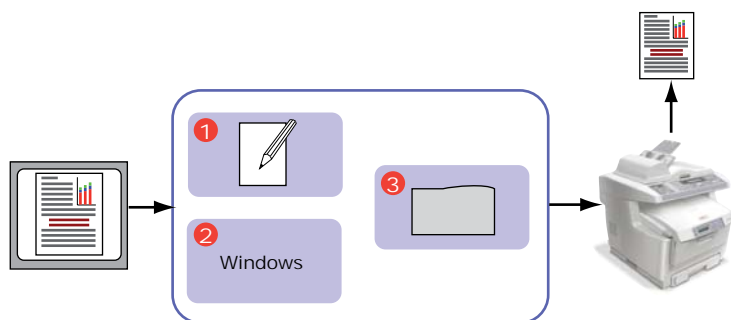
1. Se usar o driver PCL, na guia [Setup] (Configurar) do driver, escolha em [Driver Settings] (Configurações do driver) um dos conjuntos de configurações do driver salvos anteriormente. Consulte Como restabelecer as configurações do driver que foram salvas na página 189.

2. Na guia [Colour] (Cor) do driver, clique em [Greyscale] (Escala de cinza) e, em seguida, clique em [Options] (Opções).

3. Se usar o driver PS, na guia [Colour] (Cor), clique em [Greyscale] (Escala de cinza) e, em seguida, clique em [Advanced] (Avançado) se desejar ajustar o brilho e o contraste.

Alguns aplicativos tentarão configurar as informações da tela de meio-tom do MFP. Se a opção para usar os meios-tons da impressora for deixada selecionada, o MFP estabelecerá seu próprio valor de tela de meios-tons, produzindo um resultado mais homogêneo. Recomendamos deixar esta opção selecionada.

A opção [Use Optimised Gray Scale Halftones] (Usar meios-tons otimizados da escala de cinza) pode exigir mais tempo para imprimir, mas produzirá melhor qualidade.

Correlação de cores

básicas

Há três métodos que podem ser usados para gerenciar e ajustar as cores do documento:

1. Gerenciamento de cores do aplicativo (1).

   Alguns programas de editoração eletrônica e gráfica, como o Adobe Photoshop, o Adobe Illustrator e o Quark Xpress, possuem seus próprios sistemas de gerenciamento de cores integrados. Consulte Definições do controlador da impressora para a criação de perfil ICC ou sem correspondência de cores na página 215.

   A maioria dos aplicativos não possui esses recursos de gerenciamento de cores e depende da MFP ou do sistema operacional.

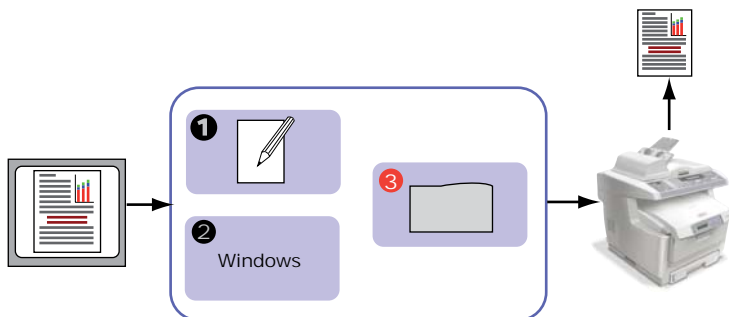
2. Gerenciamento de cores do sistema operacional(2).
3. Gerenciamento de cores da impressora (3).

   Quando você imprime um documento e modifica as configurações no controlador da impressora, a MFP executa ajustes de cor.

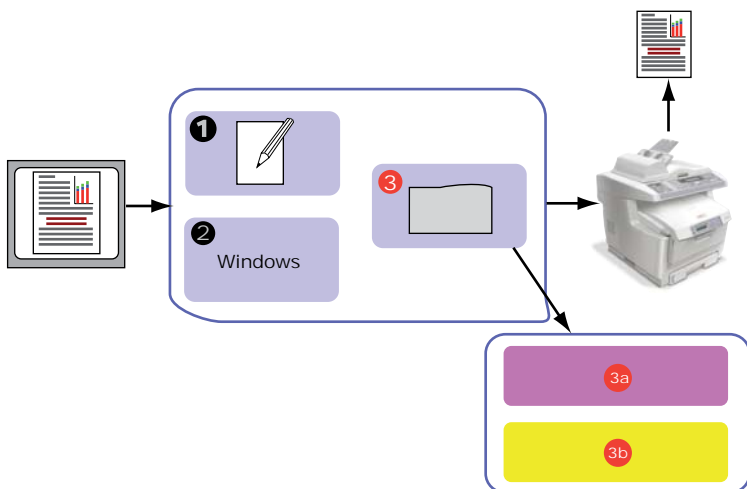
NOTAS

1. *Para obter os melhores resultados da MFP, use apenas um sistema de gerenciamento de cores.*
2. *Se desejar usar o sistema de gerenciamento de cores do MFP, assegure-se de que o gerenciamento de cores do aplicativo ou do sistema operacional esteja desativado.*
3. *A aplicação do gerenciamento de cores em vários locais produzirão resultados imprevisíveis.*

Sobre o conteúdo deste manual

Este capítulo trata do sistema de gerenciamento de cores da impressora.

Para obter mais informações sobre o gerenciamento de cores do sistema operacional ou do programa aplicativo, consulte a documentação fornecida com o software aplicativo ou computador.

Gerenciamento de cores da impressora

A sua impressora possui dois sistemas de gerenciamento de cores separados – Cor Office e Graphic Pro.

> Cor Office (3a) –“Cor Office” on page 200

Esse sistema de gerenciamento de cores é mais simples e fácil de usar. Cor Office é recomendado para usuários que não são especialistas em cores, mas que desejam bons resultados ao imprimir a partir de programas como o Microsoft Office.

> Graphic Pro (3b) – “Graphic pro” on page 202

Esse sistema de gerenciamento de cores é avançado e tem como base os perfis de cores ICC.

Os perfis podem ser transferidos para o disco rígido da MFP usando um utilitário especial e, em seguida, a correspondência de cores pode ser aplicada a todos os trabalhos de impressão recebidos.

O sistema de gerenciamento de cores Graphic Pro é recomendado para usuários que já estão familiarizados com a correspondência de cores com base em perfis ICC e exigem maior controle sobre cores.

Sobre as cores RGB e CMYK

Alguns programas aplicativos fornecem a opção de criar e editar documentos usando cores RGB ou CMYK. Geralmente, apenas softwares de editoração gráfica e eletrônica profissionais suportam cores CMYK. A maioria dos programas aplicativos suporta somente cores RGB, por exemplo, os programas do Microsoft Office ou os navegadores da Web.

Caso o seu programa aplicativo não forneça a opção de cores RGB ou CMYK, presume-se que apenas as cores RGB sejam suportadas.

O modelo de cores RGB tem como base as três cores primárias da luz: **Vermelho**, **Verde** e **Azul**. Esse modelo é usado por scanners, câmeras digitais e monitores de computadores.

O modelo de cores CMYK tem como base a tinta ou o toner da impressora **Ciano**, **Magenta**, **Amarelo** e **Preto.**

Sobre os controladores de impressora

Dependendo do sistema operacional, pode haver opções de controladores diferentes para usar com a MFP. Você pode selecionar um controlador de impressora que suporte dados CMYK.

	SUPORTE PARA DADOS	
	RGB	CMYK
Controlador PCL 5c	✔	✘
Controlador PCL 6	✔	✘
Controlador PostScript	✔	✔

Cor Office

Esta seção descreve os recursos do controlador da impressora para gerenciamento de cores da impressora “Cor Office”.

Há dois conjuntos diferentes de opções em Cor Office:

OPÇÕES RGB	OPÇÕES CMYK (APENAS POSTSCRIPT)
Monitor (6500K) – Automática	SWOP
Monitor (6500K) – Perceptiva	Euroscale
Monitor (6500K) – Vívida	Japan Color
Monitor (9300K)	
Câmera digital	
sRGB	

NOTA
As opções de dados CMYK não estão incluídas nos controladores de impressora PCL 5c ou PCL 6 do Windows. Esses controladores de impressora suportam somente dados de cores RGB

Embora as opções de Cor Office contenham controles para dados CMYK, é altamente recomendável usar as opções de Graphic Pro. Se você estiver imprimindo dados CMYK, as opções de Graphic Pro fornecerão mais capacidade e flexibilidade.

Cor Office - opções RGB

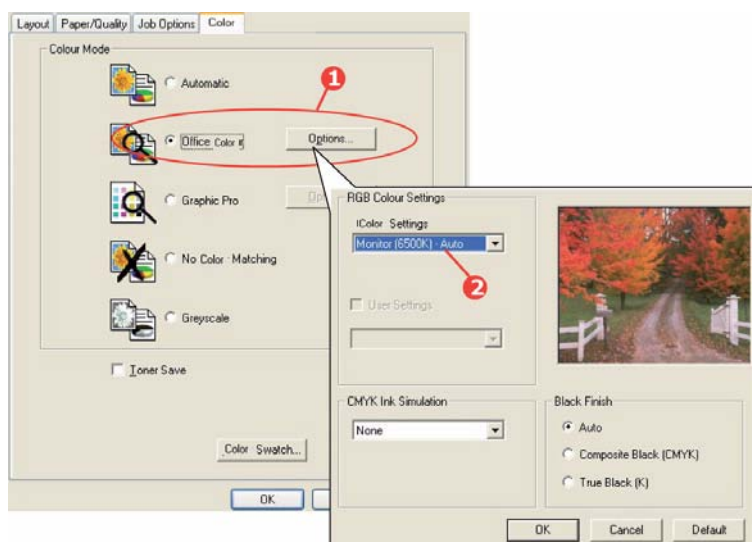
Cor Office fornece um conjunto de várias predefinições de correspondência de cores diferentes para dados RGB.

Cada uma dessas predefinições altera a cor da impressão de forma ligeiramente diferente.

Essas opções de correspondência de cores RGB estão disponíveis em todos os controladores de impressora.

PREDEFINIÇÃO	EXPLICAÇÃO
Monitor (6500K) – Automática	Será escolhida a melhor predefinição de correspondência de cores com base no tipo de documento. 6500K - Perceptiva será escolhida para imprimir fotografias. 6500K - Vívida será escolhida para imprimir gráficos e texto.
Monitor (6500K) – Perceptiva	Otimizada para imprimir fotografias. As cores são impressas com ênfase na saturação.
Monitor (6500K) – Vívida	Otimizada para imprimir fotografias e gráficos administrativos. A MFP usa mais saturação que a definição Monitor (6500k) - Perceptiva.
Monitor (9300K)	As cores são impressas com ênfase na luminosidade. Use essa definição caso não esteja conseguindo obter a cor correta ao imprimir a partir de aplicativos do Microsoft Office.
Câmera digital	Otimizada para imprimir fotos tiradas com uma câmera digital. Os resultados variarão de acordo com o tema e as condições sob as quais a fotografia foi tirada.
sRGB	A MFP irá tentar reproduzir a área de cores sRGB. Isto pode ser útil se efetuar a correspondência de cores a partir de um dispositivo de entrada sRGB como um scanner ou câmara digital.

Essas informações se aplicam a controladores PCL 5c, PCL 6 e PostScript do Windows.

1. Na guia [Cor] do controlador da impressora, selecione [Cor Office] (1) e clique no botão [Opções].

2. Selecione uma predefinição em [Opções de correspondência de cores] (2).

Personalização de cor office RGB com o utilitário de correção de cor

Se as predefinições de Cor Office não forem suficientes para atender as suas necessidades, o utilitário Correção de Cor fornecerá um meio de ajuste adicional. Esse utilitário fornece dois métodos de ajuste de definições de Cor Office:

1. Você pode ajustar a aparência geral da impressão modificando o Matiz, a Saturação e o Gama.
2. Você pode ajustar as cores específicas da paleta usadas nos aplicativos do Microsoft Office. Esses ajustes afetam apenas uma cor específica da paleta por vez.

Graphic pro

Esta seção descreve as opções de correspondência de cores disponíveis para o Graphic Pro.

O sistema de correspondência de cores Graphic Pro tem como base os perfis ICC. Esses perfis são transferidos para a MFP usando o utilitário Assistente de Perfil e, em seguida, selecionados no controlador da MFP. Quando um trabalho é enviado para a impressora, os perfis ICC são aplicados ao trabalho de impressão na MFP.

NOTAS

1. *Alguns recursos de correspondência de cores do Graphic Pro só poderão ser usados se a MFP estiver equipada com um disco rígido. O disco rígido da MFP será necessário se você desejar transferir e usar seus próprios perfis ICC na MFP.*
2. *O disco rígido interno da MFP é um acessório opcional.*
3. *Se a MFP não estiver equipada com um disco rígido, será possível apenas selecionar os perfis padrão de fábrica incorporados à MFP.*

O que se pode fazer com a correspondência de cores Graphic Pro?

O sistema de correspondência de cores Graphic Pro é sofisticado e flexível. Veja alguns exemplos de como o sistema de correspondência de cores Graphic Pro pode ser usado:

Correspondência de cores da MFP a um dispositivo de entrada RGB

Com o uso de perfis ICC de um scanner, câmera digital ou monitor, a cor da MFP's pode ser correspondida ao dispositivo de entrada.

Simulação de impressora

A sua MFP pode ser usada para simular a saída de cor de outra impressora, mesmo na impressão de documentos RGB. Para obter os melhores resultados, use documentos CMYK ao simular a saída de cor de outras impressoras.

Simulação de tinta CMYK

A sua MFP pode ser usada para simular a saída de cor de uma impressora comercial (tintas SWOP, Euroscale ou Japan Color).

Cores mais precisas no MFP

Caso tenha criado seus próprios perfis com software de criação de perfis ICC de terceiros, eles podem ser transferidos para o MFP e usados para imprimir.

Tipos de perfil ICC suportados

Há quatro classes de perfil ICC suportadas pelo sistema de correspondência de cores Graphic Pro:

TIPOS DE PERFIL	DESCRIÇÃO
Fonte de RGB (Entrada RGB)	Esses perfis descrevem o dispositivo usado para capturar dados RGB (p. ex., scanner ou câmera digital). O Perfil de Entrada RGB pode também ser o perfil do monitor caso você esteja tentando corresponder à sua tela.
Simulação de CMYK (Entrada CMYK)	Esses perfis descrevem o dispositivo CMYK cujas cores você está tentando simular. Geralmente, é uma impressora offset ou impressora de outro fabricante. Os perfis já estão incorporados à MFP para tintas de impressora comercial, como SWOP ou Euroscale.
Impressora (Saída CMYK)	Esse perfil descreve as características de cor de sua MFP. A MFP já incorpora perfis padrão de fábrica, mas é possível substituí-los pelos seus próprios perfis, se necessário.
Perfil de concatenação	Esse é um tipo especial de perfil ICC que converte diretamente de CMYK em CMYK. Por exemplo, um perfil de concatenação converte diretamente de espaço CMYK de outra impressora em espaço CMYK de sua MFP.

Fluxo de trabalho do Graphic pro – visão geral

Existem três etapas para usar o sistema de correspondência de cores Graphic Pro:

1. Reunir ou criar perfis ICC (veja a seguir)
2. Transferir perfis ICC para o disco rígido da MFP (page 205)
3. Selecionar perfis ICC no controlador da impressora ao imprimir (page 206)

Etapa 1 - Reunir ou criar perfis ICC

Onde obter os perfis necessários?

TIPO DE PERFIL	ONDE OBTER PERFIS
Fonte de RGB (Entrada RGB)	Obtenha os perfis de fonte de RGB do fabricante do seu scanner, câmera digital ou monitor.
Simulação de CMYK (Entrada CMYK)	Obtenha o perfil de simulação do fabricante da impressora que deseja simular.
Impressora (Saída CMYK)	Os perfis padrão de fábrica da sua MFP estão incorporados. Se necessitar de maior precisão, crie seu próprio perfil de MFP usando um software de criação de perfil ICC de terceiros.
Perfil de concatenação	Você pode criar Perfis de concatenação usando um software de criação de perfil ICC de terceiros. Observe que nem todos os softwares de criação de perfil ICC podem criar Perfis de concatenação.

Etapa 2 - Transferir perfis ICC para o disco rígido

O disco rígido interno precisa estar instalado na MFP.

Você pode transferir perfis para o disco rígido da MFP usando o utilitário Assistente de Perfil.

1. Inicie o Assistente de Perfil

2. Selecione uma MFP

Se essa for a primeira vez que você usa o Assistente de Perfil, permita que o utilitário procure máquinas compatíveis.

Selecione o tipo de conexão "Network (TCP/IP)" (Rede (TCP/IP)), e clique em Start (Iniciar) para dar início à busca.

Caso você conheça o endereço IP da MFP, poderá inseri-lo manualmente.

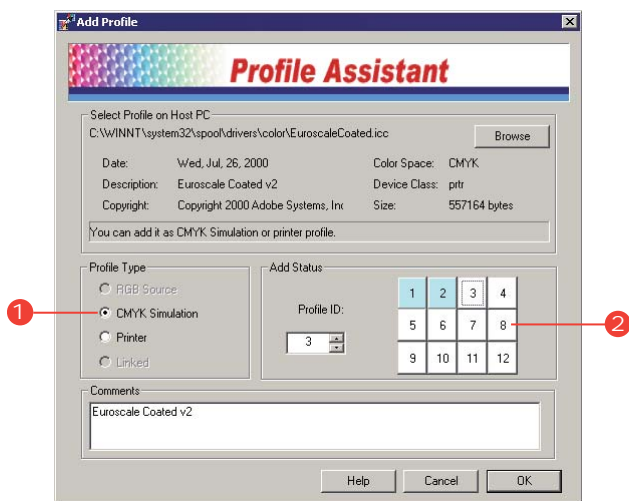
3. A tela principal do Assistente de Perfil exibe os perfis contidos no disco rígido da MFP selecionada. Para transferir um novo perfil para a MFP:

(a) Clique em Add [Adicionar].

(b) Selecione um perfil ICC do disco rígido do computador.

(c) Depois de selecionar um perfil, você pode adicioná-lo à MFP como um dos 4 tipos de perfil - Fonte de RGB, Simulação de CMYK, Impressora ou Concatenado.

(d) As opções disponíveis dependerão do perfil ICC selecionado. Por exemplo, se você tiver selecionado um perfil CMYK, só poderá adicioná-lo à MFP como um perfil de saída Simulação de CMYK ou Impressora.

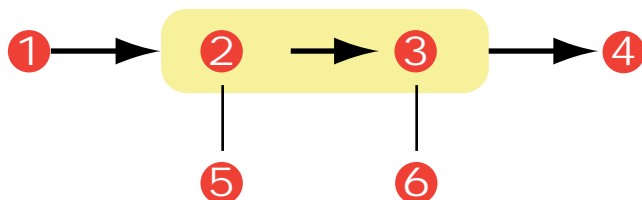
(e) Selecione um número de 1 a 12. Esse número é usado para identificar o perfil no controlador da impressora.

(f) Clique em [OK] para transferir o perfil ICC para a MFP.

Etapa 3 - Selecionar perfis ICC no controlador da impressora

Essa seleção no controlador da impressora depende da tarefa de correspondência de cores que deseja executar.

Os exemplos de seleção de perfis ICC para diferentes tarefas de correspondência de cores estão mostrados nas próximas seções deste manual.

Correspondência de cores de um monitor, scanner ou câmera

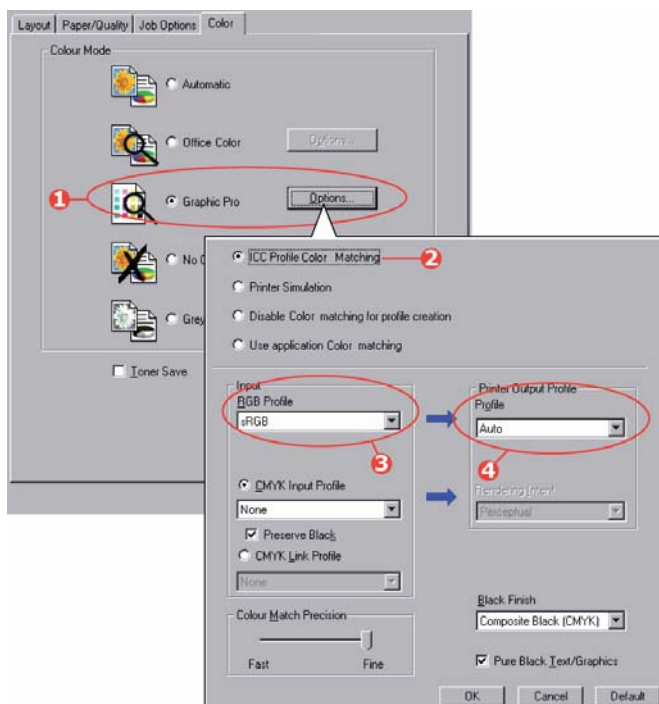
O sistema de correspondência de cores Graphic Pro pode ser usado para fazer a correspondência de cores da impressora com o dispositivo de entrada RGB, como monitor, scanner ou câmera digital.

1. Dados RGB	2. Documento impresso
3. Perfil de fonte de RGB	4. Scanner, monitor, câmera, etc.
5. Perfil de saída da impressora	6. Deixe em Automático ou selecione um perfil personalizado.

Para fazer a correspondência com um dispositivo de entrada RGB, transfira primeiramente o perfil de fonte de RGB e o perfil da impressora (opcional) para o disco rígido da MFP usando o Assistente de Perfil. See “Etapa 2 - Transferir perfis ICC para o disco rígido” on page 205.

Depois de transferir os perfis, faça as seleções adequadas no controlador da impressora, como descrito abaixo.

Essas informações se aplicam a controladores PCL 5c, PCL 6 e PostScript do Windows.

Para fazer a correspondência de cores de um dispositivo de entrada RGB, como monitor, scanner ou câmera digital, faça as seguintes seleções no controlador da impressora:

1. Na guia [Cor] do controlador da impressora, selecione [Graphic Pro] (1) e clique em [Opções].

2. Selecione [Correspondência de cores do perfil ICC] (2).

3. Selecione o perfil ICC relativo ao dispositivo que está tentando corresponder, como monitor, scanner ou câmera digital (3).

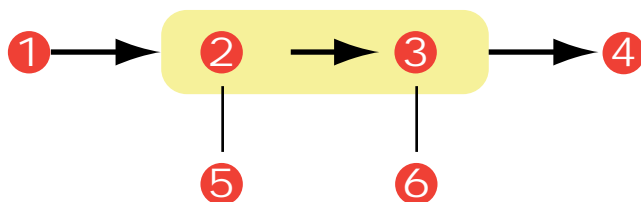
   Lembre-se de que os nomes "Fonte de RGB 1", "Fonte de RGB 2", etc., estão relacionados ao número atribuído ao perfil, usando o Assistente de Perfil. See "Etapa 2 - Transferir perfis ICC para o disco rígido" on page 205.

4. Selecione um Perfil de saída da impressora (4).

   Se for selecionado [Automático], serão usados os perfis padrão de fábrica incorporados à MFP. Caso tenha criado um perfil da MFP próprio usando um software de criação de perfil, selecione-o aqui.

NOTA
If you have selected your own output profile (4), you will also be able to adjust the rendering intent. *See "Rendering Intents (Propósitos da renderização)" on page 213.*

Simulação de outra impressora – dados da fonte de RGB

O sistema de correspondência de cores Graphic Pro pode ser usado para simular a saída de cor de outra impressora.

1. Dados RGB	2. Documento impresso
3. Perfil de fonte de RGB	4. Scanner, monitor, câmera, etc.
5. Perfil de saída da impressora	6. Deixe em Automático ou selecione um perfil personalizado.

NOTAS

1. *É importante observar que se o dispositivo que você está tentando simular tiver recursos de cores diferentes dos da sua MFP, a simulação exata de cor não será possível. Por exemplo, será difícil reproduzir as cores exatas de uma impressora a jato de tinta em uma impressora que usa toner.*

2. *Além disso, as diferenças no intervalo de cores imprimíveis entre diferentes dispositivos podem tornar incorreta a simulação com dados da fonte de RGB. Para obter os melhores resultados na simulação da saída de cor de outras impressoras, é altamente recomendável usar dados CMYK como fonte.* *Consulte Simulações de tinta CMYK – dados da fonte CMYK na página 211.*

Para simular a saída de outra impressora, é necessário transferir, pelo menos, 2 perfis para a MFP usando o Assistente de Perfil:

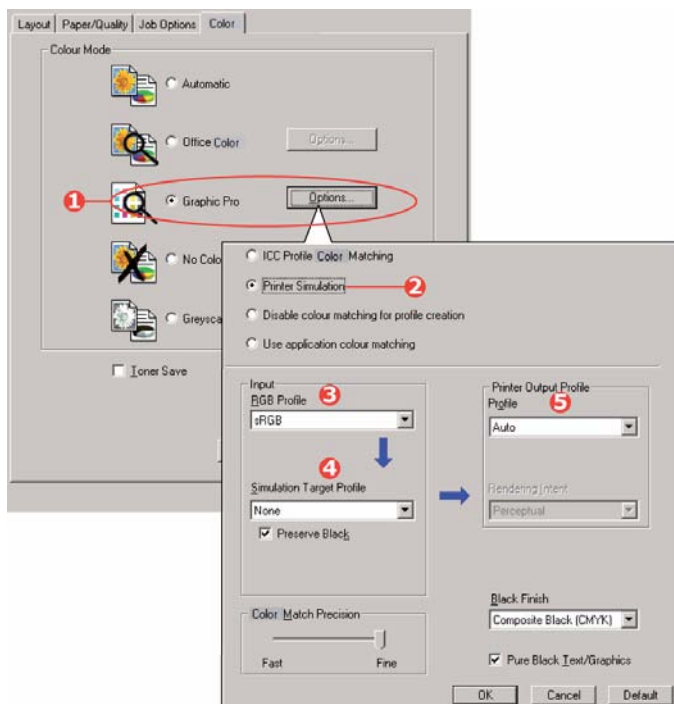
> Perfil de fonte de RGB

> Perfil de destino da simulação

> Perfil de saída da impressora (opcional)

Depois de transferir os perfis, faça as seleções adequadas no controlador da impressora, como descrito abaixo.

Se você estiver usando um documento RGB de origem, simule a saída de outra impressora fazendo as seguintes seleções no controlador da impressora:

1. Na guia [Cor] do controlador da impressora, selecione [Graphic Pro] (1) e clique em [Opções].

2. Selecione [Simulação de impressora] (2).
3. Selecione o perfil ICC que corresponde ao dispositivo usado para capturar ou exibir o documento de origem, que pode ser um monitor, scanner ou câmera digital (3).
4. Lembre-se de que os nomes "Fonte de RGB 1", "Fonte de RGB 2", etc., estão relacionados ao número atribuído ao perfil, usando o Assistente de Perfil. See "Etapa 2 - Transferir perfis ICC para o disco rígido" on page 205.
5. Selecione um Perfil de destino da simulação (4).
6. Esse perfil corresponde à impressora que você deseja simular.

7. Para produzir as cores preta e cinza que são impressas usando apenas o toner preto, ative a opção [Preservar preto]. Embora isso produza uma impressão de qualidade melhor, as cores preta e cinza não serão simuladas com precisão.

8. Selecione o perfil de saída [Output] (5).

9. Se for selecionado [Automático], serão usados os perfis padrão de fábrica incorporados à MFP. Caso tenha criado um perfil próprio usando um software de criação de perfil, selecione-o aqui e escolha um tipo de composição. See “Rendering Intents (Propósitos da renderização)” on page 213.

Simulações de tinta CMYK – dados da fonte CMYK

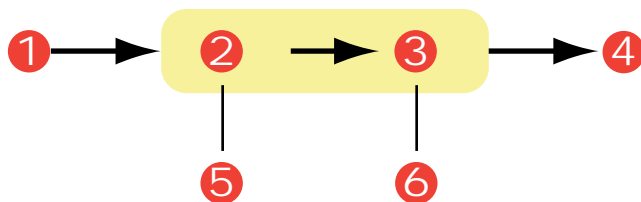
O sistema de correspondência de cores com base em ICC pode ser usado para simular a saída de impressoras comerciais.

Você pode selecionar um tipo de tinta dentre os mais usados em diferentes regiões do mundo:

> Euroscale – Europe

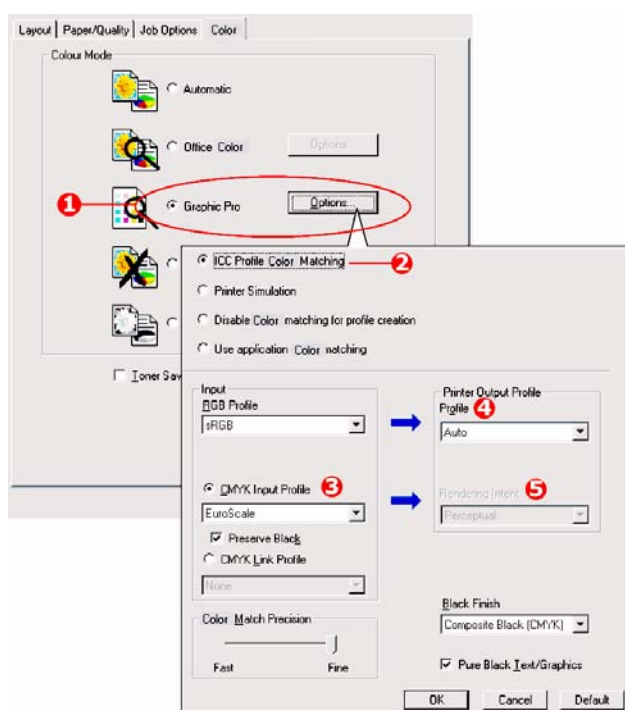
> Swop – North America

> Toyo – Japan

Para imprimir Simulações de tinta CMYK, use o controlador de impressora PostScript fornecido.

1. Dados CMYK	2. Documento impresso
3. Perfil de entrada CMYK	4. Dispositivo CMYK que você deseja simular (p. ex., impressora SWOP)
5. Perfil de saída da impressora	6. Deixe em Automático ou selecione um perfil personalizado

Embora seja possível executar simulações de tinta CMYK usando as opções de Cor Office no controlador da impressora, recomendamos que você use o sistema de correspondência de cores Graphic Pro para executar essas simulações, pois esse sistema fornece controles adicionais, como o uso do recurso "Preservar preto" ou a especificação de um perfil alternativo de saída da impressora.

NOTA
Essas informações se aplicam ao controlador PostScript do Windows somente.

Se você estiver usando um documento de origem CMYK, use as seguintes definições do controlador da impressora para executar uma Simulação de tinta CMYK:

1. Na guia [Cor] do controlador da impressora, selecione [Graphic Pro] (1) e clique em [Opções].
2. Selecione [Correspondência de cores do perfil ICC] (2).

3. Selecione o [Perfil de entrada CMYK] (3) relacionado ao dispositivo que você está tentando corresponder, como a impressora SWOP ou Euroscale. Se houver um outro perfil de Tinta CMYK que queira usar, selecione-o aqui como sendo o perfil “Fonte de CMYK x” apropriado.

   Lembre-se de que os nomes “Fonte de CMYK 1”, “Fonte de CMYK 2”, etc., estão relacionados ao número atribuído ao perfil, usando o Assistente de Perfil. See “Etapa 2 - Transferir perfis ICC para o disco rígido” on page 205.

   Use a opção [Preservar preto] para manter as informações originais do componente cinza (canal K). Se essa opção for desativada, os componentes cinzas poderão ser impressos com uma mistura de toner CMYK, em vez de usar apenas o toner K (preto).

4. Selecione um Perfil de saída da impressora (4).

   Se for selecionado [Automático], serão usados os perfis padrão de fábrica incorporados à MFP. Caso tenha criado um perfil próprio usando um software de criação de perfil, selecione-o aqui.

   Se você tiver selecionado um perfil diferente de [Automático], selecione o [Tipo de composição] (5). (See “Rendering Intents (Propósitos da renderização)” on page 213.)

Rendering Intents (Propósitos da renderização)

Na seleção do Perfil de saída da impressora, se você selecionar qualquer outro perfil que não seja o [Automático], poderá selecionar o Tipo de composição. Os tipos de composição são basicamente um conjunto de regras que determinam como as cores que estão fora do intervalo de cores imprimíveis serão tratadas.

Selecione o tipo de composição mais adequado ao documento que está sendo impresso.

Perceptiva

Essa opção é recomendada para impressão de fotografias.

Geralmente, a composição perceptiva anula a saturação de todas as cores na impressão, colocando as cores não imprimíveis no intervalo da impressora e, ao mesmo tempo, mantendo as mesmas relações entre as cores.

Saturação

Essa opção é recomendada para impressão de gráficos comerciais, caso você deseje cores vívidas, mas não produzirá necessariamente cores precisas, já que a ênfase está na manutenção da saturação.

Colorimétrico relativo

Essa opção é ideal para impressão de cores e tonalidades sólidas. Use Colorimétrico relativo para imprimir a partir de um programa de desenho, como Adobe Illustrator ou Macromedia Freehand.

Colorimétrico absoluto

Essa opção é recomendada caso você esteja fazendo provas das imagens na sua MFP, que estão destinadas à saída final em uma impressora comercial. Isso pode resultar em uma projeção de cor visível na sua impressora, já que também tentará simular o branco do papel do dispositivo de destino.

Texto / gráficos em preto puro

Quando o documento é impresso, muitas vezes, o preto puro não é impresso com toner 100% preto. Em vez disso, o preto puro é, algumas vezes, convertido e impresso com uma mistura de toner CMYK.

Use o recurso Texto / gráficos em preto puro para assegurar que o texto ou o gráfico 100% preto seja impresso no documento usando o toner preto puro.

Isso significa que as seguintes cores em seus documentos serão impressas usando apenas o toner 100% preto:

RGB	Vermelho = 0, Verde = 0, Azul = 0
CMYK	Ciano = 0%, Amarelo = 0%, Magenta = 0% Preto = 100%

Precisão da correspondência de cores

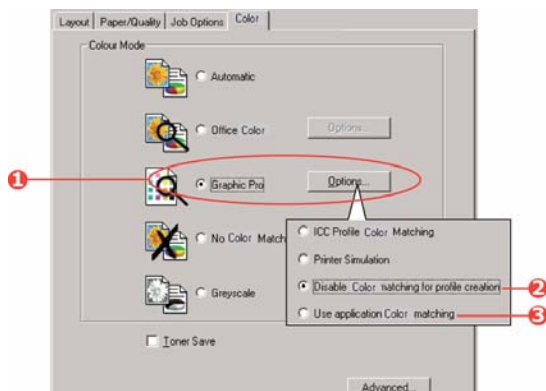
Quando a MFP executa a correspondência de cores, precisa fazer muitos cálculos para converter entre formatos de cores diferentes (RGB, CMYK, etc.). Esses cálculos podem demorar para serem processados.

A opção [Precisão da correspondência de cores] permite escolher entre a correspondência de cores de qualidade superior (mais demorada) e a correspondência de cores mais rápida, porém menos precisa.

Definições do controlador da impressora para a criação de perfil ICC ou sem correspondência de cores

Se você estiver criando perfis ICC com um software de terceiros, selecione [Desativar a correspondência de cores para a criação de perfil ICC]. Essa opção desativa todos os gerenciamentos de cores da impressora, além de impedir que a MFP restrinja a espessura da camada do toner.

Se você estiver usando a correspondência de cores do seu aplicativo, selecione [Usar a correspondência de cores do aplicativo]. Essa opção desativa todos os gerenciamentos de cores da impressora.

1. Na guia [Color] (Cor) do driver PCL, selecione [Graphic Pro] (1) e, em seguida, clique em [Options] (Opções).
2. Selecione [Desativar a correspondência de cores para a criação de perfil] (2) se você estiver criando um perfil ICC usando um software de criação de perfil de terceiros. Selecione [Usar a correspondência de cores do aplicativo] (3) se desejar desativar todos os gerenciamentos de cores da impressora e usar a correspondência de cores do seu aplicativo.

Opções de acabamento

O MFP oferece uma grande seleção de opções de acabamento para documentos. Elas ajudam o usuário a controlar o formato final do documento impresso.

O sistema oferece várias opções, dependendo dos componentes instalados como opcionais, incluídos como padrão ou do modelo da unidade em uso.

Para obter informações detalhadas sobre estas opções, consulte:

> “Impressão de livreto(imposition)” on page 217

> “Agrupamento” on page 220

> “Separação de cores” on page 222

> “Separação de trabalhos de impressão colocados em fila” on page 223

> “Impressão de capa” on page 224

> “Páginas com tamanhos personalizados” on page 225

> “Impressão duplex (duas faces)” on page 229

> “Impressão de várias páginas em uma folha (N-up)” on page 231

> “Impressão de pósteres” on page 233

> “Ajustar à página” on page 234

> “Marcas d'água” on page 235]

Impressão de livreto(imposition)

A opção de impressão de livretos nos drivers do Windows permite imprimir documentos de várias páginas com as páginas ordenadas e distribuídas de modo a permitir que o material impresso final seja dobrado para formar um livreto. Geralmente, as páginas tamanho A4/ Officio são reduzidas para A5/Carta e impressas lado a lado nos dois lados do papel, de modo que o papel possa ser dobrado no formato de um livreto.

Por imprimir nos dois lados do papel, este recurso requer que uma unidade duplex seja instalada no MFP, além de pelo menos 256 MB de memória adicional (total de 512 MB).

NOTAS

1. *Para descobrir a quantidade de memória que está atualmente instalada, imprima uma página de configurações usando o painel de controle da impressora.*
2. *A maioria dos aplicativos, salvo alguns, é compatível com a impressão de livretos.*

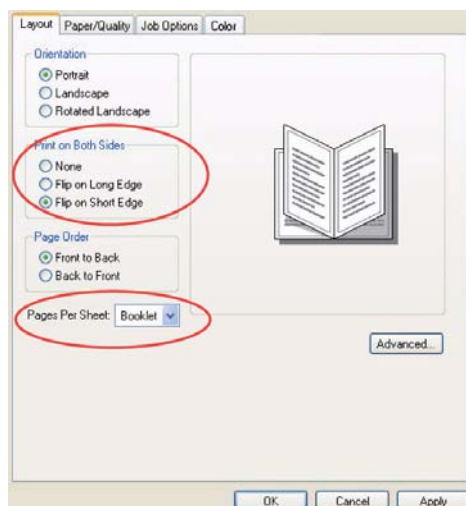
Ao usar o driver PostScript, se planejar imprimir um documento longo (mais de cerca de 16 páginas), considere imprimi-lo em seções de 8 ou 16 páginas de cada vez. Isto é chamado de "assinatura" e evitará que a pilha de papel seja muito espessa para dobrar e formar o livreto. O documento será então impresso em uma série de livretos que podem ser empilhados uns sobre os outros. Este é um procedimento que geralmente produz um resultado mais "limpo".

As considerações acima são irrelevantes ao usar o driver PCL, pois o recurso de "assinatura" pode ser configurado no driver, e um documento longo pode ser impresso diretamente como uma série de livretos.

Note que o número de páginas em um livreto é sempre um múltiplo de quatro, já que duas páginas são impressas em cada lado de cada folha de papel. Se o número de páginas do documento não for um múltiplo de quatro, a última página ou as duas ou três últimas páginas do livreto ficarão em branco.

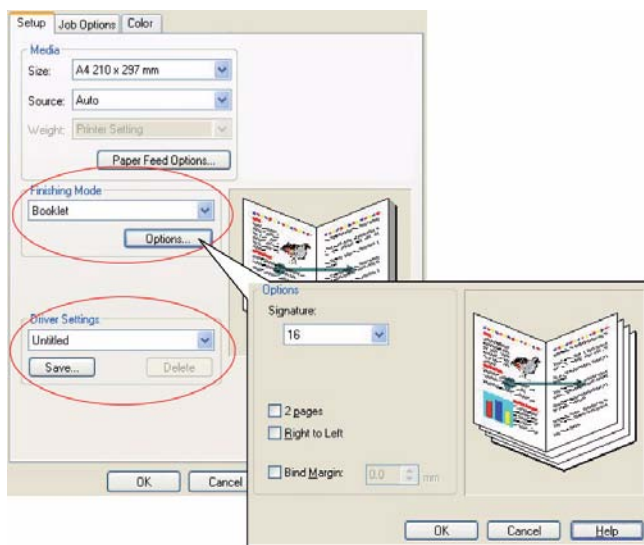
Windows PostScript

(Apenas Windows 2000/XP/Server 2003)

1. Na guia [Layout] do driver, selecione [Booklet] (Livreto) na lista suspensa [Pages Per Sheet] (Páginas por folha).

2. Certifique-se de que a opção duplex esteja configurada para [Flip on Short Edge] (Virar na borda curta).

NOTA
Se a opção de impressão de livreto não aparecer, verifique se a opção Duplex está ativada no driver. ("Configuração das opções de dispositivos do driver" on page 189)

Windows PCL

1. Na guia [Setup] (Configurar) do driver, escolha em [Driver Settings] (Configurações do driver) as configurações do driver salvas anteriormente que deseja usar.

2. Na lista suspensa [Finishing Mode] (Modo de acabamento), selecione [Booklet] (Livreto) e clique em [Options] (Opções).

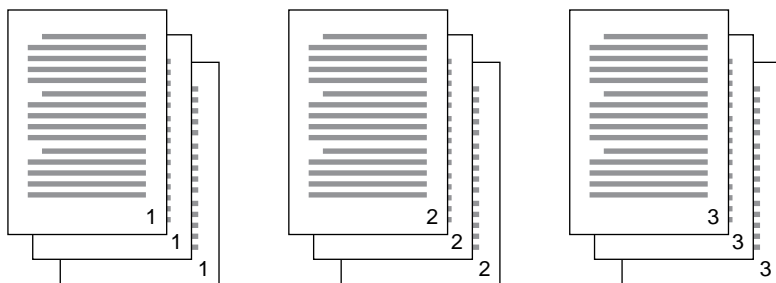
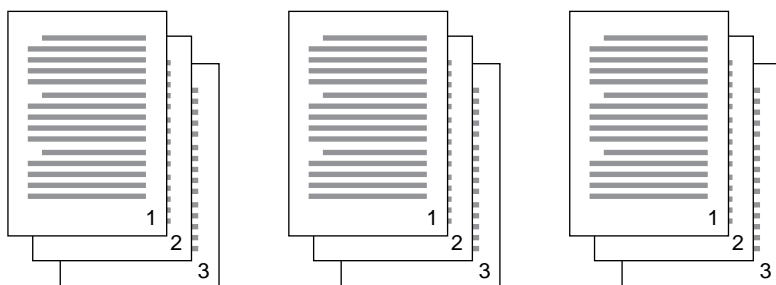
3. Na janela 'Options' (Opções), é possível configurar o tamanho da assinatura, o número de páginas a serem impressas em cada lado da folha de papel, a margem de encadernação se o documento for grosso. A imagem apresentada nesta janela mostra o efeito de cada opção feita.

NOTA

Se a opção de impressão de livreto não aparecer, verifique se a opção Duplex está ativada no driver. (See "Configuração das opções de dispositivos do driver" on page 189.)

Agrupamento

Este recurso permite que várias cópias de um documento de várias páginas sejam impressas com as páginas de cada cópia em seqüência.

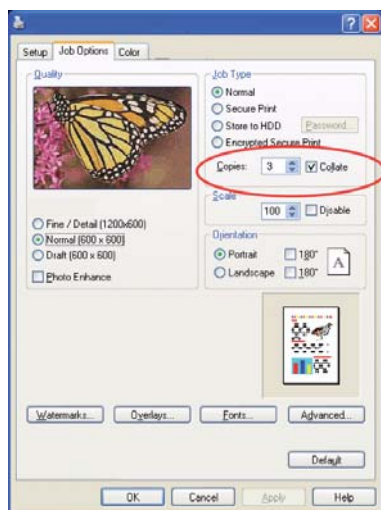
Páginas desagrupadas são impressas desta maneira

Páginas agrupadas são impressas desta maneira

Agrupamento pelo aplicativo-Alguns aplicativos têm um recurso de agrupamento em suas opções de impressão. Neste caso, o aplicativo faz o agrupamento do documento e pode enviar o trabalho várias vezes para o MFP. Geralmente, este método é mais lento, mas pode ser mais confiável.

Agrupamento pela impressora-Esta seção descreve a função de agrupamento incluída no driver da impressora. Neste caso, o trabalho é armazenado temporariamente na memória ou no disco rígido do MFP (se instalado) e o MFP realiza o agrupamento. Este método é normalmente mais rápido, mas pode não funcionar a partir de alguns aplicativos.

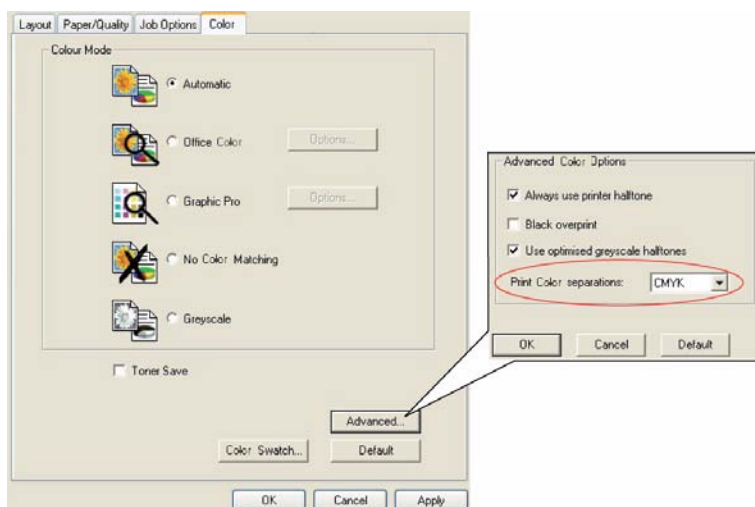
Se tiver problemas ao usar o recurso de agrupamento pelo MFP, use a opção de agrupamento disponível nas opções de impressão do aplicativo.

1. Se o driver for o PCL, selecione primeiro na guia [Setup] (Configurar) todas as configurações do driver salvas que desejar usar. See “Como restabelecer as configurações do driver que foram salvas” on page 189.

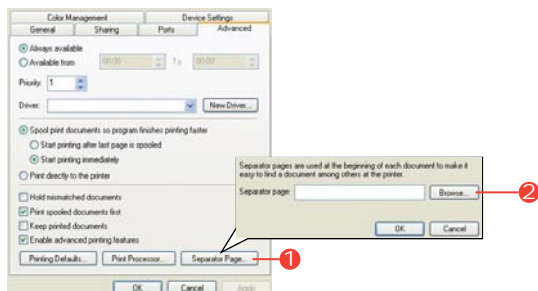
2. Na guia [Job Options] (Opções do trabalho), escolha o número de cópias que deseja imprimir na lista de rolagem [Copies].

3. Clique na caixa de seleção [Collate] (Agrupar).

Separação de cores

O recurso de separação de cores imprime cada uma das quatro cores primárias como imagens separadas em escala de cinza. Este é um recurso de produção de provas que indica as densidades relativas de cada uma das quatro cores de toner no documento impresso. Quanto mais escura a aparência de uma área, mais a cor de toner correspondente será usada quando a impressão for feita em cores.

1. Na guia [Colour] (Cor) do driver PostScript, clique em [Advanced] (Avançado).
2. Selecione na lista suspensa as separações a partir das quais deseja imprimir.

Separação de trabalhos de impressão colocados em fila

Quando um MFP é compartilhado com outros usuários, pode ser útil imprimir uma página especial para separar os trabalhos de impressão de cada usuário e ajudar a localizá-los na pilha de papéis no MFP. No Windows, esta página é chamada de "página de separação".

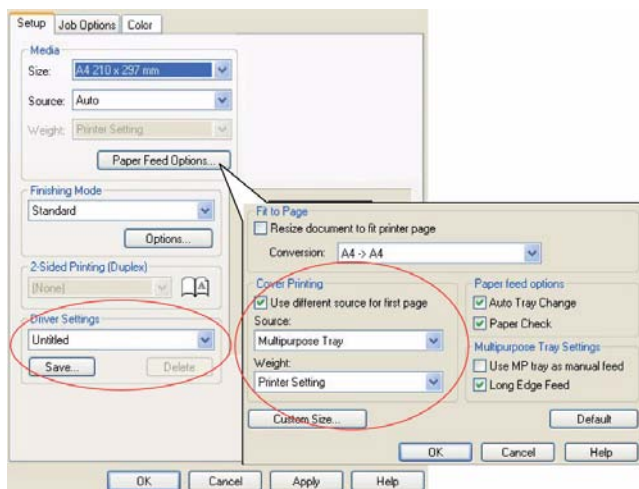
A página de separação é configurada a partir da janela de propriedades padrão do driver da impressora. O acesso a esta página é feito diretamente a partir do Windows, não a partir do aplicativo. Consulte Alteração dos parâmetros padrão do driver na página 188.

1. Na guia [Advanced] (Avançado) do driver, clique no botão [Separator Page...] (Página de separação) (1).
2. Clique em [Browse] (Procurar) (2) e navegue até um arquivo que contenha uma imagem da página de separação que deseja usar e, em seguida, clique em [OK].

Impressão de capa

Uma capa é impressa quando a primeira página de um trabalho de impressão é alimentada a partir de uma bandeja para papel e as demais páginas são alimentadas a partir de outra bandeja.

Este recurso não está disponível nos drivers Windows PostScript.

1. Na guia [Setup] (Configurar), escolha as configurações do driver salvas que deseja usar. Consulte Como restabelecer as configurações do driver que foram salvas na página 189.

2. Clique em [Paper Feed Options (Opções de alimentação do papel)].

3. Marque a caixa de seleção [Use different source for first page] (Usar origem diferente para a primeira página).

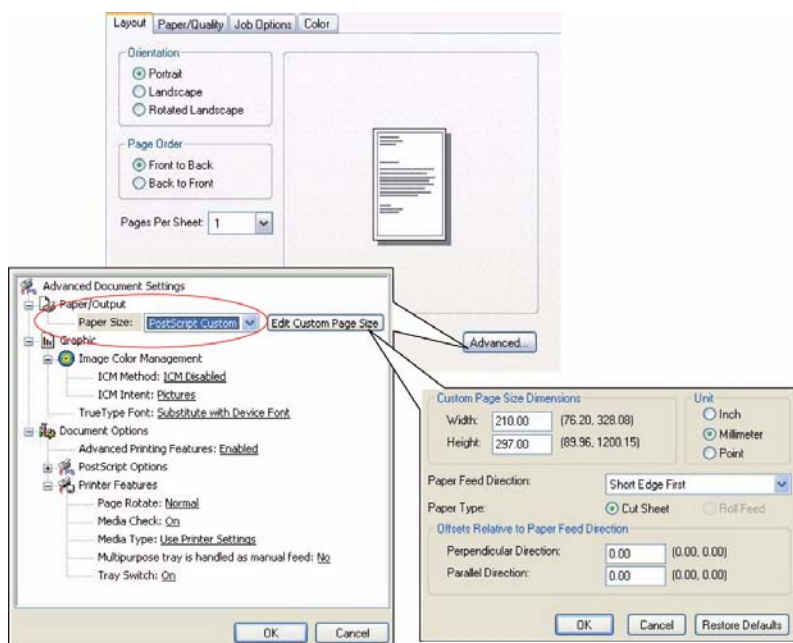
4. Selecione a bandeja que deseja usar para alimentar a capa e o tipo de papel nas listas suspensas [Source] (Origem) e [Weight] (Gramatura).

Páginas com tamanhos personalizados

Este recurso permite imprimir em papel de tamanho fora do padrão. A bandeja multifuncional é usada para alimentar papéis de tamanho fora do padrão. A largura do papel pode ser de aproximadamente 76 mm a 328 mm (2,9921 a 12,91 polegadas), e o comprimento pode ser de 90 mm a 1200 mm (3,54 a 47,24 polegadas). Os limites reais variam ligeiramente dependendo do tipo de driver de impressora utilizado e do sistema operacional do computador.

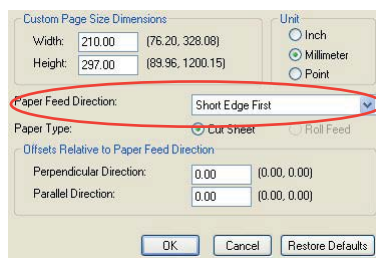
Alguns aplicativos podem não produzir os resultados desejados com papéis de tamanhos fora do padrão e pode ser necessário fazer algumas experiências para obter os resultados esperados.

Windows XP/2000 PostScript

1. Na guia [Layout] do driver, clique em [Advanced] (Avançado).

2. Na janela 'Advanced Options' (Opções avançadas), em [Paper/ Output] (Papel/Saída), selecione [PostScript Custom Page Size]

(Tamanho de página personalizado PostScript) na lista suspensa [Paper Size] (Tamanho do papel).

3. Na janela 'PostScript Custom Page Size Definition' (Definição de tamanho de página personalizado PostScript), selecione na lista suspensa o sentido da alimentação do papel [paper feed direction].

   Estas são as opções disponíveis:

Borda curta primeiro	A página está em formato retrato (vertical) e a parte superior da página será alimentada no MFP.
Borda longa primeiro	A página está em formato paisagem (horizontal) e a parte superior da página será alimentada no MFP.
Borda curta primeiro (virado)	A página está em formato retrato (vertical) e a parte inferior da página será alimentada no MFP.
Borda longa primeiro (virado)	A página está em formato paisagem (horizontal) e a parte inferior da página será alimentada no MFP.

   Note que os tamanhos disponíveis trocam de lugar quando o sentido da alimentação é mudado entre uma opção de retrato e uma de paisagem.

   Lembre-se de que a largura da bandeja multifuncional está limitada ao tamanho da borda longa de uma folha A4 (297 mm) (11,7 polegadas), portanto, se o papel for mais longo que isso, precisará ser alimentado com a borda curta primeiro.

4. Também é possível selecionar um deslocamento [Offset] para posicionar a imagem da página no papel visando evitar que a impressão fique muito próxima da borda.

   O deslocamento no sentido perpendicular adiciona espaço à margem esquerda.

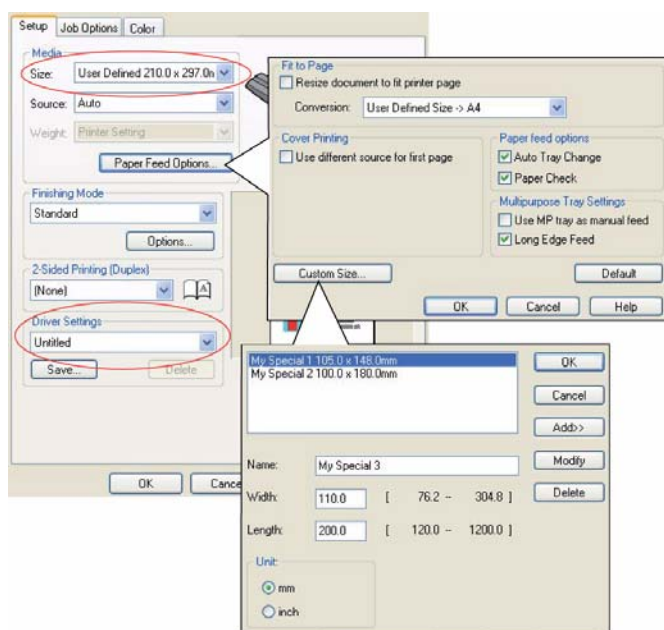
   O deslocamento no sentido paralelo adiciona espaço à margem superior (alimentação normal) ou à margem inferior (alimentação inversa).

5. Clique em [OK] para fechar a janela de definição de tamanho de página personalizado PostScript.

6. Clique em [OK] para fechar a janela de opções avançadas.

7. Na janela do driver, selecione [Multipurpose Tray] (Bandeja multifuncional) como a [Paper Source] (Origem do papel).

Windows PCL

1. Na guia [Setup] (Configurar) do driver, selecione as configurações salvas anteriormente que deseja usar.

2. Clique no botão [Paper Feed Options (Opções de alimentação do papel)].

3. Na janela [Paper Feed Options] (Opções de alimentação do papel), clique em [Custom Size] (Tamanho personalizado).

4. Caso já tenha salvo anteriormente algum tamanho personalizado, ele aparecerá na janela [Custom Size] (Tamanho personalizado).

5. Para usar o tamanho personalizado salvo anteriormente, clique em seu nome na lista.

   Para criar um novo tamanho personalizado:

   (a) Digite as dimensões desejadas nas caixas [Width] (Largura) e [Length] (Comprimento).

   (b) Digite um nome para o novo tamanho na caixa [Name] (Nome) e clique em [Add] (Adicionar) para salvá-lo na lista.

6. Clique em [OK] para aceitar o tamanho escolhido e fechar a janela [Custom Size] (Tamanho personalizado).

7. Se este for o tamanho do documento, mas for necessário dimensioná-lo para que caiba em um tamanho padrão de papel, clique em [Resize document to fit printer page] (Redimensionar o documento para caber na página da impressora) na janela 'Paper Feed Options' (Opções de alimentação do papel) e escolha o tamanho do papel presente no MFP na lista suspensa [Conversion] (Conversão).

Impressão duplex (duas faces)

Se o MFP tiver uma unidade duplex instalada, é possível imprimir nos dois lados do papel para economizar papel, reduzir o peso, o volume e o custo.

> Só é possível imprimir frente e verso em papel, não em transparências ou outros materiais de impressão.

> Use papel de gramatura de 75 a 120 g/m² (20 a 32 lb). Se o papel com gramatura de 75 a 90 g/m² (20 a 24 lb.) enrolar muito, use gramatura de 105 g/m² (28 lb.).

> Use apenas papel de tamanho padrão. Por exemplo, A4, A3, carta, etc.

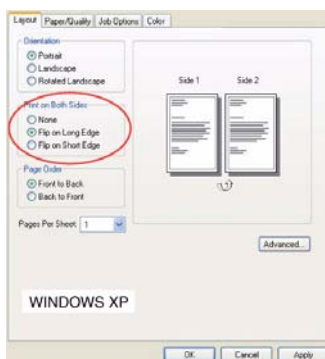
> O papel precisa ser colocado com o lado destinado à impressão para cima. As embalagens das resmas são geralmente marcadas com uma seta, indicando o lado destinado à impressão.

> O papel pode ser alimentado a partir de bandejas para papel padrão, incluindo o alimentador de alta capacidade, se houver um, mas não a partir da bandeja multifuncional.

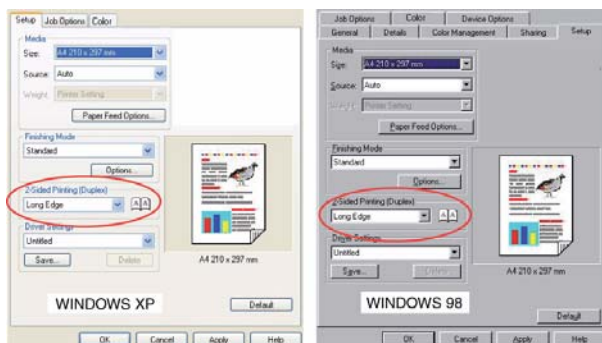
> Não configure a gramatura do papel para Ultra Heavy (Ultra pesado).

> Não ative a função White Page Skip (Ignorar páginas em branco).

Windows PostScript

1. Na guia [Layout] do driver, em [2-Sided Printing] (Impressão frente e verso), selecione a borda de encadernação desejada.

Para um layout de página tipo retrato (longo), a escolha normal é [Long Edge] (Borda longa). Para um layout de página tipo paisagem (largo), a escolha normal é [Short Edge] (Borda curta). Escolher [Off] (Desativado) desativa a impressão duplex e o documento será impresso em um único lado de cada folha.

Windows PCL

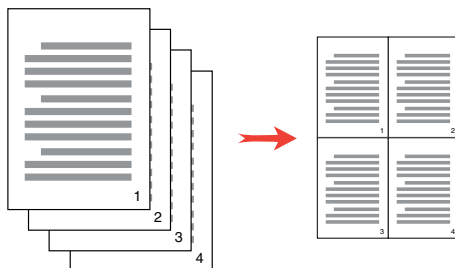
1. Na guia [Setup] (Configurar) do driver, em [2-Sided Printing] (Impressão frente e verso), selecione a borda de encadernação desejada.

Para um layout de página tipo retrato (longo), a escolha normal é [Long Edge] (Borda longa). Para um layout de página tipo paisagem (largo), a escolha normal é [Short Edge] (Borda curta).

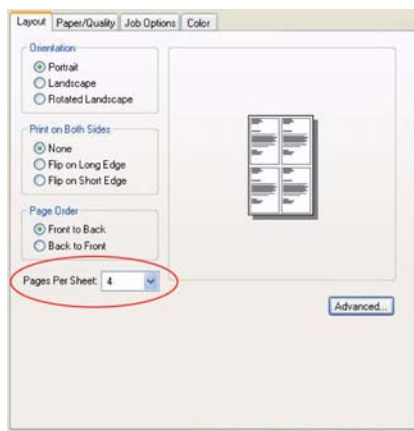
Escolher [Off] (Desativado) desativa a impressão duplex e o documento será impresso em um único lado de cada folha.

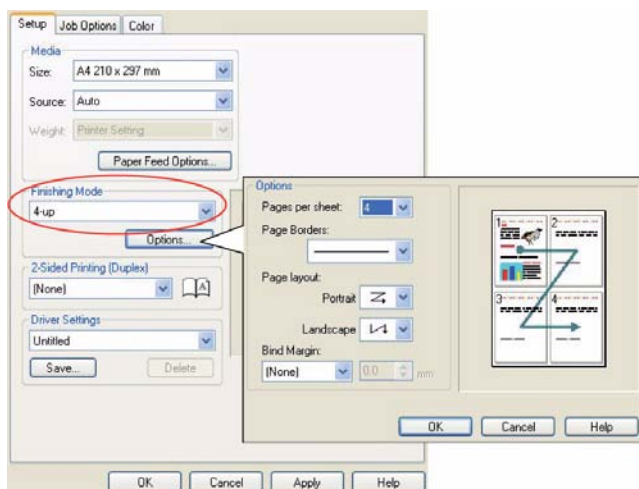
Impressão de várias páginas em uma folha (N-up)

Este recurso dimensiona o tamanho da página do documento antes da impressão e imprime várias páginas por folha.

É útil quando o usuário deseja simplesmente rever o layout da página ou distribuir o documento em um formato mais compacto. Economiza papel, reduz o volume, o peso e o custo.

Se uma unidade duplex estiver instalada na impressora, é possível combinar este recurso com a impressão frente e verso para economizar ainda mais.

Windows PostScript

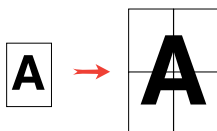
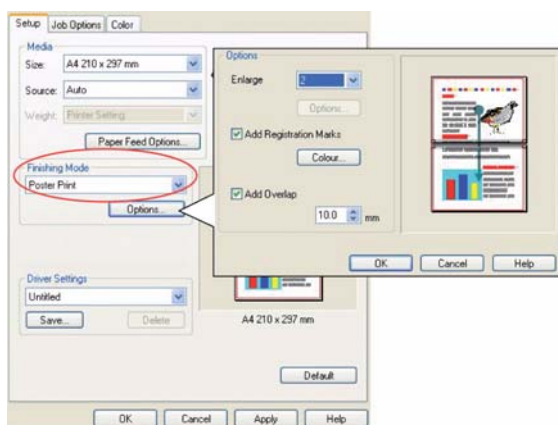
1. Na guia [Layout], selecione o número de páginas ("N-up") que deseja imprimir em cada folha. 1-up (1 página por folha) é normal, 16-up (16 páginas por folha) é o máximo.

Windows PCL

1. Na guia [Setup] (Configurar), selecione o número de páginas ("N-up") que deseja imprimir em cada folha. 1-up (1 página por folha) é normal, 16-up (16 páginas por folha) é o máximo.

2. Clique em [Options] (Opções) para selecionar uma das opções disponíveis para este recurso.

   A partir deste ponto, é possível escolher a ordem de impressão das páginas, o layout das páginas, se deseja imprimir bordas e uma margem de encadernação, se necessário.

Impressão de pósteres

Esta opção permite imprimir pôsteres ao dividir uma única página em vários segmentos (algumas vezes denominados "quadros"). Cada segmento é impresso ampliado em uma folha separada. As folhas separadas podem então ser combinadas para criar um pôster.

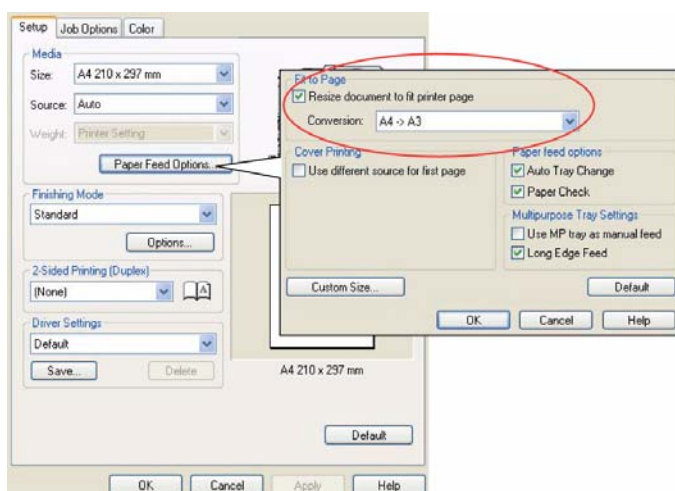
A impressão de pôsteres só está disponível nos drivers Windows PCL da impressora.

1. Na guia [Setup] (Configurar) do driver, em [Finishing Mode] (Modo de acabamento), selecione [Poster Print] (Impressão de pôster).

2. Clique em [Options] (Opções) para abrir a janela de opções.
   (a) Selecione a ampliação necessária para imprimir o pôster.
   (b) Se necessário, marcas de registro podem ser impressas para que as páginas impressas (segmentos) possam ser aparadas exatamente até a borda da imagem.

(c) Uma sobreposição pode ajudar a unir os segmentos adjacentes ao compor o pôster final. Para isso, selecione a opção [Add Overlap] (Adicionar sobreposição).

Ajustar à página

O recurso [Scale to Page] (Ajustar à página) permite imprimir os dados formatados para um tamanho de página em um tamanho de página diferente, sem modificar os dados de impressão.

Este recurso só está disponível com os drivers Windows PCL.

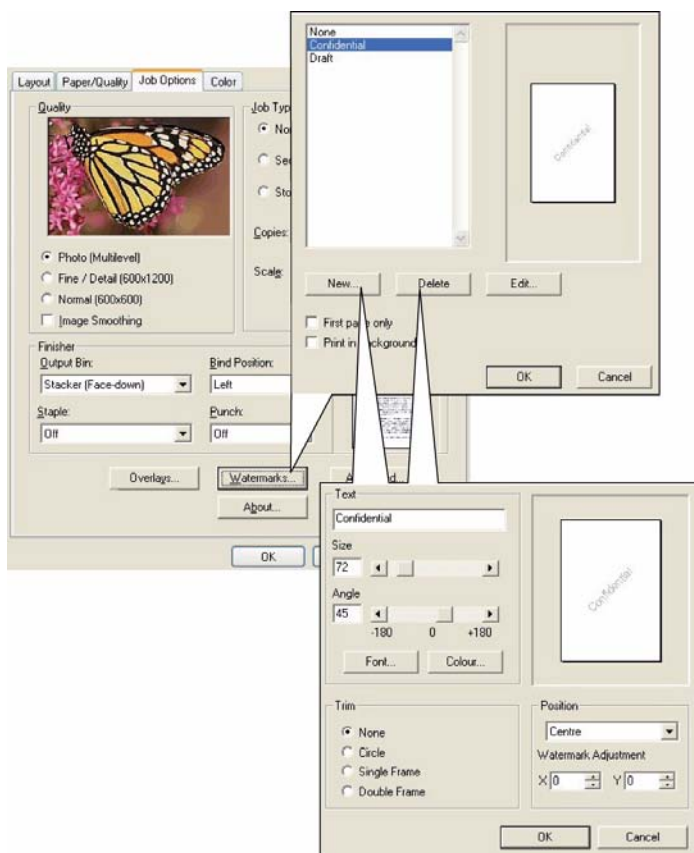
1. Na guia [Setup] (Configurar) do driver, clique em [Options] (Opções).

2. Marque a caixa de seleção [Fit to Page] (Ajustar à página).

3. Selecione o fator de dimensionamento necessário na lista suspensa [Conversion] (Conversão).

Marcas d'água

Uma marca d'água é geralmente um texto tênue sobreposto em um documento impresso. Pode ser usada para indicar que o documento é um "Rascunho" ou é "Confidencial".

A ilustração abaixo mostra o driver Windows PostScript. O driver PCL é bem semelhante.

O recurso de marcas d'água está disponível na guia [Job Options] (Opções do trabalho) do driver. Clique no botão [Watermarks] (Marcas d'água).

Para criar uma nova marca d'água

1. Na janela de marcas d'água, clique em [New...] (Nova).
2. Digite o texto para a marca d'água.
3. Se necessário, ajuste a fonte, o tamanho, a cor, o ângulo e a posição e a borda da marca d'água.
4. Clique em [OK] para aceitar as alterações.

Para selecionar uma marca d'água criada anteriormente

Na janela de marcas d'água, selecione a marca d'água na lista.

Editar uma marca d'água existente

1. Na janela de marcas d'água, selecione o nome da marca d'água na lista.
2. Clique em [Edit (Editar)].
3. Faça os ajustes necessários e clique em [OK] para aceitar as mudanças.

Para imprimir usando uma marca d'água

1. Clique em [OK] para fechar a janela de marcas d'água.
2. Clique em [OK] para fechar a janela de marcas d'água.
3. Clique em [OK] para fechar a janela de propriedades da impressora.
4. Imprima o documento.

Especificações

	ITEN	ESPECIFICAÇÃO
Geral		
	Dimensões	500 x 600 x 670mm (L x P x A) 19,69 x 23,62 x 26,73 polegadas (L x P x A)
	Peso	37Kg aproximadamente 82lb aproximadamente
	Fonte de alimentação	Entrada 220 a 240VAC, 50 a 60Hz
	Consumo de energia	Máx. em operação: 1200W Em operação normal: 490W Prontidão: 110W Modo de economia de energia: <27W
	Ambiente: Ruído Temperatura Humidade	 <70dBA 10°C a 32°C 50°F a 89,6°F 20% a 80% RH
Escaneamento		
	Sensor de Imagem	Color CCD
	Fonte de luz	Lâmpada fluorescente catódica fria
	Resolução óptica	1200 x 1200 ppp
	Qualidade de Impressão	Entrada: 48 bits cor Saída: 24 bits cor Escala de cinza de 8 bits CMYK de 4 bits Monocromática de 1 bit
	Dimensões do LCD	Texto, 24 x 2, mono
	Indicadores LED	Power Saving (Economia de Energia) Warning (Aviso) Power (Alimentação)
	Conexões externas	RJ45 (Rede) USB 2.0 (Computador) porta ADF
	Rede	10/100 Mbit

	ITEN	ESPECIFICAÇÃO
	Solução de grupo de trabalho para:	Cópia independente E-mail (via Internet/Intranet) Arquivamento Direct faxing
	Formato de saída	PDF, JPEG, TIFF
	Interface Host USB 2.0 Dispositivo USB 2.0 Ethernet 10/100 Mb	 Cópia Scan E-mail, Digitalizar para arquivo, Impressão
ADA		
	Tamanho do documento	114 x 140 a 216 x 355mm 4,49 x 5,51 a 8,5 x 13,98 polegadas
	Gramatura/espessura dos documentos	60 a 105 g/m² 16 a 28 lb.
	Alimentação do papel	Face para cima
	Capacidade	50 folhas de papel Xerox4024 DP 9.07Kg
	Vida útil do ADA	240 000 escaneamentos ou mais, ou 5 anos
	Número recomendado de escaneamentos por dia	Até 1000 páginas por dia
	Troca do bloco separador recomendada após	50 000 escaneamentos
	Troca do rolete recomendada após	200 000 escaneamentos
Especificações para cópia		
	Emulação	PostScript 3 PCL 5c, HP-GL, PCL XL, PCL 6e Epson FX IBM Pro Printer III XL
	Interface	USB 2.0
	Número de cópias	até 99
	Resolução	600 x 600ppp
	Tipo de mídia de impressão	Papel comum, ultra pesado, transparências
	Qualidade	Speed (Rapidez), Text (Texto), Photo (Foto)

	ITEN	ESPECIFICAÇÃO
	Controle de Densidade	5 níveis
	Ampliação/redução	Toda a página (98%) 25% a 400%, em incrementos de 1% e 10% Dimensionamento predefinido
	Bandeja de entrada	Bandeja 1/Bandeja 2 (opcional))/Bandeja MF (multifuncional)
	Suprimento de papel	Carta SEF (alimentação pela borda curta) Ofício SEF A4 SEF A5 SEF
	Apagar borda	0 a 25mm 0 a 0.98 polegadas
	Deslocamento da margem	0 a 25mm 0 a 0.98 polegadas
	Economia de papel (N-up)	1 em 1 4 em 1 (horizontais) 4 em 1 (verticais)
	Intercalar	ON (Ativada)/OFF (Desativada)
	Contagem de Trabalhos	Cópia, Digitalização, Impressão, Fax Ativar/Desativar
Especificações de Rede		
	Conectividade	Auto-negociação Ethernet 10BaseT/ 100BaseTX com conector RJ-45
	Protocolo de comunicação	TCP/IP, SMTP, HTTP, MIME, FTP, CIFS, DHCP, DNS, LDAP
	Browsers Suportados	Microsoft IE 4.1 ou posterior Netscape Navigator 4.0 a 4.78
	Requisitos de Configuração	IP Address (Endereço IP) Subnet mask (Máscara subrede) Gateway Servidor SMTP/Servidor POP3 Servidor FTP Servidor da Web
Especificações do fax		
	Circuitos	Linha de PBX, PSTN

	ITEN	ESPECIFICAÇÃO
	Fax colorido	Não
	Compatibilidade	ITU-T G3 (Super G3)
	Velocidade do modem	33.6Kbps
	Interface de linha	RJ-11C dupla (linha e TEL)
	Faixa do nível de entrada de linha	19dB a -43dB
	Codificação	MH, MR, MMR, JBIG
	Memória de recepção	1.5 Mb
	Resolução: Standard (Padrão) Fine (Detalhada) Photo (Foto) Extra Fine (Extra Fina)	 200 x 100ppp 200 x 200ppp 200 x 200ppp 200 x 400ppp
	Speed dials (Números de discagem rápida)	200
	Discagem rápida	10
	Group dial (Número de discagem de grupo)	20 (até 50 entradas por grupo)
	Rediscagem automática	Yes (Sim)
	Rediscagem manual	Yes (Sim)
	Retransmissão	Yes (Sim) (máx. de 100 estações
	Sender ID	Yes (Sim) (máx. de 32 caracteres)
Especificações E-mail		
	Protocolo de comunicação	SMTP, MIME, POP3
	Formatos de Arquivo: B&W (PB) Grey/Colour	 PDF, TIFF, MTIFF PDF, TIFF, MTIFF, JPEG
	Cinzento/Cor	PDF
	Limite de separação	1MB, 3 MB, 5MB, 10 MB, 30MB, No limit (Sem limite)
	Resolução	75, 100, 150, 200, 300, 400, 600 ppp

	ITEN	ESPECIFICAÇÃO
	Resolução padrão: B&W (PB) Cinzento/Cor	 200 ppp 150 ppp
	Volume do catálogo de endereços: Número máximo de endereços Grupo Nº. de Endereços em cada Grupo	300 20 50
	Permissão de vários destinatários	Yes (Sim)
	Verificação de Segurança	Yes (Sim)
	Autenticação de Servidor de Mail	SMTP, POP3
	Aplicação de Servidor de Mail Suportado	Lotus Mail Server 5.0 MS Exchange Server 2000 RedHat 7.0 SendMail
	Servidor LDAP Suportado	Windows 2000 Active Directory Windows NT 4.0 + MS Exchange 5.5 Lotus Notes R5
	Aplicação de Mail Suportada	Microsoft Outlook 2000 Microsoft Outlook Express 5.0 Microsoft Outlook Express 6.0 Netscape Messenger 4.7 Netscape Messenger 4.73 Eudora 4.3.2J Lotus Notes R5
Especificações de Arquivo		
	Protocolo de comunicação	FTP, HTTP, CIFS
	Formatos de Arquivo: B&W (PB) Cinzento/Cor	 PDF, TIFF, MTIFF PDF, TIFF, MTIFF, JPEG
	Formato de arquivo padrão	PDF
	Resolução	75, 100, 150, 200, 300, 400, 600 ppp

	ITEN	ESPECIFICAÇÃO
	Resolução padrão: B&W (PB) Cinzento/Cor	 200 ppp 150 ppp
	Número Máximo de Perfis	40
Impressão		
	Velocidade	20 páginas por minuto a cores 32 páginas por minuto a preto e branco
	Resolução	600 x 600ppp 600 x 1200ppp Óptica: 600x600ppp
	Funções automáticas	Registro automático Regulagem Automática de Densidade Restabelecimento automático do contador de consumíveis
	Memória	Padrão de 256 MB, atualizável para 768 MB max.
	Capacidade para papel de 80g/m^2	300 folhas na bandeja principal 100 folhas na bandeja multifuncional 530 folhas na segunda bandeja opcional
	Gramatura do papel	Bandeja principal 64 ~ 120g/m^2 17 ~ 32 lb. Bandeja multifuncional 75 ~ 203g/m^2 20 ~ 54 lb. Segunda bandeja opcional 64 ~ 176g/m^2 17 ~ 47 lb.
	Saída do papel	250 olhas no empilhador com face para baixo (superior) @ <80g/m^2 (20 lb.) 100 folhas no empilhador com face para cima (posterior) @ <80g/m^2 (20 lb.)
	Vida útil da impressora	420.000 páginas ou 5 anos
	Ciclo de trabalho	Máximo de 50 000 páginas por mês; média de 4000 páginas por mês
	Vida útil do toner	Preto: 6,000 páginas com cobertura de 5% CMY: 5,000 páginas com cobertura de 5%

	ITEN	ESPECIFICAÇÃO
	Vida útil do cilindro OPC	20,000 páginas a 3 páginas por trabalho
	Vida útil da esteira	60,000 A4/Carta páginas
	Vida útil da unidade fusora	60,000 A4/Carta páginas

Índice

F

G

I

L

M

O

P

Q

R

S

T

U